附件1

**“邑管家”品牌VI标识及IP形象设计项目需求**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 设计项目 | 备注 | 数量 |
| 1 | **视觉规划**视觉定位设计策略分析口号厘定IP个性定位 IP设计策略分析 | 品牌向内发展探讨，向外延伸的视觉方向与原则，根据甲方提供方向延伸发掘和构建，以及视觉设计方向分析 | / |
| 2 | **LOGO优化设计／规范**标志设计创意说明标志设计标志整体组合方式标志字体设计标准颜色设计标志黑白稿标志反白效果标志最小预留空间标准组合辅助图形颜色规范文字规范 | 视觉识别基础部分 | / |
| 3 | **IP形象视觉设计**品牌IP形象创意设计品牌IP形象色彩设计品牌IP形象动作设计品牌IP形象三视图绘画品牌IP形象配搭绘画 | 平面静态 | 1款 |
| 4 | **IP形象应用设计**IP静态渲染 | 平面静态 | 1款 |
| 5 | **应用设计规划**应用系列形象分析拟定应用系列设计策略应用部分设计规划 |  | / |
| 6 | **应用系列视觉规划/设计**可延续系列视觉平面设计行政办公应用规范设计多媒体办公系统规范设计媒体宣传系统规范设计 |
| 7 | **公共关系礼品应用规范设计**员工服装规范设计环境导视版式规范设计 |  | / |
| 8 | **视觉成果交付**U盘文件VI导入咨询 |  | / |

视觉识别标准细项:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 项目 | 内容细项 | 备注 |
| 1.1 | 品牌标志标准规范 | 1.1.1 | 标志创意注释 |  |
| 1.1.2 | 标志标准色彩图形 |  |
| 1.1.3 | 标志标准黑白图形 |  |
| 1.1.4 | 标志标准制作网格图 |  |
| 1.1.5 | 标志标准制作规范 |  |
| 1.1.6 | 标志最小使用规范 |  |
| 1.1.7 | 预留空间与最小比例限定 |  |
| 1.1.8 | 标志单色使用规范/单色反白 |  |
| 1.1.9 | 标志组合规范 |  |
| 1.1.10 | 标志位置规范 |  |
| 1.1.11 | 标志错误应用范例 |  |
| 1.2 | 标志字体标准规范 | 1.2.1 | 标志中文字体设计 |  |
| 1.2.2 | 标志英文字体设计 |  |
| 1.2.3 | 标志特殊中文字体 |  |
| 1.2.4 | 标志特殊中文字体 |  |
| 1.2.5 | 字体排版等级 |  |
| 1.2.6 | 备选字体 |  |
| 1.3 | 标志颜色标准规范 | 1.3.1 | 标准色规范 |  |
| 1.3.2 | 辅助色规范 |  |
| 1.3.3 | 标准色使用规范 |  |
| 1.3.4 | 辅助色使用规范 |  |
| 1.3.5 | 色彩搭配比例 |  |
| 1.3.6 | 标志色彩搭配 |  |
| 1.3.7 | 网页特定颜色规范 |  |
| 1.4 | 辅助图形 | 1.4.1 | 品牌辅助图形 |  |
| 1.4.2 | 辅助图形基本组合形式 |  |
| 1.4.3 | 辅助图形使用规范 |  |
| 1.5 | 行政办公应用规范 | 1.5.1 | 菜谱封面 |  |
| 1.5.2 | 手提袋 |  |
| 1.5.3 | 笔记本 |  |
| 1.5.4 | 纸杯 |  |
| 1.5.5 | 工号牌 |  |
| 1.5.6 | 胸卡及挂带 |  |
| 1.5.7 | 桌面资料架 |  |
| 1.5.8 | 通知标准 |  |
| 1.5.9 | 汇报文件标准 |  |
| 1.5.10 | 接待处牌标识 |  |
| 1.6 | 多媒体办公系统规范 | 1.6.1 | PPT封面 |  |
| 1.7 | 媒体宣传系统规范 | 1.7.1 | 报纸广告规范 |  |
| 1.7.2 | 宣传单张广告规范 |  |
| 1.7.3 | 建筑物外观展示规范 |  |
| 1.8 | 公共关系礼品应用规范 | 1.8.1 | 礼品伞 |  |
| 1.9 | 员工服装规范 | 1.9.1 | 管理人员服装* 男女装
* 冬夏装
 |  |
| 1.9.2 | 员工服装* 男女装
* 冬夏装
 |  |
| 1.10 | 环境导视版式规范 | 1.10.1 | 楼层标识制度牌 |  |
| 1.10.2 | 温馨提示牌 |  |
| 1.10.3 | 前台形象墙范例 |  |
| 1.10.4 | 玻璃门贴 |  |
| 1.11 | 其他 | 1.11.1 | U盘文件 |  |
| 1.11.2 | VI导入咨询 |  |