

江门市市场监督管理局文件

江市监规字〔2024〕1号

江门市市场监督管理局关于在企业登记中 推行“容缺制度”的通知

各县（市、区）市场监管局，市局机关各科室：

为大力营造良好营商环境，提高行政审批效率和服务效能，根据《国务院关于加快推进政务服务标准化规范化便利化的指导意见》（国发〔2022〕5号）要求，经研究决定，在企业登记中推行“容缺制度”。现就有关事项通知如下：

一、容缺制度的涵义

企业登记“容缺制度”是指申请人在申请办理企业登记业务时，基本条件具备，申请事项材料齐全且符合法定形式，但存在非实质性缺陷、瑕疵，经过窗口工作人员形式审查且当场未发现实质性争议情形的，一次性告知需补正的材料、期限和逾期处理

办法，由申请人承诺在限定期限内补齐材料，登记机关可以先予以核发营业执照。申请人逾期未补齐材料所产生的法律责任和后果由申请人承担。

二、适用对象

在江门市辖区内登记的有限责任公司、个人独资企业、合伙企业（使用电子化业务系统申办电子营业执照的企业除外）。

三、办理流程

（一）办理环节

1. 凡适用“容缺制度”的企业，窗口工作人员应一次性告知容缺办理事项内容，申请人作出容缺书面承诺，填写《容缺办理申请承诺书》（附件），由全体投资者签字或企业法定代表人签字并加盖企业公章（企业设立登记无需加盖企业公章）。

2. 申请人提交的申请材料齐全，但存在非实质性缺陷、瑕疵，按要求作出书面承诺后，经确认符合法定形式的，登记机关可以先予办理。

3. 可容缺的材料不得违反国家及地方法律法规、且不会造成缺项材料永久性缺失。以下情形适用容缺办理：

（1）办理过程中提交的相关文件材料存在笔误或语法错误，但不会引起歧义，且当场更正确有困难的；

（2）申请人提供的主体资格证明、住所证明等复印件不清晰、不能有效识别的。

（二）办结条件

1. 申请人在承诺期限内补齐所有容缺材料的，登记机关办结归档。

2. 申请人在承诺期限内没有补齐所有容缺材料，或补充的材料不符合相关要求，登记机关依法撤销该项登记（企业申请设立登记的另行公告营业执照作废）。

四、承诺期限

申请人书面承诺补齐材料的期限最长不超过7个工作日。

五、各县（市、区）市场监督管理局可在不与本通知内容相悖前提下，结合本地区实际情况，在本通知规定范围的基础上，确定适用容缺办理程序的范围。

六、本通知自2024年1月8日起实施，有效期至2027年1月7日。

附件：容缺办理申请承诺书

江门市市场监督管理局

2024年1月2日

附件

容缺办理申请承诺书

申 请 人	
审批事项名称	
法定申请材料	
容缺申请材料	
<p>申请人承诺：</p> <p>本人（企业）保证，提供的材料真实、完整、符合国家法律法规的要求。上述所列的容缺材料，本人（企业）承诺于 年 月 日前提报贵单位服务窗口；逾期未提供或提供的材料不真实、不完整或达不到国家法律法规要求的，贵单位依法撤销该项登记，由此产生的相关法律责任及经济损失均由本人（企业）承担。</p> <p style="text-align: center;">申请人（签字、盖章）</p> <p style="text-align: right;">年 月 日</p>	

公开方式：主动公开

江门市市场监督管理局办公室

2024年1月2日印发

校对：姜 红