中国共产党江门市委员会政策研究室2024年度部门整体支出绩效评价报告

广东政典新动能研究院有限公司

2025年7月

目 录

[第一部分： 1](#_Toc203669475)

[一、评价部门概要 1](#_Toc203669476)

[二、绩效评价分析 3](#_Toc203669477)

[（一）履职效能分析 3](#_Toc203669478)

[（二）管理效率分析 4](#_Toc203669479)

[三、绩效评价结论 4](#_Toc203669480)

[四、主要绩效 5](#_Toc203669481)

[（一）高效履行以文辅政职能 5](#_Toc203669482)

[（二）推动改革见行见效 5](#_Toc203669483)

[（三）助力“百千万工程”加力提速 6](#_Toc203669484)

[五、存在问题 6](#_Toc203669485)

[（一）产出指标设置较保守，效益指标欠缺契合度 6](#_Toc203669486)

[（二）预算编制不精细，同类资金分配模糊 7](#_Toc203669487)

[（三）成本管控有缺失，测算科学性待提高 7](#_Toc203669488)

[（四）刊物编发不达标，成果应用衡量标准待补充 8](#_Toc203669489)

[（五）任务完成率尚有不足，资金落实工作待完善 9](#_Toc203669490)

[六、相关建议 9](#_Toc203669491)

[（一）优化指标体系，提升评估科学性 9](#_Toc203669492)

[（二）规范预算管理，增强资金效能 10](#_Toc203669493)

[（三）严格成本管控，规范支出标准 11](#_Toc203669494)

[（四）保障刊物编发，明晰成果应用 12](#_Toc203669495)

[（五）强化任务执行，提升统筹督查效能 12](#_Toc203669496)

**[第二部分：](#_Toc203669497)** [14](#_Toc203669497)

[一、基本情况 14](#_Toc203669498)

[（一）部门整体概要 14](#_Toc203669499)

[（二）部门整体支出目标及任务 16](#_Toc203669500)

[（三）部门整体支出情况 17](#_Toc203669501)

[（四）购买服务支出情况 18](#_Toc203669502)

[二、绩效分析 19](#_Toc203669503)

[（一）履职效能 19](#_Toc203669504)

[（二）管理效率 26](#_Toc203669505)

[三、评价结论 31](#_Toc203669506)

[附件 中国共产党江门市委员会政策研究室2024年度部门整体支出绩效评价指标评分表 33](#_Toc203669507)

第一部分：

绩效报告

根据《江门市本级财政支出绩效评价管理办法（修订）》（江财绩〔2024〕3号）要求，为切实提高财政资金使用效益，广东政典新动能研究院有限公司（下称“政典研究院”）受江门市财政局（下称“市财政局”）委托，对中国共产党江门市委员会政策研究室（下称“市委政研室”）开展2024年度部门整体支出绩效评价工作，形成本报告。

一、评价部门概要

中国共产党江门市委员会政策研究室是主管全市政策研究、全面深化改革、财经工作、决策咨询服务、“百千万工程”工作的职能部门。主要职能：起草修改市党代会报告、市委全会报告等市委有关重要文件、文稿；起草修改市委主要领导在全市性会议的讲话稿；起草修改市委主要领导有关讲课辅导报告和市委主要领导临时交办的文稿起草任务；重点对工业、农业和农村工作、商贸、对外经贸、财政金融、科技、城市建设、教育、文化、党建等方面改革发展的政策问题进行调查研究，提出意见和建议，供市委决策参考；组织协同各县（区、市）和市直有关单位开展重点课题调研活动。

市委改革办是市委全面深化改革委员会常设办事机构，设在市委政研室。主要职责：组织开展全面深化改革重大问题的政策研究；统筹协调有关方面提出有关改革工作方案和措施；协调督促有关方面落实市委全面深化改革委员会的决定事项、工作部署和要求等。

市委财经办是市委财经委员会常设办事机构，设在市委政研室。主要职责：负责处理市委财经委员会日常事务，包括筹备财经会议、问题调研、协调督促有关工作事项和工作部署落实等。

市决咨委办公室是江门市重大决策专家咨询论证委员会日常办公机构，设在市委政研室。主要职能：承担市决咨委日常工作；对江门市发展和改革具有全局性的重大问题进行决策研究，提出对策性意见和建议；对市委、市政府重大决策进行风险评估以及实施情况或成果进行综合评估，形成指导江门市发展的理论和经验。

市“百县千镇万村高质量发展工程”指挥部办公室设在市委改革办，实行实体化运作。主要职能：做好“百千万工程”统筹谋划、政策研究、上传下达、督促指导、考核评估等工作，通过采取年初定任务，每周一调度，每月一评比、一通报，季度现场会，年终总考核等方法，形成有组织、有方式、有频次、有氛围、有实效的机制。

市委政研室一套人马、四块牌子，同时承担市委政研室、市委改革办、市委财经办、市决咨委办四个部门工作，下设10个科室，包括办公室、党建研究科、改革协调科、市委财经办协调科、经济研究科、社会发展研究科、农业和生态研究科、侨务和台港澳研究科、综合督查科、发展推进科。

2024年市委政研室年初整体预算金额1,232.84万元，其中基本支出预算金额为941.08万元（人员经费856.86万元、公用经费84.22万元），项目支出预算金额为291.76万元。调整后整体预算金额1,160.82万元，其中基本支出预算金额为969.68万元（人员经费910.91万元、公用经费58.77万元），项目支出预算金额为191.14万元。实际支出金额1,160.82万元，其中基本支出969.68万元，项目支出191.14万元，预算执行率为100.00%。

二、绩效评价分析

（一）履职效能分析

该指标分值50分，评价得42.93分，得分率为85.86%。

2024年市委政研室在整体效能方面完成较好，部门整体产出指标完成率为93.33%，但有1项产出指标完成值与预期值偏差过大（完成率高于150%），部门整体效益指标完成率为100%。

2024年市委政研室在项目效能方面完成情况有一定提高空间。其中“百千万工程”指挥部办公室任务战略目标匹配率、采购购买服务任务完成率、采购购买服务验收通过率、编印研究成果指导性完成较好；“百千万工程”指挥部办公室任务完成率、“百千万工程”统筹督查有效性、刊物编发数量等方面仍存在问题。

**主要存在问题：**

**一是**部分绩效指标值设置过于保守，目标值低于实际完成值。

**二是**“百千万工程”指挥部办公室任务完成率尚有不足，在工作任务分解、执行以及跟踪监督方面存在欠缺。

**三是**编印的刊物数量未达到预期目标。

（二）管理效率分析

该指标分值50分，评价得43.45分，得分率为86.90%。

2024年市委政研室在投入成本合理性和应用管理方面表现较好，各项目投入成本均符合部门“三定”方案，预决算和绩效信息公开及时。预算管理、目标管理、成本管控措施、财务管理方面存在问题。

**主要存在问题：**

**一是**预算编制的精细化程度不够、预见性和准确性有待提高。

**二是**效益指标未能明确体现部门履职效果，影响对部门效益完成情况的准确评估和有效监控。

**三是**财务管理在细节方面存在漏洞和不规范之处。

**四是**成本管控措施不严格，支出标准不统一，影响成本的控制效果。

三、绩效评价结论

通过对自评材料的分析和现场评价，综合履职效能、管理效率两方面对部门资金使用情况分析显示：2024年，市委政研室在履职效能和管理效率方面存在一定的不足。主要问题是部分绩效指标值设置过于保守；“百千万工程”指挥部办公室在工作任务分解、执行以及跟踪监督方面存在欠缺；预算编制的精细化程度不够；成本管控措施不严格等。经综合分析评价，2024年市委政研室部门整体绩效评价得分为86.38分，绩效等级为“良”。

表1 评价情况总表

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 评价因素 | 分值 | 评价得分 | 得分率（%） |
| 评价总得分 | 100 | 86.38 | 86.38 |
| 履职效能 | 50 | 42.93 | 85.86 |
| 管理效率 | 50 | 43.45 | 86.90 |

四、主要绩效

（一）高效履行以文辅政职能

市委政研室2024年高质量完成各类综合文稿580多份、总计超370万字，比上年增加30多份、20多万字；获市领导批示125次，其中市委、市政府主要领导批示39次，分别比上年增加39次、19次。24篇文稿在《广东调研》等省级以上刊物刊登，比上年增加10 篇，其中，《以电化学储能为突破口抢占新型储能产业新赛道》在《学习与研究》刊发，实现江门市首次在中央政策研究室主办刊物发表调研报告的历史性突破。

（二）推动改革见行见效

市委政研室2024年制定出台《市委全面深化改革委员会2024 年改革工作安排》《江门市贯彻落实省2024年聚焦完善两项机制推进“百千万工程”集成式改革重点任务安排行动方案》《江门市落实深化农村改革重点任务清单》，部署实施十大领域96项年度改革任务、23项“百千万工程”集成式改革任务、25项深化农村改革重点任务，统筹推进各领域改革，充分激发各方面动力活力。成功组织申报推进镇域经济高质量发展、信用建设助推社会治理现代化等省级改革试点，协调推进全域水经济、全域土地综合整治等50多项省级以上改革试点工作。

（三）助力“百千万工程”加力提速

市委政研室协调市四套班子成员到挂点联系镇村开展调研257人次，解决问题468个；成立6个督查组开展联合大督查110次，发现问题1037个，在限期整改中倒逼工作推进。全省率先在市县两级指挥部成立“百千万工程”合规指导组，加强资金、项目合规指导，打造“民心工程”“阳光工程”“廉洁工程”。编发《工作简报》24 期，向省报送信息256条，2条入选中央改革办调研组专题参阅材料，9条被省级采用刊发推广；策划“我与百千万”专题图片展，7个县（市、区）巡回展出累计观展人数超15万；与南方报业集团共建南方+江门“百千万工程”频道，讲好江门故事。

五、存在问题

（一）产出指标设置较保守，效益指标欠缺契合度

**一是**部分产出指标值与实际完成情况存在差距。以 “提出有效决策建议数”指标为例，其预期值仅设定为5个，实际实现值达到8个，完成率为160%。这一保守的预期设定一方面无法充分体现部门在政策研究与决策辅助工作中的实际能力与潜力，使得部门在决策建议领域的工作成果被低估，另一方面也难以形成有效的激励机制，无法促使工作人员充分发挥主观能动性，追求更高质量的工作成果。​

**二是**市委政研室当前设置的4项社会效益指标存在明显不足，难以全面、准确反映部门履职成效，有待优化完善。​

市委政研室现有的4项社会效益指标分别为：“平均运行无故障（%），指标值≥96”；“安全事故发生数（起），0”；“政策执行跟踪反馈覆盖率（%），100%”；“有利于提高工作效率（是 / 否），是” 。已有的4项社会效益指标未能全面、准确反映部门履职成效，导致部门在绩效评估过程中，难以对政策研究、决策辅助等核心职能的履行效果进行科学、系统的评价。由于缺少能明确考核部门履职效果的各类效益指标，无法精准衡量政策研究成果对社会发展的促进作用、决策建议的实际采纳及实施效果，使得绩效目标完成情况的评估缺乏客观性和准确性，无法为后续工作改进和资源合理配置提供有力的数据支撑。在日常监控方面，现有指标无法及时发现工作中存在的深层次问题，难以实现对绩效目标的动态跟踪和有效调整，进而影响了绩效管理工作的效能。

（二）预算编制不精细，同类资金分配模糊

市委政研室在各项目预算编制过程中，存在同类用途资金分配边界不清晰，缺乏明确划分标准的情况，导致预算编制不够精准、规范。以办公用品购置为例，多个项目均涉及办公用品采购，但在预算编制时，未对不同项目中办公用品采购资金进行清晰界定，使得资金流向难以精准追踪与核算，较易造成预算编制的混乱，降低资金使用效率。

（三）成本管控有缺失，测算科学性待提高

**一是成本管控措施不严格。**劳务费金额无相关测算标准和测算方案，导致在确定劳务费用时，缺乏客观、量化的依据。根据已收集到的2024年支付结题尾款的3项课题委托协议书，合同额均为5万元，且均涉及劳务费，但劳务费仅列示总金额，且劳务费差异较大，例如《发挥企二代作用，推动民营经济高质量发展》中劳务费为3.5万元、《发展壮大镇域经济 推进区域协调发展》《建设现代化海洋牧场对策研究》劳务费为0.5万元。三个项目的性质同为对策研究、研究方式方法基本相同，劳务费支出额度差距较大，支出标准不统一，成本管理缺乏规范性，使得资金使用的合理性难以保证，较难有效衡量劳务支出所带来的实际效益，影响了成本管控的有效性。

**二是项目成本测算方式待完善。**市委政研室存在部分同类支出内容在多个项目中碎片化预测，如“文具、硒鼓粉盒耗材”在市委财经办工作经费、市决咨委工作经费、专项业务支出中均有支出，且测算依据不充分，预算科学性有待提高。

（四）刊物编发不达标，成果应用衡量标准待补充

**一是刊物编印数量未达预期。**根据《关于印发〈市委政研室2024年工作要点〉的通知》要求，各刊物均设定了明确的编印目标，但实际执行情况与预期存在差距。其中，《决策参考》预期编印数量12期，实际编印8期；《财经专报》预期编印数量12期，实际仅编印1期；《决策信息》预期编印52期，实际编印29期；《江门改革督查情况》预期编印数量6期，市委政研室将《江门改革督查情况》并入《江门市“百千万工程”全覆盖大督查简报》，未单独刊发《江门改革督查情况》，实际编印《江门市“百千万工程”全覆盖大督查简报》13期。刊物作为市委政研室重要的成果展示窗口，数量上的不足直接导致政策研究成果、决策信息等无法及时、全面地传递给相关部门和决策层。

**二是研究成果应用衡量标准不清晰。**由于市委政研室尚未建立一套系统、明确的研究成果应用衡量标准体系，在判断研究成果应用效果和程度时，缺乏统一且可量化的指标，研究成果应用效果的评估缺乏科学性和客观性。

（五）任务完成率尚有不足，资金落实工作待完善

**一是**“百千万工程”指挥部办公室共承担多项核心工作任务，涵盖宣传推广等多个重要领域。经统计，目前整体任务完成率尚有不足，如开设“奋战百千万镇街勇争先”专栏工作等未完成年初设定目标，影响了年度工作目标的全面实现。

**二是**江门市级财政已下达考核奖励资金377.5万元，但截至2025年5月，各镇村仍有95.63万元尚未支出，“百千万工程”指挥部办公室对江门市“百县千镇万村高质量发展工程”考核奖励资金的指导监督工作中，仍有未落实不到位的情况。

六、相关建议

（一）优化指标体系，提升评估科学性

**一是动态调整产出指标，激发工作潜能。**首先，建立数据驱动的动态调整机制，核心在于构建动态化的指标管理体系。通过建立专门的指标管理台账，对过往3-5年实际完成数据进行深度挖掘与分析。其次，在指标预期值设定过程中，要坚持科学性与挑战性相结合的原则，采用定量与定性相结合的方法，制定阶梯式指标体系。同时，建立定期评估与调整机制，对实际完成情况与预期偏差较大的指标，及时进行原因分析，在下年度对指标预期值进行动态调整，确保指标始终具有合理性与导向性。

**二是完善效益指标，精准反映履职成效。**建议在设置效益指标时，应紧密贴合市委政研室核心职能，强化对政策研究成果转化与实际效益的考量。设立“政策研究成果转化率” 指标、决策建议采纳后产生的“经济、社会、生态”等效益指标，联合财政、统计等部门，通过成本-效益分析、对比分析等方法，科学测算市委政研室产出成果在产业发展、税收增长、资源节约等方面产生的经济效益。针对难以直接量化的经济效益，可采用专家评估、案例对比等方式进行综合评定，为衡量市委政研室产出成果实现效益情况提供有力依据。

（二）规范预算管理，增强资金效能

**一是**设计统一规范的预算编制模板，明确设置项目基本信息、资金分配依据、支出品类清单、预算金额明细等必填栏目。资金分配依据需详细说明项目性质、人员数量、使用周期等因素的具体取值及计算过程；支出品类清单应列明所支出内容的名称、规格、数量等信息；预算金额明细则需根据分配标准与品类清单，逐项计算并汇总各类支出项目的预算金额。针对不同类型的支出项目，分别制定通用模板和个性化模板，确保模板能够精准适配各类项目需求，实现预算编制的标准化、规范化。

**二是**组织开展预算编制专题培训，向部门预算编制人员详细讲解资金分配标准的制定依据、模板填写规范及注意事项，提高编制人员的专业能力与执行意识。

**三是**在预算执行阶段，实时追踪资金流向，定期开展预算执行情况检查，深入分析原因，及时调整改进预算编制与执行管理措施。

（三）严格成本管控，规范支出标准

**一是**全面梳理各项业务活动，按照业务性质、资金用途等维度，对成本进行系统分类，根据不同成本类别设置相应合理的测算标准。

**二是**建立项目历史成本数据库，将过往项目按课题研究等类别进行分类归档。针对劳务费支出，详细记录每个项目的课题名称、研究内容、劳务费总额、人员构成及劳务费用明细，分析不同项目在人员投入、工作周期与劳务费用之间的关联。通过对历史数据的系统性梳理，挖掘成本变化规律与潜在问题，为成本分析提供纵向对比依据。

**三是**充分收集市场价格、支出标准等资料。针对课题研究领域，关注同类课题的资金投入规模、劳务费占比、研究成果产出等情况，了解普遍的成本结构与资源配置模式。同时，利用公开招投标平台、行业论坛等渠道，收集同类型项目的采购案例与成本数据，拓宽数据来源渠道，确保行业数据的全面性与时效性，为成本分析提供横向对比参照。

（四）保障刊物编发，明晰成果应用

**一是加强刊物统筹管理，确保编印目标达成。**建议成立刊物专项工作组，明确各刊物责任编辑与时间节点，制定刊物编印进度表，每月跟踪编印情况，对进度滞后的刊物及时分析原因并采取措施。例如增加编辑人员、优化稿件征集流程等，确保市委政研室刊物按计划编印，充分发挥成果展示作用。

**二是构建成果应用标准体系，科学评估成果价值。**针对研究成果应用衡量标准不清晰问题，构建系统的成果应用评估体系。对于政策建议类成果，除领导批示外，增加政策落地率、实施效果满意度调查等指标；对于调研类成果，制定以数据对比、案例分析为基础的评估标准，衡量其对实际工作的指导作用。通过量化评估，准确把握研究成果实际价值，为后续研究工作提供参考。

（五）强化任务执行，提升统筹督查效能

**一是分解任务目标，确保工作落实。**建议“百千万工程” 指挥部办公室对任务进行细化分解，明确季度、月度工作目标，并制定详细的工作计划表。同时，建立任务进度跟踪台账，每周检查任务完成情况，对未达进度的任务及时预警并督促整改，保障年度工作目标实现。​

**二是优化统筹督查机制，加强全程监管。**建议优化工作时间安排，加强年初工作部署与推进。建立资金使用全程监管机制，要求实施部门定期报送考核奖励资金使用情况，对资金未支出或使用方向不明的情况进行重点核查，对重点内容应要求限期提交使用资料，确保资金使用规范、高效。

**第二部分：**

分析报告

根据《项目支出绩效评价管理办法》（财预〔2020〕10号）、《江门市人民政府印发〈关于全面实施预算绩效管理的意见〉的通知》（江府〔2020〕6号）、《江门市市级财政专项资金管理办法》（江府〔2023〕24号）、《江门市财政局印发〈关于全面实施预算绩效管理的工作方案〉的通知》（江财评〔2020〕3号）、《江门市本级财政支出绩效评价管理办法（修订）》（江财绩〔2024〕3号）等有关要求，为切实提高财政资金使用效益，广东政典新动能研究院有限公司（下称“政典研究院”）受江门市财政局（下称“市财政局”）委托，对中国共产党江门市委员会政策研究室开展2024年度部门整体支出绩效评价工作。

一、基本情况

（一）部门整体概要

中国共产党江门市委员会政策研究室是主管全市政策研究、全面深化改革、财经工作、决策咨询服务、“百千万工程”工作的职能部门。主要职能：起草修改市党代会报告、市委全会报告等市委有关重要文件、文稿；起草修改市委主要领导在全市性会议的讲话稿；起草修改市委主要领导有关讲课辅导报告和市委主要领导临时交办的文稿起草任务；重点对工业、农业和农村工作、商贸、对外经贸、财政金融、科技、城市建设、教育、文化、党建等方面改革发展的政策问题进行调查研究，提出意见和建议，供市委决策参考；组织协同各县（区、市）和市直有关单位开展重点课题的调研活动。

市委改革办是市委全面深化改革委员会常设办事机构，设在市委政研室。主要职责：组织开展全面深化改革重大问题的政策研究；统筹协调有关方面提出有关改革工作方案和措施；协调督促有关方面落实市委全面深化改革委员会的决定事项、工作部署和要求等。

市委财经办是市委财经委员会常设办事机构，设在市委政研室。主要职责：负责处理市委财经委员会日常事务，包括筹备财经会议、问题调研、协调督促有关工作事项和工作部署落实等。

市决咨委办公室是江门市重大决策专家咨询论证委员会日常办公机构，设在市委政研室。主要职能：承担市决咨委日常工作；对江门市发展和改革具有全局性的重大问题进行决策研究，提出对策性意见和建议；对市委、市政府重大决策进行风险评估以及实施情况或成果进行综合评估，形成指导江门市发展的理论和经验。

市“百县千镇万村高质量发展工程”指挥部办公室设在市委改革办，实行实体化运作。主要职能：做好“百千万工程”统筹谋划、政策研究、上传下达、督促指导、考核评估等工作，通过采取年初定任务，每周一调度，每月一评比、一通报，季度现场会，年终总考核等方法，形成有组织、有方式、有频次、有氛围、有实效的机制。

市委政研室一套人马、四块牌子，同时承担市委政研室、市委改革办、市委财经办、市决咨委办四个部门工作，下设10个科室，包括办公室、党建研究科、改革协调科、市委财经办协调科、经济研究科、社会发展研究科、农业和生态研究科、侨务和台港澳研究科、综合督查科、发展推进科。

（二）部门整体支出目标及任务

1．部门整体绩效目标

市委政研室2024年度绩效目标共8项[[1]](#footnote-0)。一是认真履行以文辅政职责，起草好重大文稿报告，努力提升文稿质量；二是开展政策类调查研究，完成政策实施前的研究工作；三是统筹安排全市年度改革工作计划，审核把关部门报送的改革文件；四是了解全市改革工作情况，召开全市改革工作及深改委会议，编发相关文件及简报；五是发挥好市委财经办统筹协调作用，推动市委财经工作安排落地落实；六是加快新型智库建设，为市委决策提供智力支撑；七是加强组织领导，汇聚各方力量，全面推动“百千万工程”落细落实；八是办好内部刊物《江门调研》，为党员干部搭建学习交流平台。

2．部门重点工作

市委政研室2024年重点工作任务共6项，分别是：

（1）重大课题工作经费：全力提升决策服务能力和水平，统筹推进综合调查研究、全面深化改革、重大财经工作、决策咨询服务等核心工作。

（2）市委改革办工作经费：切实发挥改革中枢机关作用，推动全市深化改革再取新进展。

（3）市委财经办工作经费：做好财经工作，提高部门财务保障水平，发挥财经工作核心作用，推动全市财经工作上新层次。

（4）市决咨委工作经费：推动新型智库建设，不断完善决策咨询服务机制，为市领导科学决策提供智力支撑。

（5）江门市“百县千镇万村高质量发展工程”指挥部办公室专项经费：一体推进强县促镇带村，全力打造“百千万工程”江门样板，推动江门城乡区域协调发展走在全省前列。

（6）专项业务经费：加强自身建设，抓好机关党建，做好基础管理和单位精神文明建设，增强部门凝聚力和战斗力。

（三）部门整体支出情况

2024年市委政研室年初整体预算金额1,232.84万元，其中基本支出预算金额为941.08万元（人员经费856.86万元、公用经费84.22万元），项目支出预算金额为291.76万元。调整后整体预算金额1,160.82万元，其中基本支出预算金额为969.68万元（人员经费910.91万元、公用经费58.77万元），项目支出预算金额为191.14万元。实际支出金额1,160.82万元，其中基本支出969.68万元，项目支出191.14万元，预算执行率为100.00%。

（四）购买服务支出情况

市委政研室2024年购买服务支出主要为市委政研室印发的6期《江门调研》编印费114,000.00元、绿化管理费13,900.00元和2023年委托课题的结题尾款40,000.00元。

1．《江门调研》编印费

市委政研室委托江门日报社有限公司印刷市委政研室编印的《江门调研》杂志，《江门调研》每期约68页，每期印刷500本，每期编印费用19,000.00元，6期编印费用合计金额114,000.00元。

2．绿化管理费

市委政研室委托江门市花木有限公司负责市委政研室室内花卉植物的摆放布置和日常管理，共支出13,900.00元，费用对应服务时间为2023年12月至2024年10月。

3．委托课题

2024年市委政研室无新增委托课题购买服务，主要为支付2023年委托课题的结题尾款4万元。根据《中共江门市委政策研究室室务会会议纪要》（〔2024〕14号）中关于2023年委托课题结题情况的说明，2023年市委政研室共委托4个课题，每个课题预算5万元，合计经费20万元，2023年按照60%已支付12万元，剩余尾款8万元未支付。2024年4份委托课题成果已全部收到，根据课题管理暂行办法，建议《发展壮大镇域经济 推进区域协调发展》《坚持制造业当家 加快打造万亿工业强市》给予结项，《建议现代化海洋牧场对策研究》《企二代推动江门民营经济高质量发展》不予结项，对给予结项的2个课题支付尾款4万元，不予结项的2个课题不拨付经费。

二、绩效分析

评价工作组根据市财政局有关共性评价指标、个性指标设置的要求，制定了本项目的评价指标体系，评定中国共产党江门市委员会政策研究室2024年度部门整体支出绩效得分为86.38分，等级为“良”（详见附件1）。各指标分析如下：

（一）履职效能

该指标主要从整体效能、项目效能两个方面考核论证部门履职情况，包含2个二级指标、10个三级指标。满分50分，评价得42.93分，得分率为85.86%。

**1．整体效能**

**（1）部门整体绩效目标产出指标完成情况**

2024年部门整体产出指标15项，其中完成率100%-150%的指标14项，完成率高于150%的指标1项（表2）。

该指标总分值为5分，得分=5/15\*14+5/15\*1\*0.5=4.83分。

表2 部门整体产出指标完成情况

| 二级指标 | 三级指标 | 预期值 | 实现值 | 完成率  （%） | 未能完成预期值的原因 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 数量指标 | 培训（人次） | ≥30 | 42 | 140 | / |
| 调研课题数量（个） | ≥12 | 13 | 108 | / |
| 举办专题会议次数（次） | ≥8 | 9 | 113 | / |
| 培训场次（场） | ≥2 | 3 | 150 | / |
| 提出有效决策建议数（个） | ≥5 | 8 | 160 | / |
| 参加会议人数（人） | ≥20 | 29 | 145 | / |
| 评估改革绩效报告数（份） | ≥1 | 1 | 100 | / |
| 完成调研报告（份） | ≥12 | 13 | 108 | / |
| 质量指标 | 调研成果专家评审通过率（%） | ≥96 | 100 | 104 | / |
| 论证成果采纳率（%） | ≥80 | 95 | 119 | / |
| 文稿及文件采用（%） | ≥90 | 95 | 106 | / |
| 时效指标 | 服务响应时间（分钟） | ≤5 | 3 | 100 | / |
| 修复时间（小时） | ≤2 | 1.5 | 100 | / |
| 成果提交及时率（%） | 100 | 100 | 100 | / |
| 成本指标 | 预算控制有效性 | 不超预算 | 不超预算 | 100 | / |

**（2）部门整体绩效目标效益指标完成情况**

2024年部门整体效益指标4项，其中完成率100%的指标4项（表3）。

该指标总分值为5分，得分5分。

表3 部门整体效益指标完成情况

| 二级指标 | 三级指标 | 预期值 | 实现值 | 完成率  （%） | 未能完成预期值的原因 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 社会效益指标 | 平均运行无故障（%） | ≥96% | 100% | 100% | / |
| 安全事故发生数（起） | 0 | 0 | 100% | / |
| 政策执行跟踪反馈覆盖率（%） | 100% | 100% | 100% | / |
| 有利于提高工作效率（是/否） | 是 | 是 | 100% | / |

**2．项目效能**

**（1）“百千万工程”指挥部办公室任务完成率**

“百千万工程”指挥部办公室年初共设置18项任务目标，主要目标有调研、督导次数（2周1次）；成立督导工作组（1组）；拍摄江门市“百县千镇万村”工作成效宣传片时长（≥15分钟）；省级纸媒版面（≥1版）；市级纸媒版面（≥2版）等。其中已完成任务共11项；未完成任务2项（调研、督导次数（2024年完成9次，未实现2周1次的目标）、开设“奋战百千万镇街勇争先”专栏）；未见相关佐证材料或已提供材料不能佐证任务完成情况的5项。

该指标总分值为2分，得分=11/18\*2=1.22分。

**（2）“百千万工程”指挥部办公室任务战略目标匹配率**

①2024年“百千万工程”指挥部办公室各组工作均围绕市全面推进“百千万工程”促进城乡区域协调发展工作要点展开，主要为“坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面落实党的二十大精神，深入学习贯彻习近平总书记视察广东重要讲话、重要指示精神，细化落实省委“1310”具体部署和市委“1+6+3”工作安排，深化运用“千万工程”经验，乘势而上、攻坚克难，多方协同、全面突破，统筹推进县域高质量发展、城镇提能升级、和美丽乡村建设和城乡融合发展，全面兴起“百千万工程”建设热潮，加快培育发展新质生产力，切实打赢打好几场事关全局的大仗硬仗，力争三年目标两年实现，奋力开创江门城乡区域协调发展新局面。

②江门市“百千万工程”具体工作内容主要根据《江门市推动“百千万工程”实现“三年初见成效”标志性成果统计表》进行推进，工作主要包含26项县域高质量发展目标、9项乡镇提能升级目标、20项乡村全面振兴目标、12项城乡融合发展目标和7项各方力量动员目标。

③结合“百千万工程”指挥部办公室各组2024年工作总结，“百千万工程”指挥部办公室各项任务及支出均与国家、省级、市级战略目标匹配。

该指标总分值为4分，得4分。

**（3）“百千万工程”统筹督查有效性**

①《江门市“百县千镇万村高质量发展工程”指挥部办公室关于印发〈江门市“百县千镇万村高质量发展工程”指挥部办公室工作规则（试行）〉的通知》（江“百千万工程”指挥办发〔2023〕7号）明确了“百千万工程”指挥部办公室总体职责任务和各组具体职责。此项分值2分，得2分。

②“百千万工程”指挥部办公室制定了《2024年度江门市实施“百县千镇万村高质量发展工程”考核评分细则（市有关单位）》和《2024年度江门市实施“百县千镇万村高质量发展工程”考核评分细则（县市区）》，部门督促指导、考核评估等方式多样；但根据已收集到的统筹督查材料，2024年上半年工作开展情况待完善。此项分值1分，得0.5分。

③根据《江门市“百千万工程”全覆盖大督查工作简报》和《全覆盖大督查记录清单》等督查考评记录，“百千万工程”指挥部办公室基本能够落实对实施部门的相关职责并及时督促整改，但对江门市“百县千镇万村高质量发展工程”考核奖励资金的指导监督工作中，仍有未落实到位的情况，例如：江门市级财政已下达考核奖励资金377.5万元，但截至2025年5月，各镇村仍有95.63万元尚未支出，督促指导工作落实不到位。此项分值2分，得1分。

该指标总分值为5分，得3.5分。

**（4）采购、购买服务任务完成率**

根据《2024年政府采购项目计划》，市委政研室2024年计划政府集中采供项目共23项，实际完成政府集中采供项目23项，完成率100%。

该指标总分值为2分，得2分。

**（5）采购、购买服务验收通过率**

①2024年市委政研室共有23项政府集中采购项目，采购项目均在合同中体现了验收标准，且验收标准比较明确；2024年市委政研室共有4项课题委托验收项目，合同中规定了按照《市委政研室委托课题管理暂行办法（修订）》进行验收，验收标准明确。此项分值2分，得2分。

②23项政府集中采购项目，部门提供的资料中共包含23个项目的履约验收结果资料；4项课题委托项目均有《市委政研室委托课题管理暂行办法（修订）》中规定的委托课题成果验收流程中的验收资料。此项分值2分，得2分。

该指标总分值为4分，得4分。

**（6）刊物编发数量**

市委政研室2024年编印6期《江门调研》、8期《决策参考》、1期《财经专报》、29期《决策信息》，13期《江门市“百千万工程”全覆盖大督查简报》（《江门改革督查情况》已并入《江门市“百千万工程”全覆盖大督查简报》，不再单独刊发《江门改革督查情况》）。

该指标总分值为8分，得分=（6+8+1+29+13）/88\*8=5.18分。

**（7）编印研究成果指导性**

2024年市委政研室24篇文稿在《广东调研》等省级以上刊物刊登，1篇在中央政策研究室主办刊物发表，体现出市委政研室在政策研究和决策咨询等方面的专业能力与工作成效。

通过对已收到的刊物领导批示情况进行系统梳理和分析发现，各级领导对编印刊物的内容给予了较高关注，并作出明确、详细的指导部署。例如《财经专报》中《学习借鉴岳阳市“三资”改革经验 激活江门国有资源资产资本增长潜力》，市领导给予了详细批示》：“请世雷同志、财政局、国资委、各县（市、区）阅研，深挖资产盘活潜力。近期重点攻坚任务是人防车位，请世雷通知、国动办、财政局抓紧研究，加快推进。”批示内容体现了刊物内容对实际工作的重要指导价值。

综合考量市委政研室编印刊物的内容质量、研究成果影响力等多方面因素，从前瞻性、先进性、实用性、指导性等维度进行评分，最终评定得分为7.2分。

该指标总分值为8分，得7.2分。

**（8）研究成果实际应用率**

①根据《中共江门市委政策研究室2024年工作情况报告》（江研报〔2025〕1号）：市委政研室全年形成调研报告45篇，其中，《江门做大做强海洋工程装备产业调研报告》等8篇调研成果在省委政研室主办刊物《广东调研》《各地市调研报告摘编》刊登，《关于加快推动江门安全应急产业高质量发展的调研报告》等10篇调研成果获市委主要领导批示。市委政研室分别从以下三个方面推动成果转化：

A．市委政研室围绕重大改革项目需要推动成果转化。《蓬江区良溪村探索“中国历史文化名村”活化利用有效路径》《江门市全面实施村党组织书记分级分档管理改革激发“头雁”奋战“百千万工程”内生动力》入选2024年全省基层推进“百千万工程”集成式改革典型案例，《江门市全面实施村党组织书记分级分档管理改革激发“头雁”奋战“百千万工程”内生动力》获《中国组织人事报》专题报道、《南方日报》头版头条报道，被《广东改革信息专报》刊发上报中央改革办。江门深化发展新型农村集体经济省级试点，推动农村集体经济从“输血”向“造血”转变。全市涌现出新型农村集体经济发展的多种实践模式，1056个行政村集体经营性收入全线突破15万元，60%以上超100万元。

B．市委政研室围绕重大产业决策需要推动成果转化。《关于加快推动江门安全应急产业高质量发展的调研报告》受到市委主要领导重视和批示，助力国家安全应急产业（综合类）示范基地创建顺利验收通过。《推动海工装备产业跨越式发展助力海上新江门建设强势破局》获得市领导肯定性批示，转市有关单位、台山、新会等地参阅、落实。2024年江门船舶与海工装备产业链增加值增速达59.7%，连续3年保持两位数高速增长。

C．市委政研室围绕高质量发展战略决策需要推动成果转化。《江门市推动开平-台山农文旅融合发展试点思路报告》，转化为《江门市推进开平-台山农文旅融合发展试点工作实施方案》《江门市“开平-台山”整县推进农文旅融合发展规划》等政策文件。

②根据目前已收集材料，缺少研究成果应用衡量标准。

该指标总分值为7分，得6分。

（二）管理效率

该指标主要从部门预算管理、目标管理、成本管控、财务管理、应用管理5个方面考核论证部门履职情况，包含5个二级指标、10个三级指标。满分50分，评价得43.45分，得分率为86.90%。

**1．预算管理**

**（1）预算编制合理性**

①根据市委政研室部门职责及工作任务要求，市委政研室2024年部门预算编制、分配符合本部门职责、符合市委、市政府方针政策和工作要求。此项分值3分，得3分。

②市委政研室预算支出中包含6项项目支出，项目支出资金基本能够根据各项目工作任务合理分配，但各项目中存在同类用途分配模糊情况。此项分值3分，得2分。

③市委政研室预算基本能够保证分配不固化，根据实际情况合理调整。此项分值2分，得2分。

该指标总分值为8分，得7分。

**（2）预算编制约束性**

根据部门提供的预算调剂明细表，市委政研室2024年预算调剂金额为52.30万元，预算调剂发生率=52.30/1,160.82=4.5%。市委政研室年中无追加资金情况。本指标综合得分=（1-4.5%）\*2\*0.6+1\*2\*0.4=1.95分。

该指标总分值为2分，得1.95分。

**2．目标管理**

**（1）绩效目标合理性**

①市委政研室部门整体绩效目标共包含8类工作内容，可以体现部门“三定”方案规定的部门职能，此项分值1分，得1分。

②市委政研室部门整体绩效目标基本能体现部门（单位）中长期规划和年度工作计划，此项分值1分，得1分。

③市委政研室部门整体绩效目标能分解成具体工作任务，此项分值1分，得1分。

④市委政研室部门整体绩效目标与本年度部门预算资金相匹配，此项分值1分，得1分。

⑤未见市委政研室进行项目申报可行性研究和充分论证相关材料，此项分值1分，不得分。

该指标总分值为5分，得4分。

**（2）绩效指标明确性**

①市委政研室共设置4项社会效益指标，分别是“平均运行无故障（%），指标值≥96”“安全事故发生数（起），0”“政策执行跟踪反馈覆盖率（%），100%”“有利于提高工作效率（是/否），是”，未能明确体现部门履职效果，此项分值2分，得1分。

②市委政研室设置的绩效指标值基本清晰、可衡量，此项分值1分，得1分。

③市委政研室设置的绩效指标以可量化指标为主，此项分值1分，得1分。

④市委政研室设置的绩效目标的目标值测算符合客观实际情况，此项分值1分，得1分。

该指标总分值为5分，得4分。

**3．成本管控**

**（1）投入成本合理性**

市委政研室各项目投入成本均符合部门“三定”方案。

该指标总分值为5分，得5分。

**（2）成本管控措施**

①市委政研室2024年无新增项目，此项分值2分，得2分。

②市委政研室2024年各项目成本基本采用历史成本预测预算编制法和零基-绩效成本预算编制法，但存在部分同类支出内容在多个项目中碎片化预测，如“文具、硒鼓粉盒耗材”在市委财经办工作经费、市决咨委工作经费、专项业务支出中均有支出，且测算依据不够详细，预算科学性不完善，此项分值5分，得4分。

③市委政研室2024年无新增委托课题，仅对2023年委托课题的结题尾款进行支付。2024年市委政研室共有4项课题委托验收项目，已收到其中3个的课题委托协议书，分别是《发挥企二代作用，推动民营经济高质量发展》《发展壮大镇域经济 推进区域协调发展》《建设现代化海洋牧场对策研究》，未收集到《坚持制造业当家 加快打造万亿工业强市》课题委托协议书。根据已收集到的3个课题的委托协议书，3项课题合同额均为5万元，且均涉及劳务费，但劳务费仅列示总金额，且劳务费差异较大，例如《发挥企二代作用，推动民营经济高质量发展》中劳务费为3.5万元、《发展壮大镇域经济 推进区域协调发展》《建设现代化海洋牧场对策研究》劳务费为0.5万元，劳务费金额无相关测算标准和测算方案，此项分值3分，得1分。

④市委政研室2024年政府集中采购支出共包含23项内容，支出总金额33.73万元，主要包括采购复印机、复印纸、办公家具、印刷费、绿化管理费等，根据部门提供的比价资料，各项采购支出标准符合政府采购价格要求。此项分值3分，得3分。

该指标总分值13分，得10分。

**4．财务管理**

①根据广东恒生会计师事务所有限公司2024年11月25日出具的《中国共产党江门市委政策研究室工会委员会2022-2023年工会经费收支审计及绩效评价报告》（广恒生会专审字〔2024〕303号），共发现市委政研室工会经费收支6个问题，分别是预算执行率较低、超比例列支节日慰问支出、现金管理不规范、经费支出手续不完善、个别报账票据不规范、个别会计科目未能规范使用。市委政研室制定了相应的整改措施，已完成整改并长期坚持，此项扣0.5分。

②根据市委政研室提供的资料，市委政研室无因主管部门制度设计缺陷或失职等造成资金套取、冒领、挪用的，此项不扣分。

③根据市委政研室提供的资料，市委政研室无连续两年对因业务主管部门责任引发的同一问题提出意见,或主管部门未落实相关审计和财会监督整改意见的情况，此项不扣分。

该指标总分值为4分，得3.5分。

**5．应用管理**

**（1）绩效结果应用**

市委政研室未涉及财政部门事前评估（审）、事中监控、绩效重点评价、自评复核等意见对本部门项目进行整改情况。

该指标总分值为6分，得6分。

**（2）预决算公开合规性**

①财政部门批复市委政研室2024年预算时间为2024年2月20日，市委政研室向社会公开时间为2024年3月5日；财政部门批复市委政研室2023年预算时间为2024年9月13日，市委政研室向社会公开时间为2024年9月25日。预算、决算公开及时性均符合时间要求。

②市委政研室检查指标均合规。

该指标总分值为1分，得1分。

**（3）绩效信息公开情况**

①市委政研室绩效目标已在规定时间公开。

②市委政研室绩效自评资料已在规定时间公开。

该指标总分值为1分，得1分。

三、评价结论

通过对自评材料的分析和现场评价，综合履职效能、管理效率两方面对部门资金使用分析显示：2024年，市委政研室在履职效能和管理效率方面存在一定的不足。主要问题是部分绩效指标值设置过于保守；“百千万工程”指挥部办公室在工作任务分解、执行以及跟踪监督方面存在欠缺；预算编制的精细化程度不够；成本管控措施不严格等。经综合分析评价，2024年市委政研室部门整体绩效评价得分为86.38分，绩效等级为“良”。

表4 评价情况总表

| 评价因素 | | 二级指标 | 评价得分 | 得分率 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 评价总得分 | | 100 | 86.38 | 86.38% |
| 一、履职效能 | 整体效能 | 10 | 9.83 | 98.30% |
| 项目效能 | 40 | 33.1 | 82.75% |
| 二、管理效率 | 预算管理 | 10 | 8.95 | 89.50% |
| 目标管理 | 10 | 8 | 80.00% |
| 成本管控 | 18 | 15 | 83.33% |
| 财务管理 | 4 | 3.5 | 87.50% |
| 应用管理 | 8 | 8 | 100.00% |

附件：中国共产党江门市委员会政策研究室2024年度部门整体支出绩效评价指标评分表

附件 中国共产党江门市委员会政策研究室2024年度部门整体支出绩效评价指标评分表

| **一级指标** | **分值** | **二级指标** | **分值** | **三级指标** | **分值** | **指标解释** | **评分标准** | **得分** | **原因分析** | **佐证材料** |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 履职效能 | 50 | 整体效能 | 10 | 部门整体绩效目标产出指标完成情况 | 5 | 反映年度预算编报时确定的部门整体预算绩效目标中产出指标完成情况。 | 1．首先根据绩效目标表（实际完成值/年初目标值）计算产出指标完成率。按完成率计分，并设置及格门槛： （1）完成率60%以下为不及格，不得分； （2）完成率为60%-100%的，得分=完成率×本指标分值； （3）完成率为100-150%的，得满分； （4）完成率高于150%的，得一半分。 2．再计算本评价指标的综合得分=各产出指标得分合计÷产出指标个数。 3．如未报整体绩效目标，此项自评不得分。 | 4.83 | 根据《市级部门整体预算绩效目标完成表》和相关佐证材料，市委政研室2024年设置产出指标共15项，其中完成率100-150%的指标14项，完成率高于150%的指标1项。根据评分标准，该项得分=5/15\*14+5/15\*1\*0.5=4.83分。 | 1．市委政研室《市级部门整体预算绩效目标申报表》 2．市委政研室《市级部门整体预算绩效目标完成情况表》 3．《市委政研室2024年课题计划完成情况表》 4．《2024年会议情况登记表》 5．《决策建议数》 6．《2024年刊物采纳情况》 7．《办公设备维修登记表》 |
| 部门整体绩效目标效益指标完成情况 | 5 | 反映年度预算编报时确定的部门预算整体绩效目标中绩效指标完成情况。 | 1．首先根据绩效目标表（实际完成值/年初目标值）计算效益指标完成率。按完成率计分，并设置及格门槛： （1）完成率60%以下为不及格，不得分； （2）完成率为60%-100%的，得分=完成率×本指标分值； （3）完成率为100-150%的，得满分； （4）完成率高于150%的，得一半分。 2．再计算本指标的综合得分=各效益指标得分合计÷效益指标个数。 3．非量化效益指标的完成率需提供详细的书面依据。完成率采取评级方式核定，优=95%，良=85%，达标=70%，不达标=50%。 4．如未报整体绩效目标，此项自评不得分。 | 5 | 根据《市级部门整体预算绩效目标完成表》和相关佐证材料，市委政研室2024年设置效益指标共4项，其中完成率100的指标4项。根据评分标准，该指标得分=5分。 | 1．《办公设备维修登记表》 2．《2024年领导批示办理情况汇总表》 |
| 项目效能 | 40 | “百千万工程”指挥部办公室任务完成率 | 2 | 反映“百千万工程”指挥部办公室实际完成任务情况。 | 1．任务完成率=实际完成任务数量/年度目标任务数量。按完成率计分，并设置及格门槛： （1）完成率60%以下为不及格，不得分； （2）完成率为60%-100%的，得分=完成率×本指标分值； （3）完成率为100%以上，得满分。 2．未提供任务完成情况佐证材料或出现其他影响指标完成情况判定的情况，视情况酌情扣分。 | 1.22 | “百千万工程”指挥部办公室年初共设置18项任务目标，主要目标有调研、督导次数（2周1次）；成立督导工作组（1组）；拍摄江门市“百县千镇万村”工作成效宣传片时长（≥15分钟）；省级纸媒版面（≥1版）；市级纸媒版面（≥2版）等，其中已完成任务共11项；未完成任务2项（调研、督导次数（2024年完成9次，未实现2周1次的目标）、开设“奋战百千万镇街勇争先”专栏）；未见相关佐证材料或已提供材料不能佐证任务完成情况的5项。综上，该指标得分=11/18\*2=1.22分。 | 1. 江门市“百县千镇万村高质量发展工程”指挥部办公室专项经费绩效目标申报表 2. 江门市“百千万工程”全覆盖大督查工作简报 3. 采购合同 4. 关于江门市2024年深入实施“百县千镇万村高质量发展工程”促进城乡区域协调发展的报告 5．江门市“百县千镇万村”工作成效宣传片 6．省媒市媒微信公众号宣传报道 7．百千万宣传工作总结 |
| “百千万工程”指挥部办公室任务战略目标匹配率 | 4 | 反映“百千万工程”指挥部办公室工作任务与国家/省级战略目标匹配情况。 | “百千万工程”指挥部办公室各项任务及支出均与国家/省级战略目标匹配得满分，发现一项不匹配扣1分，扣完为止。 | 4 | 1. 2024年“百千万工程”指挥部办公室各组工作均围绕市全面推进“百千万工程”促进城乡区域协调发展工作要点展开，主要为“坚持以习近平新时代中国特色社会主义思想为指导，全面落实党的二十大精神，深入学习贯彻习近平总书记视察广东重要讲话、重要指示精神，细化落实省委“1310”具体部署和市委“1+6+3”工作安排，深化运用“千万工程”经验，乘势而上、攻坚克难，多方协同、全面突破，统筹推进县域高质量发展、城镇提能升级、和美丽乡村建设和城乡融合发展，全面兴起“百千万工程”建设热潮，加快培育发展新质生产力，切实打赢打好几场事关全局的大仗硬仗，力争三年目标两年实现，奋力开创江门城乡区域协调发展新局面”。 2. 具体工作内容主要根据《江门市推动“百千万工程”实现“三年初见成效”标志性成果统计表》，工作主要包含26项县域高质量发展目标、9项乡镇提能升级目标、20项乡村全面振兴目标、12项城乡融合发展目标和7项各方力量动员目标。 3.结合“百千万工程”指挥部办公室各组2024年工作总结，“百千万工程”指挥部办公室各项任务及支出均与国家/省级战略目标匹配。 综上，该指标得满分4分。 | 1.《2024年江门市全面推进“百县千镇万村高质量发展工程”促进城乡区域协调发展工作要点》江“百千万工程”指挥部发〔2024〕2号  2.《江门市推动“百千万工程”实现“三年初见成效”标志性成果统计表》 3．“百县千镇万村高质量发展工程”指挥部办公室专项经费绩效目标申报表 4． “百千万工程”指挥部办公室各组2024年工作总结 |
| “百千万工程”统筹督查有效性 | 5 | 反映“百千万工程”指挥部办公室统筹谋划、督促指导等工作机制的有效程度。 | 1．部门以文件形式（含合同）明确统筹谋划、督促指导等职责，得2分，否则不得分。 2．部门督促指导、考核评估等方式多样，能定期与不定期相结合、线上线下相结合，得1分，否则不得分。 3．部门能够落实对实施部门的相关职责，如有明确的督促指导、考核评估记录，或发现问题及时督促整改，得2分，否则酌情扣分。 | 3.5 | 1. 《江门市“百县千镇万村高质量发展工程”指挥部办公室关于印发<江门市“百县千镇万村高质量发展工程”指挥部办公室工作规则（试行）>的通知》（江“百千万工程”指挥办发〔2023〕7号）明确了“百千万工程”指挥部办公室总体职责任务和各组具体职责，得2分。  2. “百千万工程”指挥部办公室制定了《2024年度江门市实施“百县千镇万村高质量发展工程”考核评分细则（市有关单位）》和《2024年度江门市实施“百县千镇万村高质量发展工程”考核评分细则（县市区）》，部门督促指导、考核评估等方式多样；但根据已收集到的统筹督查材料，2024年上半年工作开展情况待完善。结合以上情况，此项得0.5分。  3. 根据《江门市“百千万工程”全覆盖大督查工作简报》和《全覆盖大督查记录清单》等督查考评记录，“百千万工程”指挥部办公室基本能够落实对实施部门的相关职责并及时督促整改，但对江门市“百县千镇万村高质量发展工程”考核奖励资金的指导监督工作中，仍有未落实不到位的情况，例如：江门市级财政已下达考核奖励资金377.5万元，但截至2025年5月，各镇村仍有95.63万元尚未支出，督促指导工作落实不到位，此项得1分。  综上，该指标得分3.5分。 | 1. 《江门市“百县千镇万村高质量发展工程”指挥部办公室关于印发〈江门市“百县千镇万村高质量发展工程”指挥部办公室工作规则（试行）〉的通知》（江“百千万工程”指挥办发〔2023〕7号） 2. 《2024年度江门市实施“百县千镇万村高质量发展工程”考核评分细则（市有关单位）》和《2024年度江门市实施“百县千镇万村高质量发展工程”考核评分细则（县市区）》 3．市委主要领导批示清单 4．关于我市“百县千镇万村高质量发展工程”实地综合调研督查情况的通报 5．关于江门市贯彻落实《2024年广东省“百千万工程”重点任务责任分工表》进展情况的报告 6．关于我市“百县千镇万村高质量发展工程”典型村实地督查情况的通报 7．关于全市“百县千镇万村高质量发展工程”资金项目检查情况的报告 8．关于江门市“百县千镇万村高质量发展工程”省、市两级专项资金管理、使用情况的报告 9．关于江门市“强村富民公司”合规检查情况的报告 10．江门市征收农村集体土地留用地安置工作指引 11．江门市2024年度农村生活污水治理情况总结 12．关于我市“百县千镇万村高质量发展工程”实地综合调研督查情况的通报 13．关于我市“百县千镇万村高质量发展工程”典型村实地督查情况的通报 14．黄茅海通道实地督导情况 15．关于对“百千万工程”专项资金支出开展“解剖麻雀式”督查的报告等。 |
| 采购、购买服务任务完成率 | 2 | 反映部门（单位）采购及购买服务完成情况。 | 1．任务完成率=实际采购及购买服务数量/年初采购及购买服务目标数量。按完成率计分，并设置及格门槛： （1）完成率60%以下为不及格，不得分； （2）完成率为60%-100%的，得分=完成率×本指标分值； （3）完成率100%以上，得满分。 （4）完成率高于150%的，得一半分。 2．未提供任务完成情况佐证材料或出现其他影响指标完成情况判定的情况，视情况酌情扣分。 | 2 | 根据《2024年政府采购项目计划》，市委政研室2024年计划政府集中采供项目共23项，实际完成政府集中采供项目23项，完成率100%，该指标得2分。 | 1．《2024年政府采购项目计划》 2．《2024年政府采购项目完成情况》 |
| 采购、购买服务验收通过率 | 4 | 反映部门（单位）各项采购及购买服务内容验收通过情况。 | 1．各项目采购/购买服务均有明确的验收标准，得2分，存在一项未设置验收标准的，扣0.5分；验收标准不明确的，扣0．25分，扣完为止。 2．各项目验收材料（验收记录、验收证明/验收书等）完整，得2分，存在一项验收材料不完整的，扣0.5分，扣完为止。 | 4 | 1．2024年市委政研室共有23项政府集中采购项目，采购项目均在合同中体现了验收标准，且验收标准比较明确；2024年市委政研室共有4项课题委托验收项目，合同中规定了按照《市委政研室委托课题管理暂行办法（修订）》进行验收，验收标准明确。此项得2分。  2．23项政府集中采购项目，部门提供的资料中共包含23个项目的履约验收结果资料；4项课题委托项目均有《市委政研室委托课题管理暂行办法（修订）》中规定的委托课题成果验收流程中的验收资料。此项得2分。  综上，该指标得4分。 | 1．采购合同 2．江门市市本级政府履约验收结果 |
| 刊物编发数量 | 8 | 反映部门（单位）编发机关刊物数量。 | 1．指标来源：《关于印发〈市委政研室 2024 年工作要点〉的通知》。 2．指标值：6+6+24+52=88（《江门改革督查情况》每两个月编印1期、《江门调研》每两月印发 1 期、《决策参考》、《财经专报》每月印发 1 期、《决策信息》每周印发1 期以上） 3．按完成情况计分： （1）完成值＜88，得分=实际印刷数量/88×本指标分值； （2）完成值≥88，得满分。 4．未提供指标完成情况佐证材料或出现其他影响指标完成情况判定的情况，视情况酌情扣分。 | 5.18 | 单位2024年编印6期《江门调研》、8期《决策参考》、1期《财经专报》、29期《决策信息》、13期《江门市“百千万工程”全覆盖大督查简报》（《江门改革督查情况》已并入《江门市“百千万工程”全覆盖大督查简报》，不再单独刊发《江门改革督查情况》）。得分=（6+8+1+29+13）/88\*8=5.18分。 | 2024年编发的全部《江门调研》《决策参考》《财经专报》《决策信息》《江门市“百千万工程”全覆盖大督查简报》电子版 |
| 编印研究成果指导性 | 8 | 反映部门（单位）编印刊物内容、研究成果的前瞻性、先进性、实用性、适用性。 | 通过抽取一定比例的刊物，评价刊物内容、研究成果的研究思维、所运用的理论、方式方法、技术手段、提出的实施方案的前瞻性、先进性、实用性、适用性。 结合领导批示、专家评审结果，综合评分。 最后计算各刊物得分平均值，得出此项综合分值。 | 7.2 | 1. 2024年市委政研室24篇文稿在《广东调研》等省级以上刊物刊登，1篇在中央政策研究室主办刊物发表，体现出市委政研室在政策研究和决策咨询等方面的专业能力与工作成效。  2. 通过对已收到的刊物领导批示情况进行系统梳理和分析发现，各级领导对编印刊物的内容给予了较高关注，并作出明确、详细的指导部署。例如《财经专报》中《学习借鉴岳阳市“三资”改革经验 激活江门国有资源资产资本增长潜力》，市领导给予了详细批示：“请世雷同志、财政局、国资委、各县（市、区）阅研，深挖资产盘活潜力。近期重点攻坚任务是人防车位，请世雷通知、国动办、财政局抓紧研究，加快推进。”批示内容体现了刊物内容对实际工作的重要指导价值。  综合考量市委政研室编印刊物的内容质量、研究成果影响力等多方面因素，从前瞻性、先进性、实用性、指导性等维度进行评分，最终评定得分为 7.2 分。 | 1. 2024年编发的全部《江门调研》《决策参考》《财经专报》《决策信息》电子版  2. 领导批示相关佐证 |
| 研究成果实际应用率 | 7 | 反映部门（单位）研究成果实际应用情况。 | 1．研究成果实际应用率=实际应用成果数/成果总量。按应用率计分，并设置及格门槛： （1）应用率60%以下为不及格，不得分； （2）应用率为60%-100%的，得分=应用率×本指标分值； （3）应用率100%以上，得满分。 2．未提供项目佐证材料或出现其他影响指标完成情况判定的情况，视情况酌情扣分。 | 6 | 1. 根据《中共江门市委政策研究室2024年工作情况报告》（江研报〔2025〕1号）：市委政研室全年形成调研报告45篇，其中，《江门做大做强海洋工程装备产业调研报告》等8篇调研成果在省委政研室主办刊物《广东调研》《各地市调研报告摘编》刊登，《关于加快推动江门安全应急产业高质量发展的调研报告》等10篇调研成果获市委主要领导批示。  市委政研室围绕重大改革项目需要推动成果转化。《蓬江区良溪村探索“中国历史文化名村”活化利用有效路径》《江门市全面实施村党组织书记分级分档管理改革激发“头雁”奋战“百千万工程”内生动力》入选2024年全省基层推进“百千万工程”集成式改革典型案例，《江门市全面实施村党组织书记分级分档管理改革激发“头雁”奋战“百千万工程”内生动力》获《中国组织人事报》专题报道、《南方日报》头版头条报道，被《广东改革信息专报》刊发上报中央改革办。江门深化发展新型农村集体经济省级试点，推动农村集体经济从“输血”向“造血”转变。全市涌现出新型农村集体经济发展的多种实践模式，1056个行政村集体经营性收入全线突破15万元，60%以上超100万元。市委政研室围绕重大产业决策需要推动成果转化。《关于加快推动江门安全应急产业高质量发展的调研报告》受到市委主要领导重视和批示，助力国家安全应急产业（综合类）示范基地创建顺利验收通过。《推动海工装备产业跨越式发展助力海上新江门建设强势破局》获得市领导肯定性批示，转市有关单位、台山、新会等地参阅、落实。2024年江门船舶与海工装备产业链增加值增速达59.7%，连续3年保持两位数高速增长。  市委政研室围绕高质量发展战略决策需要推动成果转化。《江门市推动开平-台山农文旅融合发展试点思路报告》，转化为《江门市推进开平—台山农文旅融合发展试点工作实施方案》《江门市“开平-台山”整县推进农文旅融合发展规划》等政策文件。  2.目前已收集材料中，缺少研究成果应用衡量标准材料。  根据以上情况，酌情得6分。 | 1. 《中共江门市委政策研究室2024年工作情况报告》（江研报〔2025〕1号） 2. 市委政研室2024年课题计划完成情况表 |
| 管理效率 | 50 | 预算管理 | 10 | 预算编制合理性 | 8 | 反映部门（单位）预算的合理性，即是否符合本部门职责、是否符合市委市政府的方针政策和工作要求，资金有无根据项目的轻重缓急进行分配。 | 1．部门预算编制、分配符合本部门职责、符合市委市政府方针政策和工作要求的，得3分。 2．部门预算资金能根据年度工作重点，在不同项目、不同用途之间分配合理的，得3分。 3．部门预算分配不固化，能根据实际情况合理调整（如不存在项目支出完成不理想但连年持续安排预算的情况等），得2分。 | 7 | 1．根据市委政研室部门职责及工作任务要求，市委政研室2024年部门预算编制、分配符合本部门职责、符合市委市政府方针政策和工作要求，得3分。  2．市委政研室预算支出中包含6项项目支出，项目支出资金基本能够根据各项目工作任务合理分配，但各项目中存在同类用途分配模糊情况，得2分。  3．市委政研室预算基本能够保证分配不固化，根据实际情况合理调整，此项得2分。  综上，该指标得7分。 | 1．市委政研室部门“三定”方案 2．市委政研室2024年部门预算“一上”草案 3．2025年江门市本级一般公共预算专项支出安排表（市委政研室） |
| 预算编制约束性 | 2 | 反映部门（单位）预算的调剂、年中追加资金情况。 | 1．本指标综合得分=（1-预算调剂发生率）×分值×60%+（1-年中追加资金占比率）×分值×40%。 2．预算调剂发生率，考核预算执行过程中,非因中央、省委省政府、市委市政府政策调整或发生自然灾害等不可抗力因素,部门要求调剂预算资金情况,包括预算科目、级次、项目调剂。 3．年中追加资金占比率，考核非因新出台的统一政策（如年中增人增编经费、中央追加资金、非本部门主管的专项资金），当年度年中追加资金占比情况。 | 1.95 | 根据部门提供的预算调剂明细表，市委政研室2024年预算调剂金额为52.30万元，预算调剂发生率=52.30/1160.82=4.5%。市委政研室年中无追加资金情况。综上，本指标综合得分=（1-4.5%）\*2\*0.6+1\*2\*0.4=1.95分。 | 市委政研室预算调剂明细表 |
| 目标管理 | 10 | 绩效目标合理性 | 5 | 反映部门（单位）所设立的整体绩效目标是否依据充分，是否符合客观实际，用以反映和评价部门（单位）设立的绩效目标与部门履职和年度工作任务的相符性。 | 1．整体绩效目标能体现部门（单位）“三定”方案规定的部门职能的，得1分。 2．整体绩效目标能体现部门（单位）中长期规划和年度工作计划的，得1分。 3．整体绩效目标能分解成具体工作任务的，得1分。 4．整体绩效目标与本年度部门预算资金相匹配的，得1分。 5．部门申报的项目有进行可行性研究和充分论证的，得1分。 对上述5项标准，没有完全符合的，可酌情扣分。 | 4 | 1．市委政研室部门整体绩效目标共包含8类工作内容，可以体现部门“三定”方案规定的部门职能，得1分。 2．市委政研室部门整体绩效目标基本能体现部门（单位）中长期规划和年度工作计划，得1分。 3．市委政研室部门整体绩效目标能分解成具体工作任务，得1分。 4．市委政研室部门整体绩效目标与本年度部门预算资金相匹配，得1分。 5．未见市委政研室进行项目申报可行性研究和充分论证相关材料，此项不得分。 综上，该指标得4分。 | 市委政研室《市级部门整体预算绩效目标申报表》 |
| 绩效指标明确性 | 5 | 反映部门（单位）依据整体绩效目标所设定的绩效指标是否清晰、细化、可量化，用以反映和考核部门（单位）整体绩效目标的明细化情况。 | 1．绩效指标中包含能够明确体现部门（单位）履职效果的社会经济效益指标的，得2分。 2．绩效指标具有清晰、可衡量的指标值的，得1分。 3．绩效指标以可量化指标为主，得1分。 4．绩效目标的目标值测算能提供相关依据或符合客观实际情况的，得1分。 对上述4项标准，没有完全符合的，可酌情扣分。 | 4 | 1．市委政研室共设置4项社会效益指标，分别是“平均运行无故障（%），指标值≥96”“安全事故发生数（起），0”“政策执行跟踪反馈覆盖率（%），100%”“有利于提高工作效率（是/否），是”，未能全面体现部门履职效果，得1分。 2．市委政研室设置的绩效指标值基本清晰、可衡量，得1分。 3．市委政研室设置的绩效指标以可量化指标为主，得1分。 4．市委政研室设置的绩效目标的目标值测算符合客观实际情况，得1分。 综上，该指标得4分。 | 市委政研室《市级部门整体预算绩效目标申报表》 |
| 成本管控 | 18 | 投入成本合理性 | 5 | 反映部门（单位）对各项目投入成本的合理性把控。 | 成本构成必要性：各项目投入成本均有政府部门红头文件依据，得5分，若发现一项不符，扣1分。 | 5 | 市委政研室各项目投入成本均符合部门“三定”方案，得满分。 | 市委政研室部门“三定”方案 |
| 成本管控措施 | 13 | 反映部门（单位）在对各项目的成本管控措施情况。 | 1．新增项目开展事前评估情况。反映部门（单位）对申请新增预算的入库项目开展事前绩效评估工作的落实情况。检查部门申请新增预算的项目是否按要求的范围开展绩效评估，是否按《事前绩效评估管理办法》的程序和内容开展工作，评分采用扣分法。按要求开展事前评估的，得2分，若发现一项不符，扣1分； 2．测算方式科学性：各项目成本测算采用了历史成本预测预算编制法、零基-绩效成本预算编制法、横向比较成本预算编制法等，得5分，若发现一项不符，扣1分； 3．人力服务成本经济性：购买课题研究服务或聘用专家等涉及的人力支出标准符合国家统计部门发布的行业工资标准、财政部门制定的劳务费标准、市场询价价格等，并通过充分借鉴和比较同类型项目情况，结合历史数据、行业数据等资料，对投入成本进行解剖式分析确定最优投入成本方案的，得3分，若发现一项不符，扣1分； 4．物料器械设备采购成本经济性：物料器械设备采购支出标准符合政府采购价格、市场询价价格等，并通过充分借鉴和比较同类型项目情况，结合历史数据、行业数据等资料，对投入成本进行解剖式分析确定最优投入成本方案的，得3分，若发现一项不符，扣1分。 | 10 | 1．市委政研室2024年无新增项目，此项得2分。  2．市委政研室2024年各项目成本基本采用历史成本预测预算编制法和零基-绩效成本预算编制法，但存在部分同类支出内容在多个项目中碎片化预测，如“文具、硒鼓粉盒耗材”在市委财经办工作经费、市决咨委工作经费、专项业务支出中均有支出，且测算依据不充分，预算科学性不完善，此项得4分。  3．市委政研室2024年无新增委托课题，仅对2023年委托课题的结题尾款进行支付。2024年市委政研室共有4项课题委托验收项目，已收到其中3个的课题委托协议书，分别是《发挥企二代作用，推动民营经济高质量发展》《发展壮大镇域经济 推进区域协调发展》《建设现代化海洋牧场对策研究》，未收集到《坚持制造业当家 加快打造万亿工业强市》课题委托协议书。根据已收集到的3个课题的委托协议书，3项课题合同额均为5万元，且均涉及劳务费，但劳务费仅列示总金额，且劳务费差异较大，例如《发挥企二代作用，推动民营经济高质量发展》中劳务费为3.5万元、《发展壮大镇域经济 推进区域协调发展》《建设现代化海洋牧场对策研究》劳务费为0.5万元，劳务费金额无相关测算标准和测算方案，此项得1分。  4．市委政研室2024年政府集中采购支出共包含23项内容，支出总金额33.73万元，主要包括采购复印机、复印纸、办公家具、印刷费、绿化管理费等，根据部门提供的比价资料，各项采购支出标准符合政府采购价格要求，此项得3分。  综上，该指标得10分。 | 1．《江门调研》编辑、印刷服务供应商选择说明 2．关于购买大型打印复印机的上会说明 3．关于确定绿化管理服务商的说明 4．2023年委托、2024年结题的课题委托协议书。 |
| 财务管理 | 4 | 财务管理合规性 | 4 | 反映部门（单位）财务管理的规范性。 | 支出范围、程序、用途、核算应符合国家财经法规和财务管理制度及有关专项资金管理办法的规定，具体根据审计（以部门预算审计和专项审计为主）和财会监督意见采取扣分法评分。 1．明确指出问题和处理意见的，并限期整改的，1项扣0.5分。 2．未明确处理意见,属于因主管部门制度设计缺陷或失职等造成资金套取、冒领、挪用的，1项扣0.5分。 3．连续两年对因业务主管部门责任引发的同一问题提出意见,或主管部门未落实相关审计和财会监督整改意见的，1项扣1分。 根据上述扣分情况扣完为止。 | 3.5 | 1．根据广东恒生会计师事务所有限公司2024年11月25日出具的《中国共产党江门市委政策研究室工会委员会2022-2023年工会经费收支审计及绩效评价报告》（广恒生会专审字〔2024〕303号），共发现市委政研室工会经费收支6个问题，分别是预算执行率较低、超比例列支节日慰问支出、现金管理不规范、经费支出手续不完善、个别报账票据不规范、个别会计科目未能规范使用。市委政研室制定了相应的整改措施，已完成整改并长期坚持，此项扣0.5分。 2．根据市委政研室提供的资料，市委政研室无因主管部门制度设计缺陷或失职等造成资金套取、冒领、挪用的，此项不扣分。 3．根据市委政研室提供的资料，市委政研室无连续两年对因业务主管部门责任引发的同一问题提出意见,或主管部门未落实相关审计和财会监督整改意见的情况，此项不扣分。 综上，该指标得3.5分。 | 1．江工审〔2024〕66号关于中国共产党江门市委政策研究室工会委员会2022-2023年工会经费收支的审计报告 2．中国共产党江门市委政策研究室工会委员会关于2022-2023年经费收支审计整改报告 3．附件2：审计发现问题与整改清单 |
| 应用管理 | 8 | 绩效结果应用 | 6 | 反映部门（单位）对事前评估（审）、事中监控、绩效重点评价、自评复核意见等的整改应用情况 | 部门能够按照财政部门事前评估（审）、事中监控、绩效重点评价、自评复核等意见对本部门项目进行整改，充分应用财政部门相关意见建议，得6分。若出现一项未充分应用，扣1分，扣完为止。 | 6 | 市委政研室未涉及财政部门事前评估（审）、事中监控、绩效重点评价、自评复核等意见对本部门项目进行整改情况，该指标得满分。 | 无 |
| 预决算公开合规性 | 1 | 反映部门（单位）预算决算公开执行到位情况。 | 预算、决算公开合规性各占50%，对未公开预算或决算的非涉密部门，得0分。已公开部门预决算的,分别从及时性（10%）、规范性（40%）2个方面考核：一是非涉密部门在财政部门批复本部门预决算后, 20日内向社会公开的得10%分值,未及时公开的得0分。二是根据公开规范性检查指标计算得分，即：公开工作合规指标数量÷检查指标数量×40%分值。 | 1 | 1．财政部门批复市委政研室2024年预算时间为2024年2月20日，市委政研室向社会公开时间为2024年3月5日；财政部门批复市委政研室2023年预算时间为2024年9月13日，市委政研室向社会公开时间为2024年9月25日。预算、决算公开及时性均符合时间要求，得满分0.2分。 2．市委政研室检查指标均合规，得满分0.8分。 综上，预决算公开合规性得1分。 | 1．《关于2024年江门市本级部门预算的批复》（江财预〔2024〕33号） 2．《关于市本级2023年度部门决算的批复》（江财预〔2024〕17号） |
| 绩效信息公开情况 | 1 | 反映部门（单位）绩效信息公开执行到位情况。 | 指绩效目标、绩效自评资料按规定在单位网站公开情况。 1．绩效目标在规定时间公开的，得满分，否则不得分。 2．绩效自评资料在规定时间公开的，得满分，否则不得分。 3．目标公开情况和自评资料公开情况得分各占50%，计算出本指标的综合得分。 | 1 | 1．市委政研室绩效目标已在规定时间公开，得满分。 2．市委政研室绩效自评资料已在规定时间公开，得满分。 | 江门市人民政府网关于2023年中国共产党江门市委员会政策研究室部门决算的公开网址 |
| **合计** | **100** | **/** | **100** | **/** | **100** | **/** | **/** | **86.38** | **/** | **/** |

1. 绩效目标及重点工作任务来源于市委政研室《市级部门整体预算绩效目标申报表》。 [↑](#footnote-ref-0)