

江门市智慧工地监管平台

实名制监管子系统操作指引（项目）

2022 年 11 月

目录

第 1 章 业务流程	4
1.1 项目进驻新平台主要流程	4
1.2 项目分流程	5
1.2.1 初始注册	5
1.2.2 日常维护	5
第 2 章 应用说明	6
2.1 项目申报	6
2.2 项目登录	8
2.3 项目库	9
2.3.1 项目信息完善	9
2.3.2 项目场所码登记	10
2.3.3 项目定位	11
2.4 企业库	11
2.4.1 企业信息完善	11
2.4.2 企业注册	12
2.5 项目参建单位管理	14
2.5.1 参建单位信息完善	14
2.5.2 参建单位进退场	15
2.6 项目班组管理	16
2.6.1 项目班组信息完善	16
2.6.2 班组进退场	18
2.7 项目人员花名册-人员进场	19

2.7.1 测试环境联调可通过接口文档获得采集人员信息	19
2.7.2 正式环境可使用采集 APP 采集人员信息	19
2.7.3 通过已存在于人员库的人员批量进场	23
2.7.4 人员进退场	23
2.8 项目考勤	25
2.8.1 项目月考勤	25
2.8.2 考勤明细	26
2.9 合同管理	27

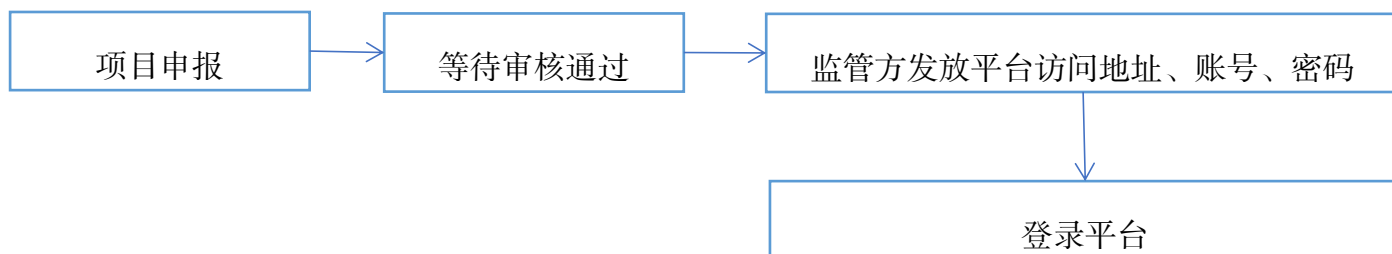
第 1 章 业务流程

1.1 项目进驻新平台主要流程

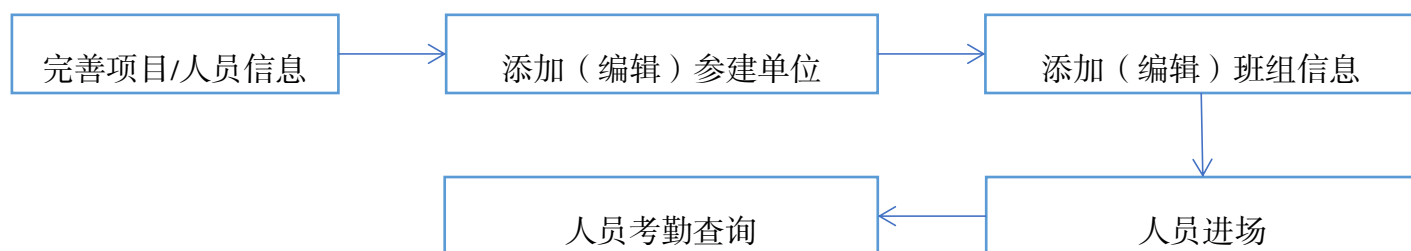


1.2 项目分流程

1.2.1 初始注册

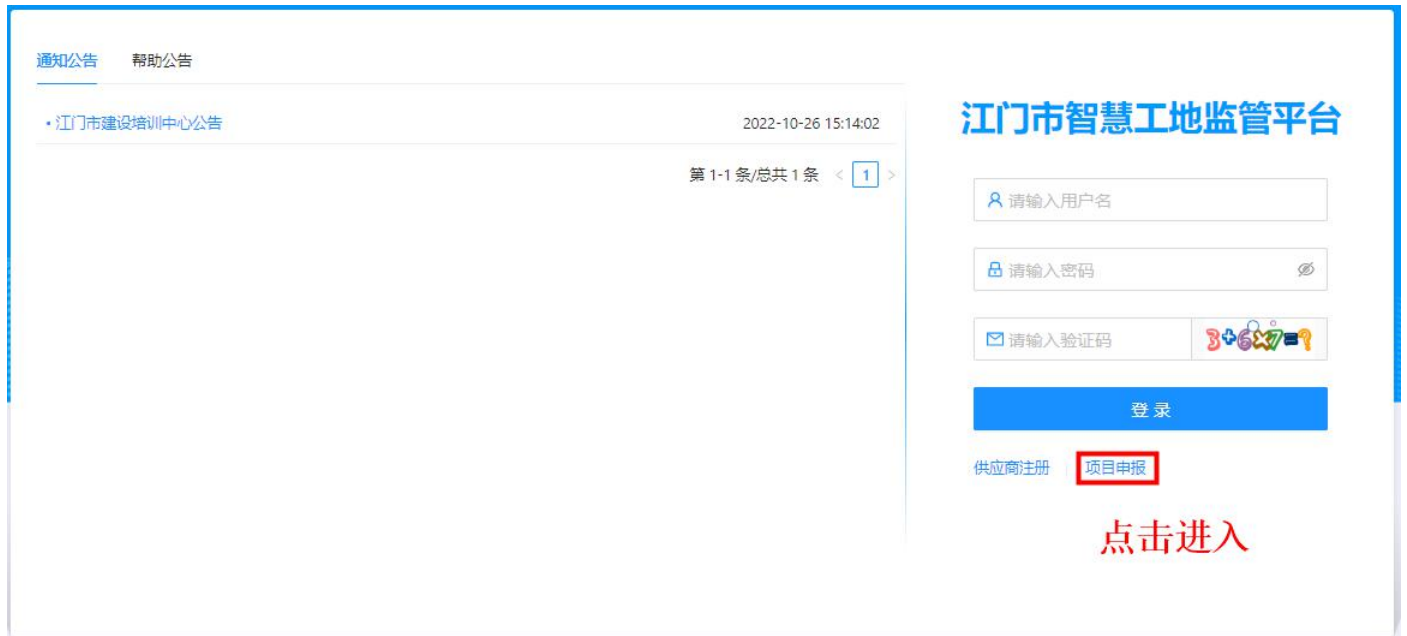


1.2.2 日常维护



第 2 章 应用说明

2.1 项目申报



平台登录页面

正式环境访问地址：<http://jmzhgd.jiangmen.cn/login>，在浏览器输入地址访问成功后，点击【项目申报】进入页面。

注意：新项目需要【项目申报】。在旧平台已入册的项目无需申报，可通过服务商接入申请流程获得由监管方发放的账号、密码。

项目申报

* 项目名称:

请输入项目名称

* 服务商:

请选择服务商

* 项目分类:

请选择项目分类

* 项目状态:

请选择项目状态

施工许可证:

请输入施工许可证

* 项目所在地:

请选择项目所在地

项目地点:

请输入项目地点

* 申请人姓名:

请输入申请人姓名

* 申请人手机:

请输入申请人手机

* 申请人邮箱:

请输入申请人邮箱

用于接收审核结果, 请正确填写

* 证明文件:

单击上传

提交申报

返回登录

项目申报页面

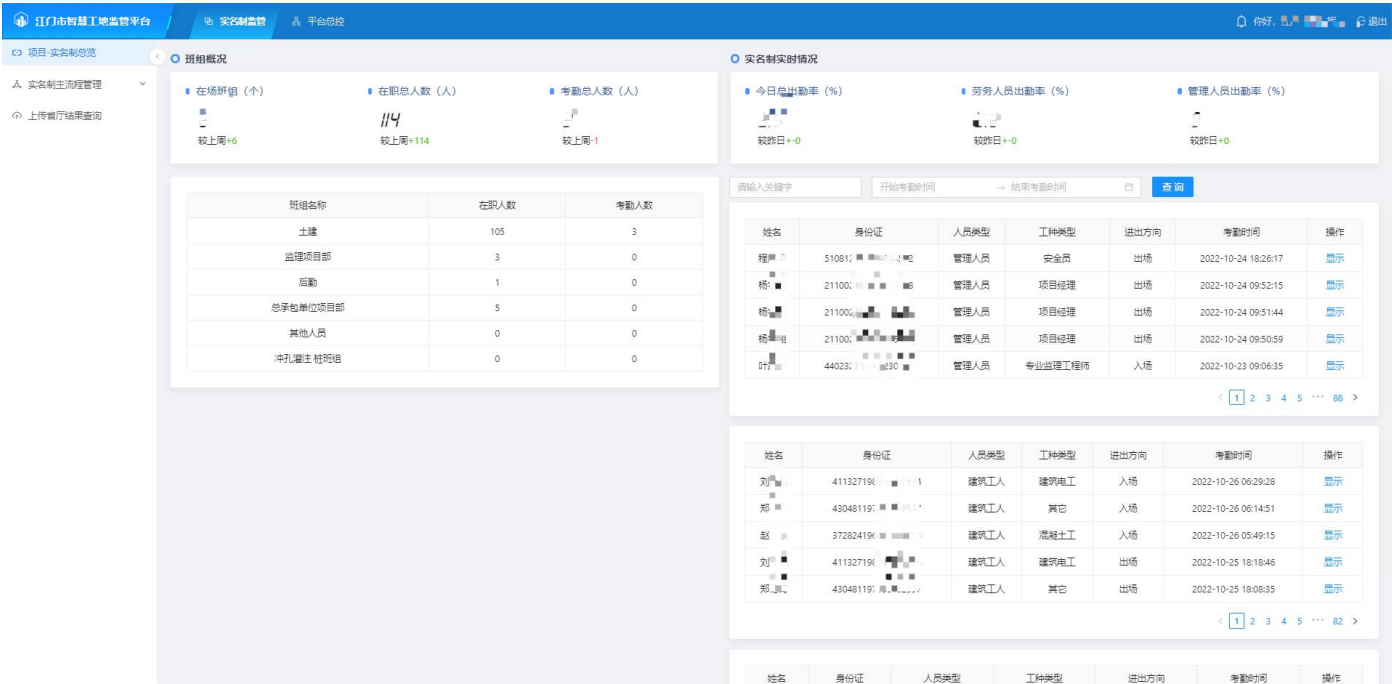
填写基本信息，点击【提交申报】完成后，等待监管方审核，审核通过将发放登录平台的账号与密码。

2.2 项目登录



平台登录页面

输入已获取的账号和密码，再输入验证码，点击【登录】进入平台。



项目总览页面

成功登录后，项目用户的页面信息。

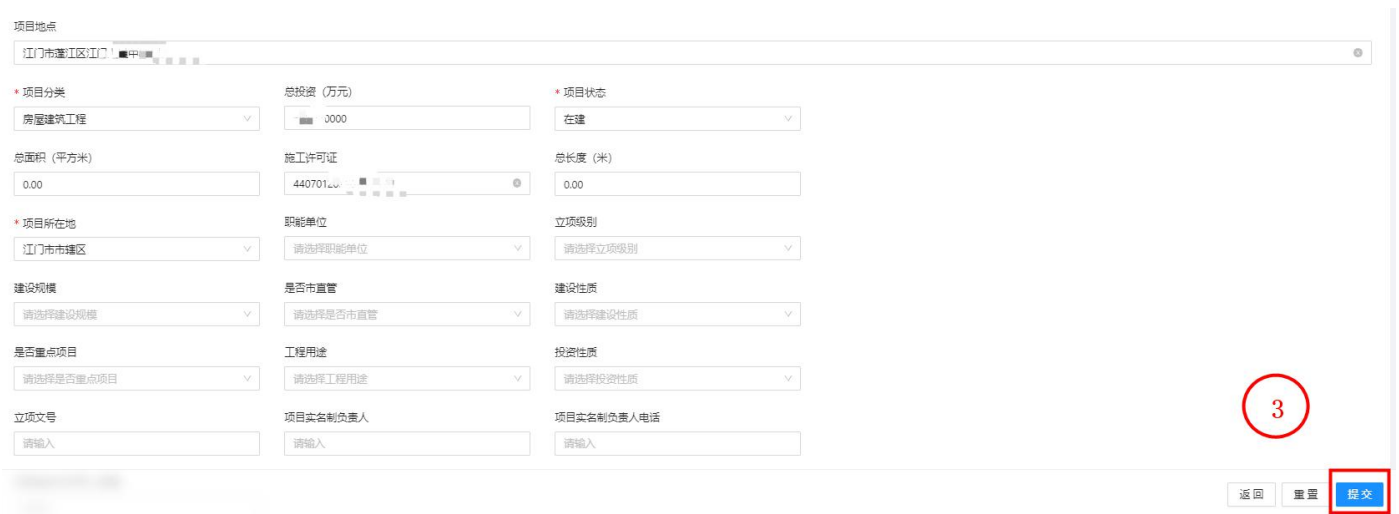
2.3 项目库

2.3.1 项目信息完善



项目库页面

点击【编辑】进入窗口。



编辑信息页面

填写基本信息，点击【提交】完成。

2.3.2 项目场所码登记



项目库页面

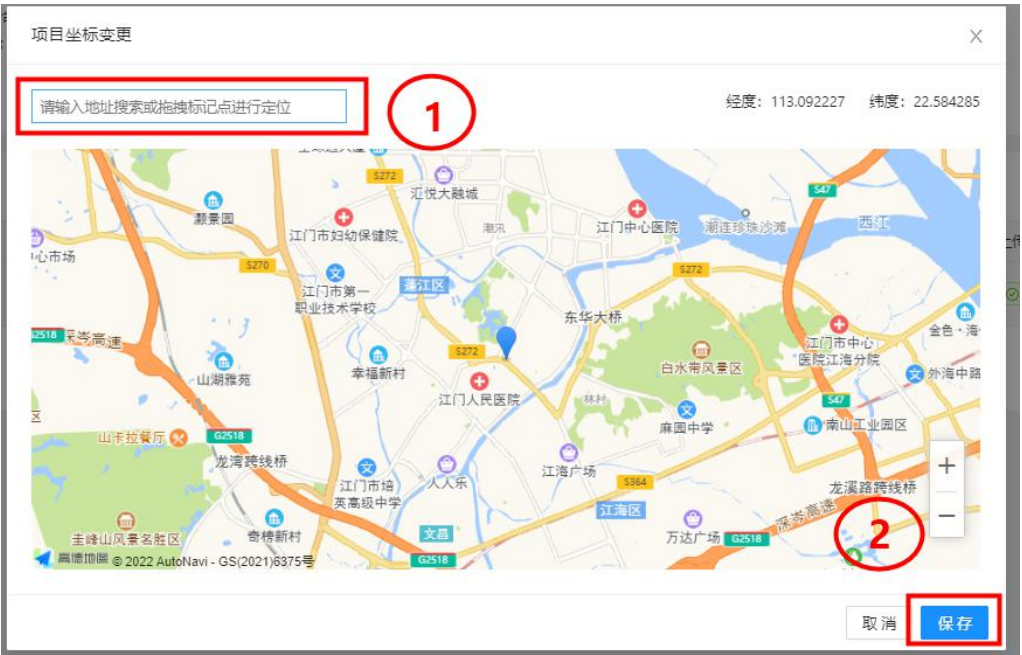
在微信小程序【粤省事】通过场所码生成操作流程获得的场所码 ID，点击【场所码登记】填写场所码 ID。



场所码登记页面

填写完成后，点击【保存】完成。

2.3.3 项目定位



输入地址搜索或者拖拽标记点，点击页面中的【保存】按钮，设置项目坐标。

2.4 企业库

2.4.1 企业信息完善



企业库页面

点击【编辑】进入窗口。

实名制主流程管理

项目库

企业库

项目参建单位管理

项目班组管理

项目人员花名册

项目考勤

上传首厅结果查询

企业信息维护

* 企业名称

佛山市...有限公司

* 企业简称

...

* 统一社会信用代码

915101051...

* 企业注册地区

...

企业营业地址

请输入企业营业地址

* 注册日期

2018-12-18

成立日期

请选择日期

注册资本(万元)

请输入注册资本

单位性质

3

返回

提交

资本币种

人民币元

实收资本(万元)

请输入实收资本

办公电话

请输入办公电话

传真号码

请输入传真号码

企业邮箱

请输入企业邮箱

工商营业执照注册号

请输入工商营业执照注册号

邮政编码

请输入邮政编码

法定代表人姓名

请输入法定代表人姓名

编辑信息页面

填写基本信息，点击【提交】完成。

2.4.2 企业注册

实名认证流程管理

项目库

企业库

项目参建单位管理

项目班组管理

项目人员花名册

项目考勤

上传管理结果查询

请输入统一社会信用代码

请输入企业名称或简称

请选择企业注册地

请选择上传居住平台结果

查询

2

企业注册

导出

序号	企业名称	统一社会信用代码	企业注册地	单位类型	上传居住建厅	操作
1	公城管理集团有限公司	914401060511111111	江苏省南京市建邺区	监理	未上传	详细 编辑
2	中建八局集团有限公司	91510105MA6A111111	四川省成都市青羊区	劳务分包	成功	详细 编辑
3	四川一六六建设工程有限公司	91510101MA6A111111	四川省成都市市建区	专业分包	成功	详细 编辑
4	河北中建八局集团有限公司	91130821MA6A111111	河北省承德市围场满族蒙古族自治县	劳务分包	成功	详细 编辑
5	广东中建八局集团有限公司	91440105MA6A111111	广东省江门市开平市	劳务分包	成功	详细 编辑
6	广东中建八局集团有限公司	91440105MA6A111111	广东省江门市鹤山市	劳务分包	成功	详细 编辑

企业库页面

点击【企业注册】进入窗口。

实名制主流程管理

项目库

企业库

项目参建单位管理

项目班组管理

项目人员花名册

项目考勤

上传省厅结果查询

企业信息维护

* 企业名称

江门市建设有限公司

* 企业简称

江门市建设

* 统一社会信用代码

915101051

* 企业注册地区

广东省

企业营业地址

请输入企业营业地址

* 注册日期

2018-12-18

成立日期

请选择日期

注册资本(万元)

请输入注册资本

单位性质

3

返回

提交

资本币种

人民币元

实收资本(万元)

请输入实收资本

办公电话

请输入办公电话

传真号码

请输入传真号码

企业邮箱

请输入企业邮箱

工商营业执照注册号

请输入工商营业执照注册号

邮政编码

请输入邮政编码

法定代表人姓名

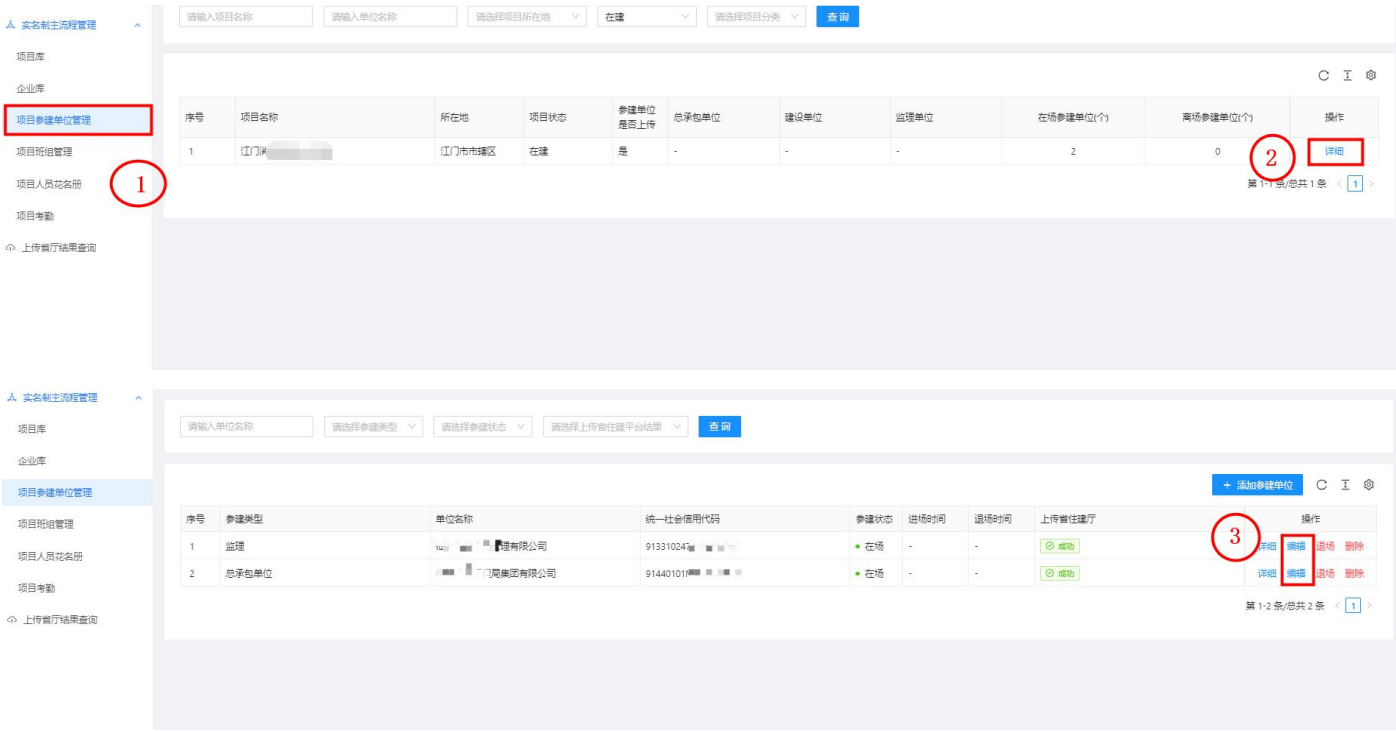
请输入法定代表人姓名

企业注册页面

填写基本信息，点击【提交】完成。

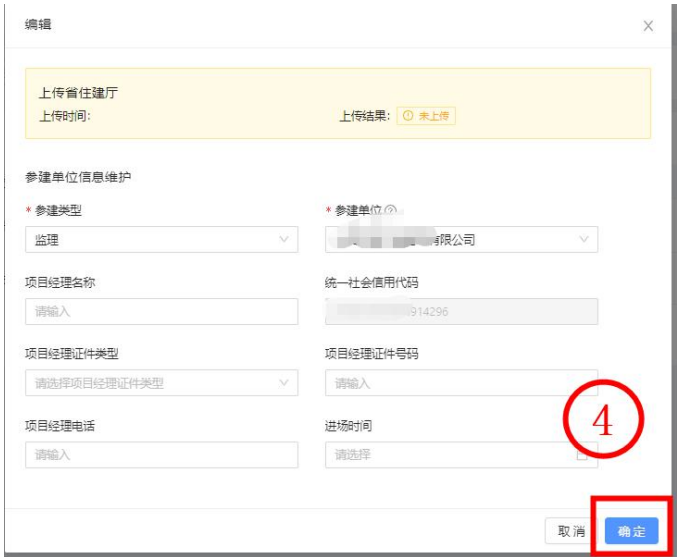
2.5 项目参建单位管理

2.5.1 参建单位信息完善



参建单位管理页面

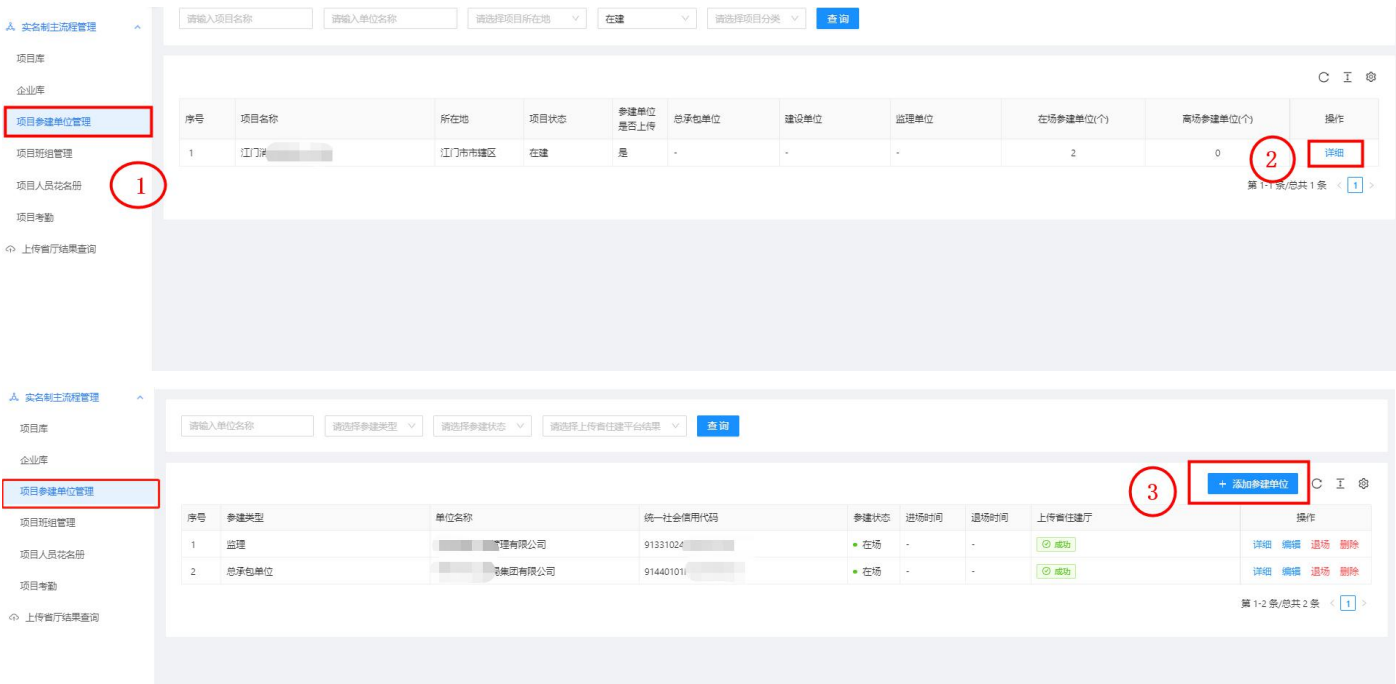
查看项目参建单位，点击页面中的【详细】按钮，查看该项目参建单位详细信息，并对该项目参建单位进行管理，点击【编辑】进入窗口。



编辑信息页面

填写基本信息，点击【确定】完成。

2.5.2 参建单位进退场



参建单位进场页面

查看项目参建单位，点击页面中的【详细】按钮，查看该项目参建单位详细信息，并对该项目参建单位进行管理，点击【添加参建单位】按钮，新增该项目参建单位；



参建单位退场

参建类型	监理	参建单位	仙居龙鼎工程管理有限公司
项目经理名称		统一社会信用代码	913310247290914296
项目经理证件类型		项目经理证件号码	
项目经理电话		退场时间	
进场时间			

退场时间
请选择

3

取消 确定

参建单位退场/删除

- 点击【退场】按钮，解除该单位与项目的绑定；
- 点击【删除】按钮，从企业库中删除该参建单位；
- 注意：若企业库中参建单位未注册，需先在企业库录入参建单位信息，才可以在参建单位管理中进行选择。

2.6 项目班组管理

2.6.1 项目班组信息完善

实名制流程管理

项目库

企业库

项目参建单位管理

项目班组管理

项目人员花名册

项目考勤

上传商行结果查询

请输入班组名称

请选择班组所属单位

请选择班组退场状态

请选择上传责任建设平台结果

查询

+ 添加班组

← 一键上传责任建设平台

刷新

打印

导出

序号	班组名称	在岗人数	所属参建单位	参建类型	进场状态	进场时间	退场时间	班组人员可退类型	上传责任建设平台	操作
1	监理单位	3	仙居龙鼎工程管理有限公司	监理单位	在场	2022-06-21	-	管理人员班组	成功	详细 编辑 退场
2	总承包单位项目部	5	仙居龙鼎工程管理有限公司	总承包单位	在场	2022-06-21	-	管理人员班组	成功	详细 编辑 退场
3	冲孔灌注桩班组	0	仙居龙鼎工程管理有限公司	总承包单位	在场	-	-	普通工人班组	成功	详细 编辑 退场 删除
4	土建	105	仙居龙鼎工程管理有限公司	总承包单位	在场	-	-	普通工人班组	成功	详细 编辑 退场 删除
5	后勤	1	仙居龙鼎工程管理有限公司	总承包单位	在场	-	-	普通工人班组	成功	详细 编辑 退场 删除
6	其他人员	0	仙居龙鼎工程管理有限公司	总承包单位	在场	-	-	其他人员班组	成功	详细 编辑 退场 删除

第 1-6 条/总共 6 条 < 1 >

项目参建单位管理

项目班组管理

项目人员花名册

项目考勤

上传省厅结果查询

班组信息编辑

* 班组所属参建单位

统一社会信用代码

* 班组名称

责任人姓名

责任人证件类型

责任人证件号码

责任人联系电话

进场时间

* 班组可选人员类型

进场附件

备注

返回

保存

注意：历史数据平台的【普通工人班组】全部默认为【建筑工人】，请核实是否准确！

项目班组页面

查看项目班组，点击页面中的【详细】按钮，查看该项目班组的详细信息，并对该项目班组信息进行管理，点击【编辑】进入窗口。

注意：1、类型为【普通工人班组】类型方可编辑，且只可对建筑工人更改为其他人员。
2、【管理人员班组】按省厅平台要求根据参建单位所属类型将自动产生管理人员班组，因此项目不可对管理人员班组做删除、修改、进场及退场。

项目班组管理

项目人员花名册

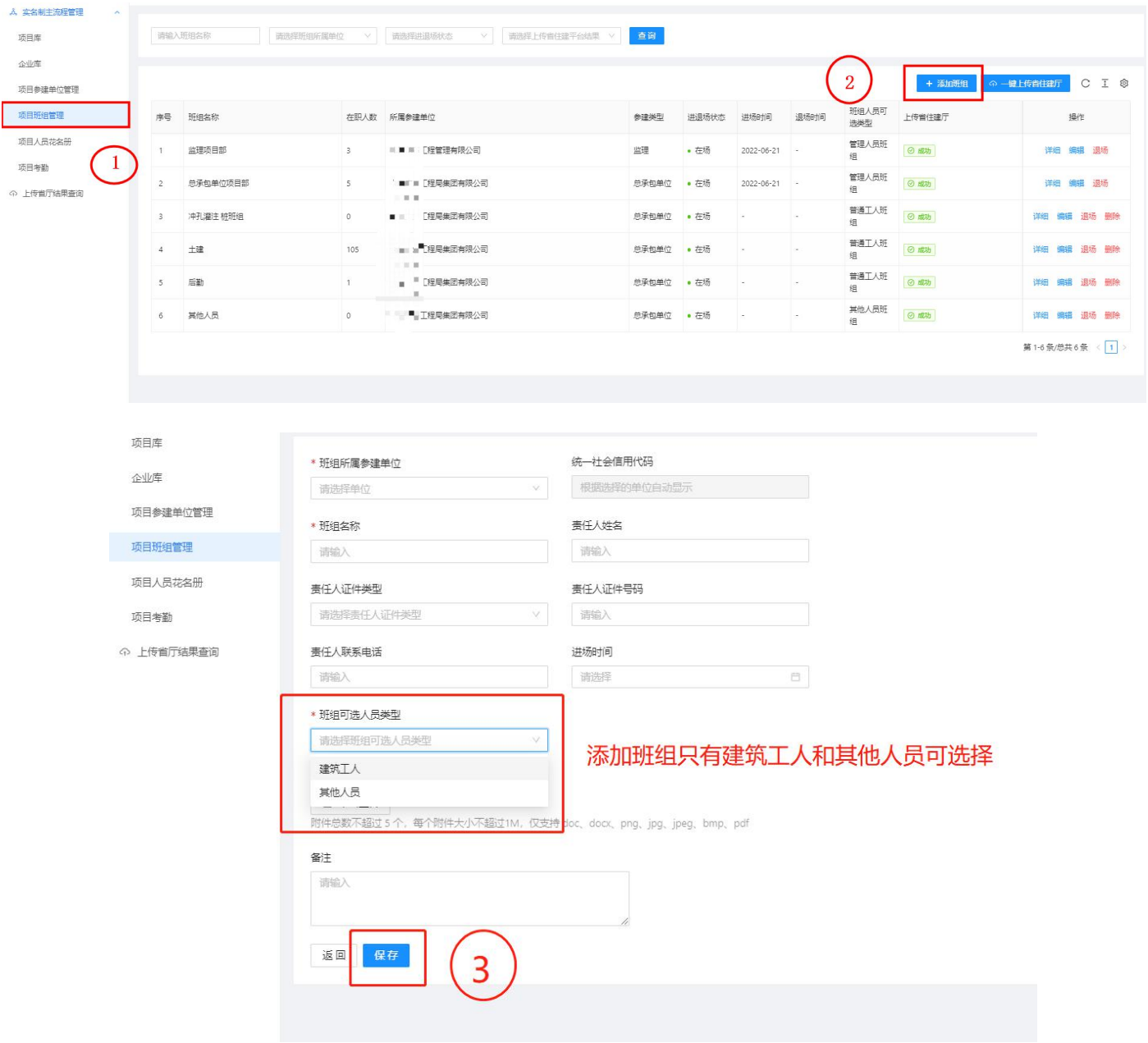
项目考勤

上传省厅结果查询

序号	班组名称	在岗人数	所属参建单位	参建类型	进退场状态	进场时间	退场时间	班组人员可选类型	上传省厅建厅	操作
1	监理单位	3	监理单位	监理单位	在场	2022-06-21	-	管理人员班组	成功	详细
2	总承包单位项目部	5	总承包单位	总承包单位	在场	2022-06-21	-	管理人员班组	成功	详细
3	监理单位	0	监理单位	总承包单位	在场	-	-	普通工人班组	成功	详细 编辑 进场 退场
4	监理单位	105	监理单位	总承包单位	在场	-	-	普通工人班组	成功	详细 编辑 进场 退场

项目班组页面

2.6.2 班组进退场



班组进场页面

项目班组管理，点击【添加班组】按钮，新增该项目的建筑工人班组及其他人员班组；

注意：若项目班组未进场，对应的项目班组人员将无法进场。



班组退场/删除

- 点击【退场】按钮，解除该班组与项目的绑定；
- 点击【删除】按钮，移除该项目班组；

2.7 项目人员花名册-人员进场

2.7.1 测试环境联调可通过接口文档获得采集人员信息

可要求监管方提供《采集人员上传接口》，通过接口文档获取项目采集人员信息；

2.7.2 正式环境可使用采集 APP 采集人员信息

以下【采集 APP】采集人员为临时使用，后续将提供【智慧工地实名制采集 APP】



公众号页面

安卓手机用户可通过微信->公众号->搜索【住建实名制】->腾晖科技->点击【住建实名制 APP】下载。

苹果手机用户通过 App store->搜索【住建实名制】->点击【下载】；



住建实名制 APP 登录页面

登录 APP 的第一步，选择地理位置为【**广东省江门市新江门**】；第二步，输入项目账号和密码（与登录管理平台的账号和初始密码一致）；第三步，点击确定；



住建实名制 APP 首页

点击【采集】根据指引说明按步骤完成采集；

2.7.3 通过已存在于人员库的人员批量进场

该方式是针对平台已存在一部分从旧系统传输进入的人员信息但是不完整，可通过【项目人员花名册->批量人员进场】下载模版 excel 导入后，剩余导入失败的人员再通过第 1、2 两点获取人员信息；

项目库

企业库

项目参建单位管理

项目班组管理

项目人员花名册

项目考勤

上传考勤结果查询

请输入姓名或身份证

请输入所在班组

请选择人员所在企业

请选择工人类型

请选择上传住建局平台结果

请选择结果

在场

是否有采集照片

查询

+ 人员进场

批量退场

导出花名册

批量完善信息

批量人员进场

一键上传住建局

C

I

🔍

序号	姓名	身份证号码	手机号码	所属企业	所属班组	工人类型	工种/岗位	进退场状态	连续未考勤天数	培训分值	培训时间	进场时间	退场时间	是否有采集照片	上传住建局	操作
1	王	321123			监理单位	管理人员	总监理工程师	在场	27	-	-	2022-10-25	-	是	上传	详情 退场 编辑
2	李	441823			监理单位	管理人员	专业监理工程师	在场	7	-	-	2022-09-20	-	是	上传	详情 退场 编辑
3	杨	211002			总承包单位项目部	管理人员	项目经理	在场	2	-	-	2022-09-20	-	是	上传	详情 退场 编辑

批量人员进场

上传数据请先: 下载模板

* 选择参建单位: 请选择参建单位

* 选择参建班组: 选择参建班组

* 上传模板: 上传模板

附件总数不超过 1 个, 仅支持 xls、xlsx

关闭 导入

项目花名册-批量人员进场

2.7.4 人员进退场

项目库

企业库

项目参建单位管理

项目班组管理

项目人员花名册

项目考勤

上传考勤结果查询

请输入姓名或身份证

请输入所在班组

请选择人员所在企业

请选择工人类型

请选择上传住建局平台结果

请选择结果

在场

是否有采集照片

查询

+ 人员进场

批量退场

导出花名册

批量完善信息

批量人员进场

一键上传住建局

C

I

🔍

序号	姓名	身份证号码	手机号码	所属企业	所属班组	工人类型	工种/岗位	进退场状态	连续未考勤天数	培训分值	培训时间	进场时间	退场时间	是否有采集照片	上传住建局	操作
1	王	321123			监理单位	管理人员	总监理工程师	在场	27	-	-	2022-10-25	-	是	上传	详情 退场 编辑
2	李	441823			监理单位	管理人员	专业监理工程师	在场	7	-	-	2022-09-20	-	是	上传	详情 退场 编辑
3	杨	211002			总承包单位项目部	管理人员	项目经理	在场	2	-	-	2022-09-20	-	是	上传	详情 退场 编辑
4	李	5101			总承包单位项目部	管理人员	安全员	在场	1	-	-	2022-09-14	-	是	上传	详情 退场 编辑
5	李	4101			总承包单位项目部	管理人员	质量负责人	在场	1	-	-	2022-09-14	-	是	上传	详情 退场 编辑
6	李	4401	9230811		监理单位	管理人员	专业监理工程师	在场	2	-	-	2022-09-14	-	是	上传	详情 退场 编辑



人员进场页面

点击【人员进场】，可批量选择要进场的人员或通过相应条件对此页面进行搜索查询；再点击【下一步】进入；



人员进场页面

【建筑工人/其他人员进场】：选择该人员所在企业、所属班组、工种/岗位，进场时间默认当天，点击提交即可进场；因此必须对项目进行参建单位进场->班组进场->人员进场；

【管理人员进场】：平台根据进场的参建单位属性默认管理人员班组，例如管理人员班组有监理项目部和总承包单位项目部，如管理人员的工种只存在于监理项目部，则在选择所属企业时将要选对监理企业公司方可带出要选择的工种；

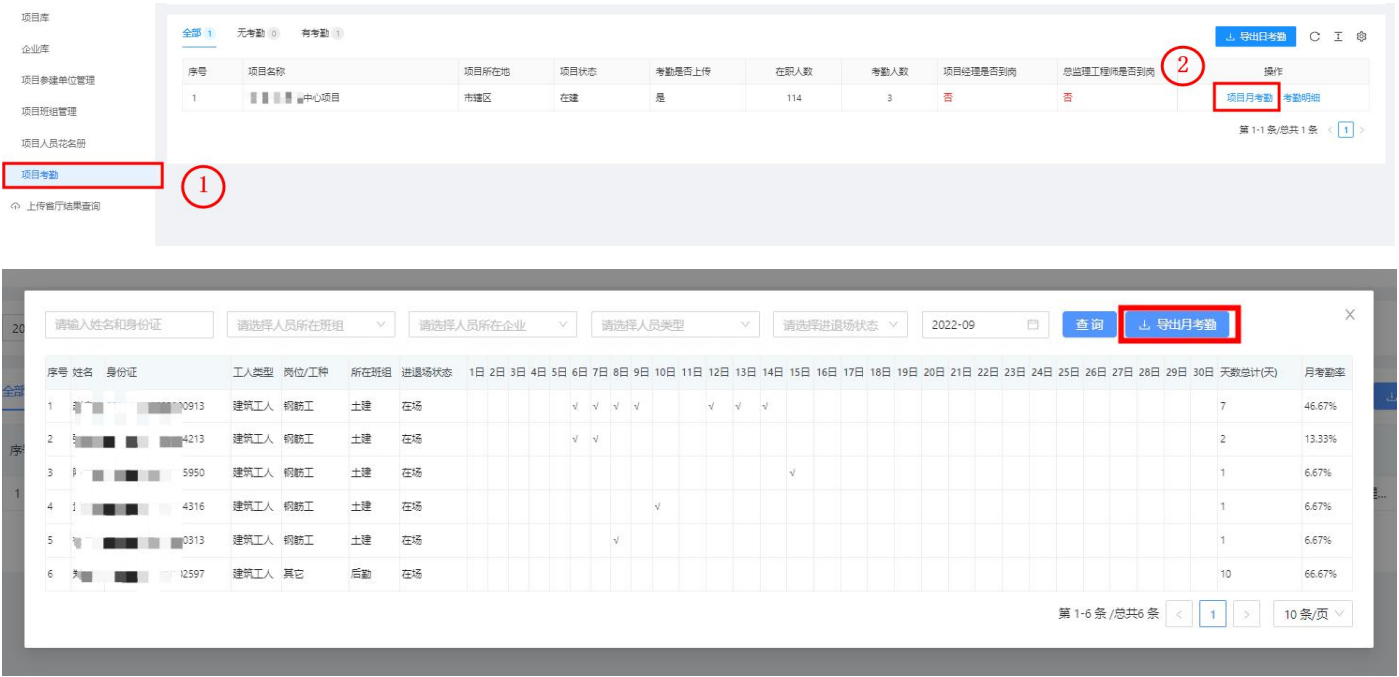


在花名册列表对要退场的人员点击【退场】按钮，进入窗口填写退场时间，点击【提交】该人员将为离职状态；

如需批量退场，则点击【批量退场】按钮实现；

2.8 项目考勤

2.8.1 项目月考勤



点击【项目月考勤】，弹窗显示项目人员当月考勤情况，可通过对应条件对项目相关

人员进行搜索查询。

点击【导出月考勤】，导出该项目人员当月考勤情况表。

2.8.2 考勤明细

项目库

企业库

项目参建单位管理

项目审批管理

项目人员花名册

项目考勤

上传查询结果查询

全部 1 无考勤 0 有考勤 1

导出月考勤

导出明细

序号	项目名称	项目所在地	项目状态	考勤是否上传	在职人数	考勤人数	项目经理是否到岗	总监理工程师是否到岗	操作
1	项目	市辖区	在建	是	114	3	否	否	项目月考勤 考勤明细

第 1-1 条/总共 1 条

考勤明细

请输入姓名和身份证

请选择人员所在班组

请选择人员所在企业

请选择人员类型

2022-09-15 - 2022-09-15

查询

导出明细

序号	姓名	身份证	考勤时间	当前体温	进出方向	通道名称	通行方式	工人类型	岗位/工种	所在班组	所属企业	健康码	打卡照
1	郑	4304811*****97	2022-09-15 18:46:55	-	出场	-	人脸识别	建筑工人	其它	土建	集团有限公司	未知	查看图片
2		4402*****11	2022-09-15 18:42:17	-	出场	-	人脸识别	管理人员	专业监理工程师	监理项目部	理有限公司	未知	查看图片
3		211*****18	2022-09-15 18:42:04	-	出场	-	人脸识别	建筑工人	砌筑工	土建	集团有限公司	未知	查看图片
4		441*****38	2022-09-15 18:42:01	-	出场	-	人脸识别	管理人员	项目经理	总承包单位项目部	集团有限公司	未知	查看图片
5		321*****10	2022-09-15 18:19:11	-	出场	-	人脸识别	管理人员	项目总监	总承包单位项目部	有限公司	未知	查看图片
6		4*****12	2022-09-15 17:48:38	-	出场	-	人脸识别	管理人员	技术负责人	总承包单位项目部	有限公司	未知	查看图片
7		3261*****18	2022-09-15 17:48:30	-	出场	-	人脸识别	管理人员	质量负责人	总承包单位项目部	有限公司	未知	查看图片
8		3121*****12	2022-09-15 17:48:27	-	出场	-	人脸识别	管理人员	安全员	总承包单位项目部	有限公司	未知	查看图片
9		210*****14	2022-09-15 08:49:30	-	入场	-	人脸识别	建筑工人	测量放线工	土建	有限公司	未知	查看图片
10		321 979*****10	2022-09-15 08:40:11	-	入场	-	人脸识别	管理人员	项目总监	总承包单位项目部	有限公司	未知	查看图片

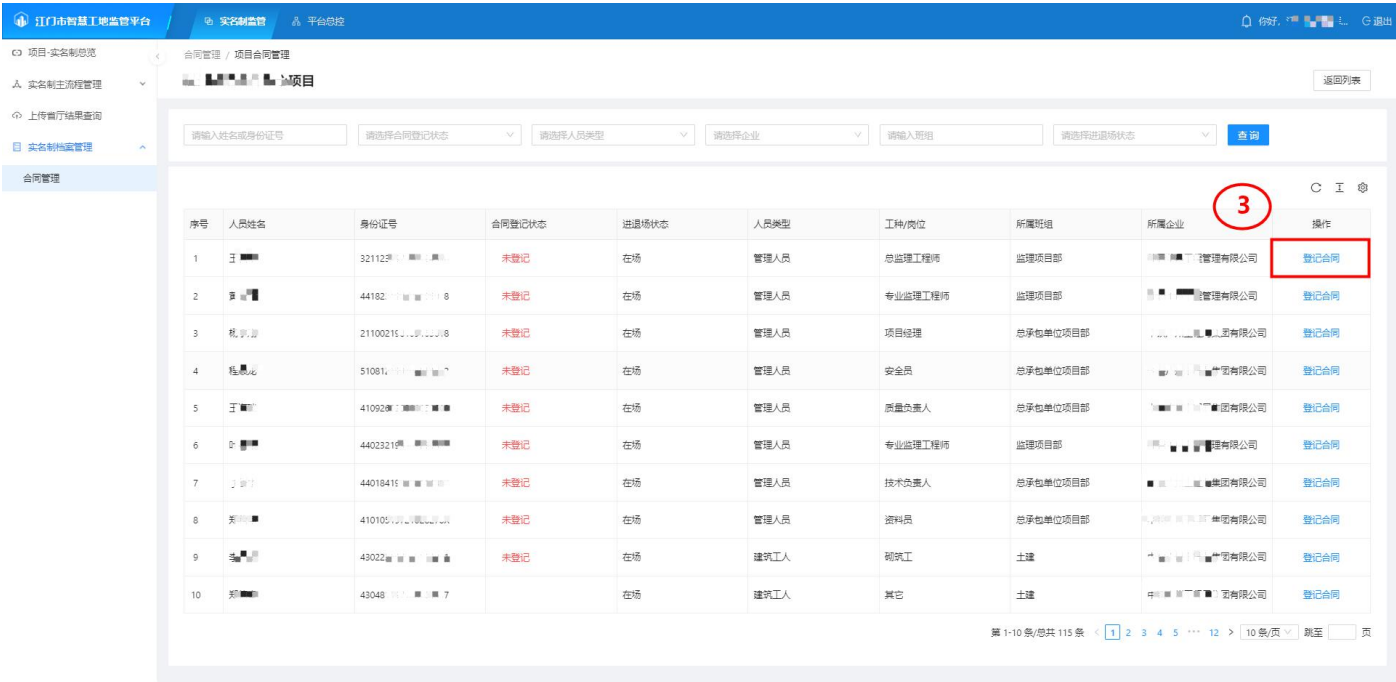
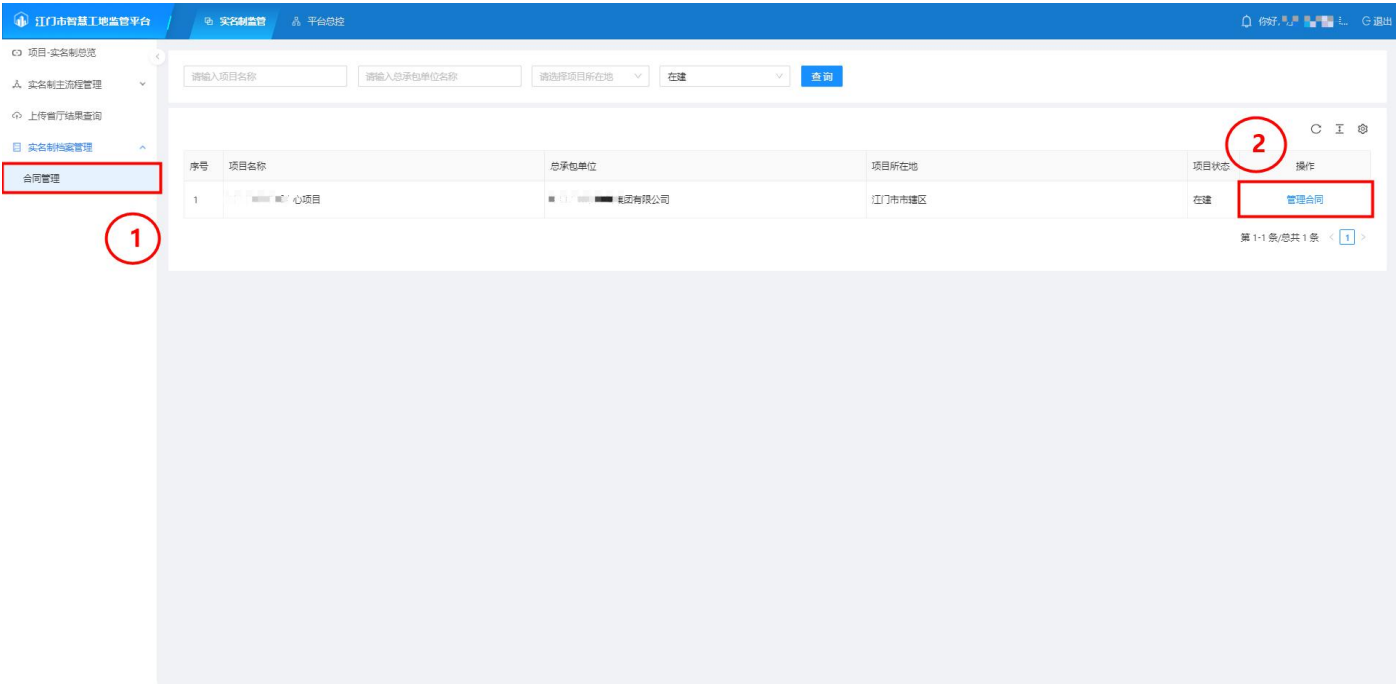
第 1-10 条/总共 21 条 1 2 3 跳至 页

项目考勤页面

点击【考勤明细】，弹窗显示项目人员当日考勤详细情况，可通过对应条件对项目相关人员进行搜索查询。

点击【导出明细】，导出该项目人员该时段考勤明细。

2.9 合同管理



登记合同

姓名: 王

居民身份证号: 32112

合同生效日期: 请选择合同生效日期

合同失效日期: 请选择合同失效日期

合同期限类型: 请选择合同期限类型

计量单位: 请选择计量单位

计量单价 (元): 请输入计量单价

* 合同扫描件: 点击上传
请上传pdf格式的文件, 最多可上传1个

取消 确定

合同管理页面

对项目建立人员的合同信息，包括合同签订企业、签订时所在项目、更新日期、合同生效日期、合同失效日期、合同期限类型、合同扫描件上传。

点击【重置】可恢复初始合同信息界面。

2.10 技术支持支持

实名制管理平台技术服务（企业、项目、供应商）：13750017262，0750-8270518