附件

《江门市储备粮监管》

应聘申请书

（参考样式）

**申 请 人**：

**承担单位**：

**联系电话**：

**电子邮件**：

**申请日期**：

填 表 说 明

一．申请书各项内容，要实事求是，逐条认真填写。表达要准确、严谨，外来语要同时用原文和中文表达。第一次出现的缩写词，须注出全称。

二．申请书为A4纸，于左侧装订成册。若个别表格不够用时，请自行加页，将填写完整并加盖单位公章（及骑缝章）的申请书原件一式6份报送江门市发展和改革局。

一．基本情况

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 开展服务名称 | | | | | 江门市储备粮监管 | | | | | | | | | | | |
| 团队负责人  姓名 | |  | | | | 性别 | |  | 民族 | |  | | 出生日期 | | 年 月 日 | |
| 行政职务 | |  | | | | 专业职称 | | |  | | | | 研究专长 | |  | |
| 最后学历 | |  | | | | | | | 最后学位 | | | |  | | | |
| 工作单位 | |  | | | | | | | | | | | 联系电话 | |  | |
| 团队成员 | 姓名 | 性别 | 出生年月 | | | | 专业职务 | | | 研究专长 | | | 学历 | 学位 | 工 作 单 位 | 签名 |
|  |  |  | | | |  | | |  | | |  |  |  |  |
|  |  |  | | | |  | | |  | | |  |  |  |  |
|  |  |  | | | |  | | |  | | |  |  |  |  |
|  |  |  | | | |  | | |  | | |  |  |  |  |
|  |  |  | | | |  | | |  | | |  |  |  |  |
|  |  |  | | | |  | | |  | | |  |  |  |  |
|  |  |  | | | |  | | |  | | |  |  |  |  |
|  |  |  | | | |  | | |  | | |  |  |  |  |
|  |  |  | | | |  | | |  | | |  |  |  |  |
|  |  |  | | | |  | | |  | | |  |  |  |  |
| 申请经费（单位：万元） | | | |  | | | | | | | | 预计完成时间 | | | 个工作日 | |

二．开展储备粮监管的做法

|  |
| --- |
|  |

三、相关业绩

|  |
| --- |
| （曾承担过的储备粮检查业绩） |

四．承担单位承诺

|  |
| --- |
| 我单位同意按上述申请金额承担本服务、合同期内价格不作调整，并保证本服务实施所需人力、物力和时间等条件的支持，严格按合同要求按规定如期完成本服务。  承担单位（公章）  负责人（签名）  年 月 日 |