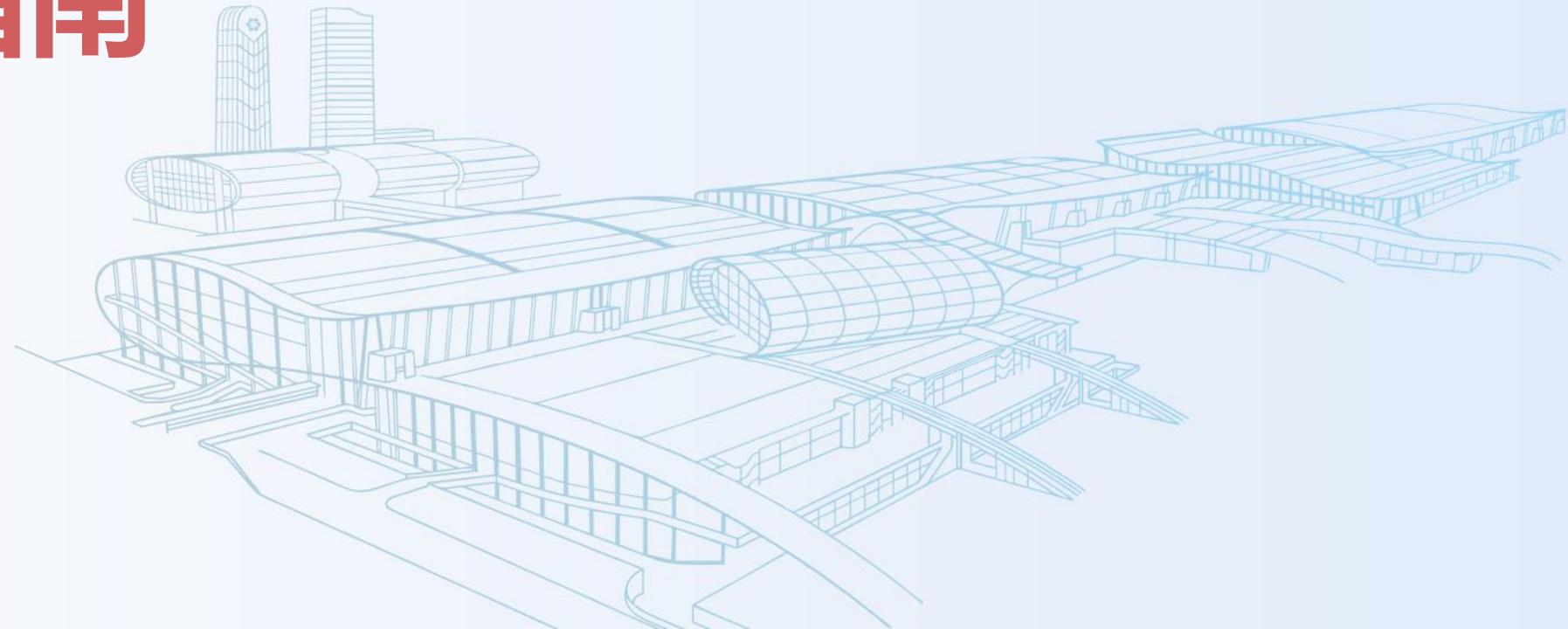


2026年广交会品牌展位评审 申请操作指南



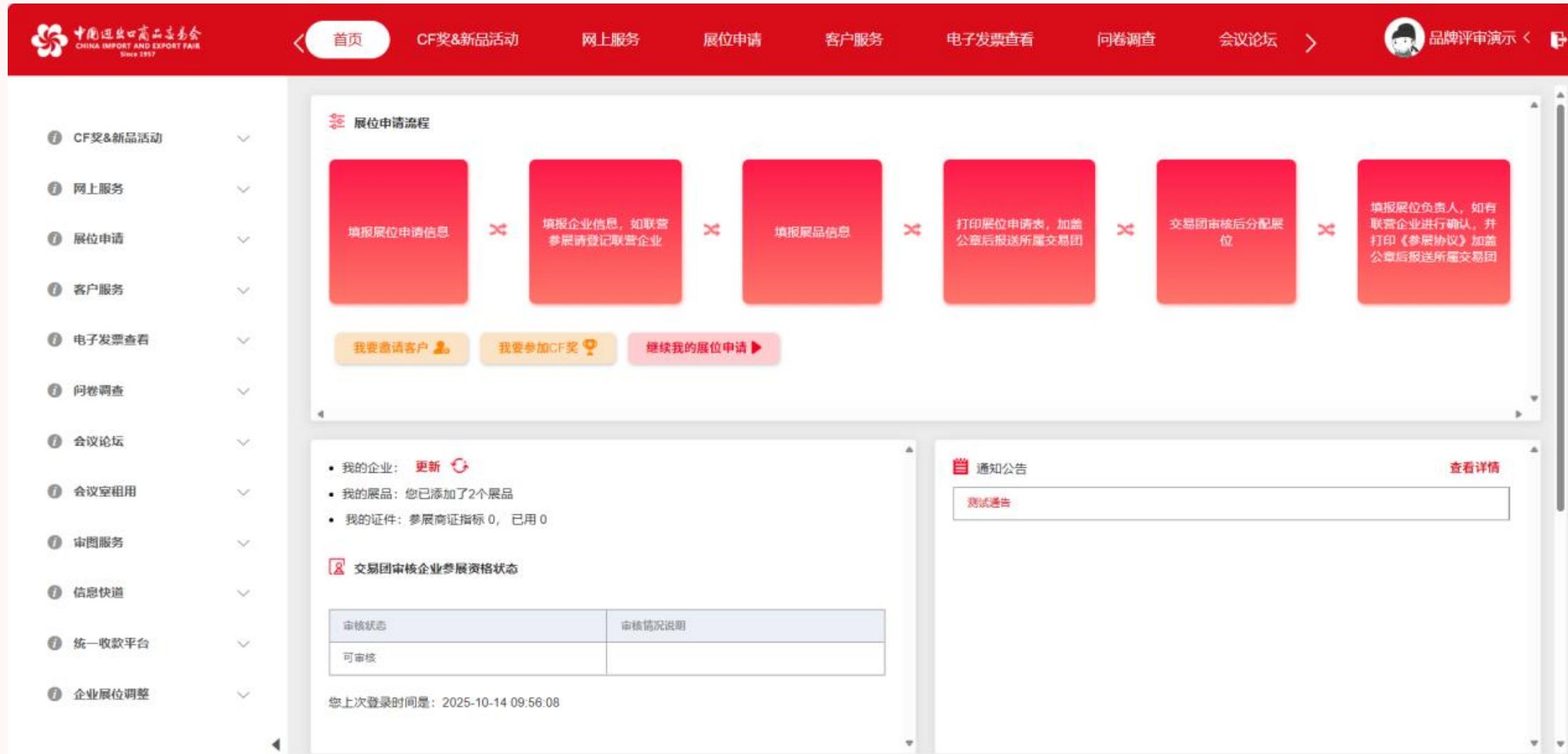
一、登录系统

进入网页：<https://exhibitor.cantonfair.org.cn> 输入账号密码并登录。



一、登录系统

进入参展易捷通系统主界面。



The screenshot shows the main interface of the exhibition application system. At the top, there is a red navigation bar with the following items: 首页 (Home), CF奖&新品活动 (CF Award & New Product Activity), 网上服务 (Online Services), 展位申请 (Booth Application), 客户服务 (Customer Service), 电子发票查看 (Electronic Invoice Check), 问卷调查 (Questionnaire Survey), 会议论坛 (Conference Forum), 品牌评审演示 (Brand Review Demonstration) (with a user icon), and a search bar icon.

The main content area features a sidebar on the left with expandable sections: CF奖&新品活动, 网上服务, 展位申请, 客户服务, 电子发票查看, 问卷调查, 会议论坛, 会议室租用, 审图服务, 信息快道, 统一收款平台, and 企业展位调整.

In the center, there is a prominent red box titled "展位申请流程" (Booth Application Process) which details six steps:

- 填报展位申请信息 (Fill in booth application information)
- 填报企业信息, 如联营 参展请登记联营企业 (Fill in enterprise information, such as joint venture. If participating in a joint venture, register the joint venture company)
- 填报展品信息 (Fill in product information)
- 打印展位申请表, 加盖公章后报送所属交易团 (Print the booth application form, affix the official seal, and submit to the affiliated trading group)
- 交易团审核后分配展位 (Allocation of booth space after review by the trading group)
- 填报展位负责人, 如有 联营企业进行确认, 并打印《参展协议》加盖公章后报送所属交易团 (Fill in the responsible person for the booth, if any joint venture enterprise confirms it, print the "Exhibition Agreement" and affix the official seal, then submit to the affiliated trading group)

At the bottom of this central box are three buttons: "我要邀请客户" (Invite customer), "我要参加CF奖" (Participate in CF Award), and "继续我的展位申请" (Continue my booth application).

Below the central box, there is a summary section with the following bullet points:

- 我的企业: [更新](#) (My company: [Update](#))
- 我的展品: 您已添加了2个展品 (My products: You have added 2 products)
- 我的证件: 参展商证指标 0, 已用 0 (Exhibitor证指标: 0, Used: 0)

There is also a "交易团审核企业参展资格状态" (Status of exhibitor qualification review by the trading group) table:

审核状态	审核情况说明
可审核	

At the very bottom, it says: 您上次登录时间是: 2025-10-14 09:56:08 (Your last login time was: 2025-10-14 09:56:08).

To the right of the main content area, there is a "通知公告" (Notice and Announcement) box with a single item: 测试通告 (Test announcement). There is also a "查看详情" (View details) link next to it.

一、登录系统

点击“展位申请”——“品牌展位评审”，开始品牌展位评审申请流程。



The screenshot shows the official website of the China Import and Export Fair. The top navigation bar includes links for Home, CF Awards & New Product Activities, Online Services, Booth Application, Customer Service, Electronic Invoice Inquiry, Survey, Conference Forum, and a Test Brand Review section featuring a user icon.

The left sidebar contains a navigation tree with sections like CF Awards & New Product Activities, Online Services, Booth Application (which is highlighted with a red border), Booth Application Status Adjustment, Joint Venture Management, Company Information Management, Brand Booth Review (highlighted with a red border), General Booth Application, Booth Confirmation Application, Company User Sub-account Addition, Booth Inquiry and Participation Confirmation, Order Management, and Product Management.

The main content area is titled "Booth Application / Confirmation of Company Information". It displays a four-step process: Step 1 (filled with a blue icon) "Booth Application / Confirmation of Company Information", Step 2 (empty circle) "Booth Application / Confirmation of Product Information", Step 3 (empty circle) "Apply for Booth", and Step 4 (empty circle) "Print Application Form, Stamp with Seal, and Send to Transaction Group". Below this, there are sections for "Company Important Information" (with a note about modifying information via a red link), "Company Basic Information", "Enterprise Brand Recognition/Award/Patent Information", "Enterprise Exhibition and Trade Needs", and "Enterprise Contact Information".

二、填报/确认公司资料

填写公司资料。

填报/确认公司资料

1 填报/确认公司资料 2 填报/确认展品资料 3 申请品牌展位 4 打印申请表、加盖公章后寄送交易团

公司重要信息 注意：重要信息不能自行修改，如有必要，请填写[《重要信息修改申请》](#)，提交后等待或通知交易团审核。

公司名称（中文）：

公司名称（英文）：

* 海关编码：

企业统一社会信用代码（营业执照号）：

公司简称：

广交会编码：

[下一步](#)

提示：公司重要信息需点击“[重要信息修改申请](#)”提交修改申请，交易团审核后方可变更。

二、填报/确认公司资料

完成填写后，点击“确认公司资料”，进入下一步。

传真： 国际区号 - 区号 - 号码

* 业务联系电子邮箱：

请输入公司的业务邮箱，不要使用私人邮箱，该邮箱将在展商展品查询公布

* 参展联系人：

* 参展联系人手机：

* 广交会参展业务专用联系电子邮箱：

请输入广交会参展业务专用联系电子邮件，该邮箱不在 展商展品查询 公布，仅用于接受广交会参展业务办理邮件联络，如：获取密码等业务。

企业网址：
 请输入 企业网址：

在展商展品查询中隐藏联系方式

三、填报/确认展品资料

点击“添加新展品”。

填报/确认展品资料

1 填报/确认公司资料 2 填报/确认展品资料 3 申请品牌展位 4 打印申请表、加盖公章后寄送交易团

说明：
每个申请展区至少登记一件展品。

添加新展品

展品类别：请选择 请选择 请选择 筛选：请选择 展品名称：请输入

查询

排序：展品名称 展品类别 更新时间

<input type="checkbox"/>	展品名称	展品类别	审核状态	原因	更新时间	操作
暂无数据						

共 0 条 5条/页 < 1 > 前往 1 页

返回 **确认展品资料**

三、填报/确认展品资料

进入新增展品界面。

新增展品

* 展品类别: [参展展品范围](#)

* 展品名称(中文):

展品名称(英文):

展品关键字(中文):

展品关键字(英文):

展品型号(中文):

展品型号(英文):

展品材质(中文):

展品材质(英文):

展品类别的选择将会影响可申请的展区（后续展位申请过程中，需要选择此时已填报的对应展品信息）。

三、填报/确认展品资料

点击“确定”完成该展品信息填写。

特征描述(中文):
请输入例如展品功能、特性、材质、尺寸、包装等信息。

特征描述(英文):
Please provide additional product information here, such as function, features, characteristics, material, size, package.

* 展品图片:

+

- 格式: JPG, JPEG, GIF, PNG
- 数量: 不超过3张
- 大小: 不超过5mb
- 建议图片长宽为600像素左右, 以达到最佳显示效果

[>填写更多](#)

授权声明: 本企业对上述填报的所有展品信息(含文字和图片)的真实性、合法性负责, 授权广交会在全球范围内以宣传推广为目的, 在所有介质上使用上述资料, 并确保广交会不会因此违反任何法律法规和政策规范、承担任何法律责任, 因此造成的一切损失由本企业自行承担。

同意 不同意

确定 **取消**

三、填报/确认展品资料

上传至少一件展品后，点击“确认展品资料”进入下一步。

填报/确认公司资料



1 填报/确认公司资料 2 填报/确认展品资料 3 申请品牌展位 4 打印申请表、加盖公章后寄送交易团

说明：
每个申请展区至少登记一件展品。

添加新展品

展品类别	请选择	请选择	请选择	筛选	请选择	展品名称	请输入	查询
排序	↓↓ 展品名称	↓↓ 展品类别	↓↓ 更新时间					

操作	更新时间	原因	审核状态	展品类别	展品名称	操作
修改 删除	2025-10-14 14:45:45		待审核	男女装	 test	<input type="checkbox"/>
					测试男女装	<input type="checkbox"/>

共 1 条 5条/页 < 1 > 前往 1 页

返回 **确认展品资料**

若进入下一步“申请品牌展位”后还需要添加新的展品资料，可点击上方流程图示中第二步“填报/确认展品资料”（字符部分）回到该界面补充展品信息。

三、填报/确认展品资料

后续操作中如需修改公司资料或展品资料，可点击如图红框所示文字部分，回到上一步骤界面。

打印申请表、加盖公章后寄送交易团

填报/确认公司资料

填报/确认展品资料

申请品牌展位

4 打印申请表、加盖公章后上传并寄送交易团

品牌展位申请

申请展区	期数	申请数量	盖章件	操作
童装	3	8		查看 编辑 删除 打印 上传盖章件

[添加展位申请](#)

请完成以下企业资质维护后，再添加展位申请

企业资质维护

四、申请品牌展位

进入“申请品牌展位”页面，须首先在下方“企业资质维护”部分填写企业资质信息，并上传相关证明文件。

申请品牌展位

填报/确认公司资料 

填报/确认展品资料 

申请品牌展位 

打印申请表、加盖公章后寄送交易团 4

广交会品牌展位申请

申请展区	期数	申请数量	盖章件	操作
暂无数据				

[添加展位申请](#)

[企业资质维护](#)

* 执照资质上传

[关联公司关系维护](#) 

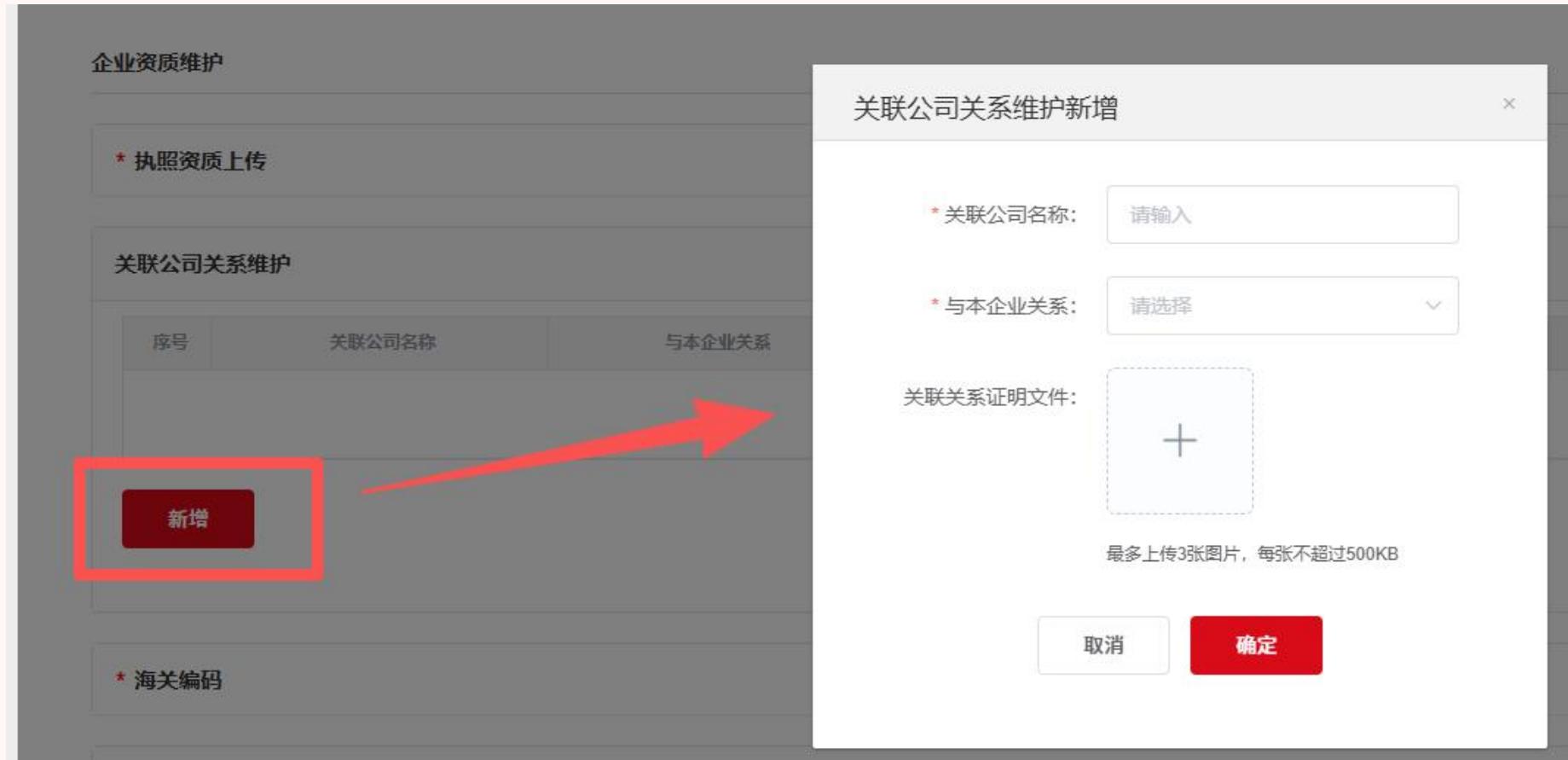
如需使用关联公司资质的，须先在“关联公司关系维护”项添加关联公司信息。

* 海关编码

* 境外注册商标

四、申请品牌展位

如需要使用子公司等关联公司的资质，需点击“新增”，添加关联公司信息，并上传资质授权书。



已添加的关联公司关系，如已在其他资质项目中被引用，则不得编辑或删除。

四、申请品牌展位

依次展开资质项，按指引填写资质信息，上传证明文件。需注意，上传的各项信息须与线下寄送纸质材料一致。

中国进出口商品交易会
CHINA IMPORT AND EXPORT FAIR
Since 1957
首页
CF奖&新品活动
网上服务
展位申请
客户服务
电子发票查看
问卷调查
会议论坛
会议室租用
用户中心

关联公司关系维护

* 海关编码

序号	海关注册登记编码	海关编码来源	编码对应企业名称	上传方	上传时间	操作
1		本企业所有	品牌测试账号	企业	2025-10-22	编辑 删除
2		全资子公司所有	测试全资子公司	企业	2025-10-22	编辑 删除

新增 共 2 条 10条/页 < 1 > 前往 1 页

* 境外注册商标

序号	商标名称	证书编号	持有人	资质来源	企业名称	注册地	具体注册地/协定国数量	商标有效期	商标图样	商标注册证书	上传方	上传时间	操作
1	测试商标	TEST	测试者	绝对控股母公司所有	测试母公司	"比荷卢" (Benelux) 商标联盟		2025/10/01-2025/11/30	预览 下载	预览 下载	企业	2025-10-22	编辑 删除
2	测试商标2	TEST2	测试者	绝对控股子公司所有	测试子公司	"马德里协定" ("WIPO"或"OMPI")	1	2025/10/01-2025/11/30	预览 下载	预览 下载	企业	2025-10-22	编辑 删除

新增 共 2 条 10条/页 < 1 > 前往 1 页

境内注册商标

四、申请品牌展位

完成必填资质填报后，点击“添加展位申请”

申请品牌展位

1 填报/确认公司资料 2 填报/确认展品资料 3 申请品牌展位 4 打印申请表、加盖公章后寄送交易团

广交会品牌展位申请

申请展区	期数	申请数量	盖章件	操作
暂无数据				

添加展位申请

企业资质维护

* 执照资质上传 >

关联公司关系维护 >

* 海关编码 >

* 境外注册商标 >

四、申请品牌展位

进入品牌展位申请界面，填写展区及展品等信息，并选择在该展区评审所使用的资质。

品牌展位申请表

* 展区:	<input type="text" value="请选择"/>
* 展品分类:	<input type="text" value="请选择"/>
* 主要出口展品:	<input type="text" value="请选择"/> <input type="text" value="请选择"/> <small>(至少选择一项)</small>
上届展位数量:	
<small>* 用于本展区评审的企业海关注册登记号: <input type="text" value="AEO1974567"/></small>	
登记编码: 增加	
* 申请展位数量(个):	<input type="text" value="请输入"/>
<small>* 境外注册商标: <input type="checkbox"/> 测试商标 增加</small>	
境内注册商标: 增加	
品牌建设: 进入的外贸转型升级基地: 增加 建设国际营销服务体系数量: <input type="text" value="请输入"/> 个 证明文件上传	
参加的境外品牌展: 增加	
研发创新和自主知识产权: 专利与版权: 一.发明专利 增加 二.实用新型专利 增加	

若需要补充评审资质，可在该页面点击对应资质后的“增加”选项，或退出该页面，在“企业资质维护”增加资质。

四、申请品牌展位

添加展位申请后，点击“打印”进入品牌展位申请表打印界面。

打印申请表、加盖公章后寄送交易团

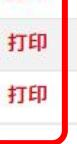
填报/确认公司资料 

填报/确认展品资料 

申请品牌展位 

4 打印申请表、加盖公章后上传并寄送交易团

品牌展位申请

申请展区	期数	申请数量	盖章件	操作	
家用电器	1	4	下载	查看 编辑 删除	 打印 上传盖章件
男女装	3	4		查看 编辑 删除	 打印 上传盖章件
电子消费品及信息产品	1	4		查看 编辑 删除	 打印 上传盖章件

添加展位申请

请完成以下企业资质维护后，再添加展位申请

四、申请品牌展位

确定品牌展位企业申请表内容，打印申请表（左图），申报材料清单（右图）。

广交会品牌展位企业申请表 (限申请机械类、工程农机类、礼品装饰类、日用品类、服装类展区)				
材料编号: 男女装 展区 广东 团 004 号 申请表提交时间: 2024 年 10 月 22 日				
企业名称	中文	品牌评审演示		
	英文	TEST		
企业地址	中文	测试		
	英文	test		
企业基本信息	广交会编码	270A123	邮政编码	414000
	传真			
企业海关编码（含母子关系）	AEO1983023,AEO1983023	E-mail	1388888889@yeah.net	
	电话			
营业执照注册号	91445103MAEJ9TAJ78	法定代表人	测试者	
企业类型	生产企业	联系人	测试名称	
企业属性	国有企业	联系人电话/手机	13922230495	
申请展区	男女装	申请展位数(个)	4	
主要出口产品	测试燕尾服			

您已成功提交品牌展位申请，请打印申请表，加盖公章，并根据品牌展位企业申报材料样本及注意事项，对照下列清单，按顺序准备纸质版证明材料，将展位申请表连同所有纸质材料一同寄送交易团。

申报材料总体要求

- (一) 所有申报材料上的企业名称应与申请企业或所涉母子关系企业名称完全一致，各项证书的所有人应为该申请企业或所涉母子关系企业（法定代表人、股东），否则将被视为无关材料。
- (二) 所有申报材料上的内容、产品及标准均应与企业申请的展区行业相关，所涉产品应在所申请展区规定的参展商品目录范围内，否则将被视为无关材料。
- (三) 所有申报材料的有效期限须覆盖品牌展位企业申请截止日期；仍在注册或申报相关资质、商标、认证等过程中的或已过期的申报材料均被视为无效材料。

序号	项目	申报材料	注意事项
1	营业执照	<input type="checkbox"/> 1.企业法人营业执照*	
2	境内外商标注册证明	<input type="checkbox"/> 1.境外商标注册证明* <input type="checkbox"/> 2.境内商标注册证明	1.注册商标覆盖的产品应属于申请的对应展区参展展品； 2.商标注册证明应在有效期内； 3.提供非英语国家和地区的注册商标证书应及时提供中文译本。
3	品牌建设相关材料	<input type="checkbox"/> 1.进入商务部认定的外贸转型升级基地且主营业务与该基地特色产业相一致的证明材料 <input type="checkbox"/> 2.商务部主办或支持参加的境外重点展会参展证明	1.进入外贸转型升级基地的证明文件由对应基地所在的县级以上商务主管部门出具并盖章； 2.境外重点展会的展位费发票中的公司名称须与品牌申请企业一致。
4	研发创新和自主知识产权证明材料	<input type="checkbox"/> 1.专利权证书 <input type="checkbox"/> 2.制造业单项冠军示范企业、冠军产品证书 <input type="checkbox"/> 3.专精特新“小巨人”企业、省级专精特新中小企业证书 <input type="checkbox"/> 4.国家认定研发创新类企业证书 <input type="checkbox"/> 5.国家科学技术奖、民营科技发展贡献奖、中国专利证书 <input type="checkbox"/> 6.国家标准行业标准证书	1.国家标准或行业标准的指定或修订的证明必须由国家级相关机构提供。 2.专利权人（含中国专利奖专利权人）、版权人、国家科学技术奖获得者、民营科技发展贡献奖完成人、参与国家标准或行业标准制定或修订者可以为申请企业的法定代表人或绝对、相对控股股东。 3.省级专精特新中小企业由所属交易团核实，交易团在对证书上盖章后，方视为有效。
		<input type="checkbox"/> 1.中国海关AEO高级认证证书	

向广交会相关组展单位提出任何赔偿要求。

10.4 承办单位无须为推荐的展品承运商、推荐的施工单位等主体所造成的任何损失承担责任，也不为参展企业、参观者或第三方的行为所造成的损失承担责任。

11、其他

11.1 参展企业获得展位安排后，须承诺与所属交易团在展前规定时间内签订《广交会出口展参展协议》（以下简称“参展协议”）。本条款、参展协议及广交会其他有关各类文件（包括但不限于当届《广交会出口展参展手册》、相关正式通知及管理制度等），均视为参展合同的组成部分，与参展合同具有同等法律效力。

11.2 参展企业须对因广交会参展需要而提交的所有信息的真实性、有效性、合法性负责。因伪造、虚报信息造成主/承办单位或第三方损失的，参展企业应当承担全部损失赔偿责任，主/承办单位有权取消参展企业参展资格。在遵守资料和信息保护的法律的前提下，广交会相关组展单位可以处理和使用与参展企业相关的资料和信息。

11.3 参展企业在“参展易捷通”所登记的邮箱视为其与广交会的正式联络邮箱，广交会发送至登记邮箱的通知通告等信息一经发送方发出即视为已送达。

11.4 本参展条款依据中华人民共和国（不包含香港、澳门及台湾地区，下同）法律法规订立，受中华人民共和国法律法规管辖，最终解释权归广交会承办单位。

11.5 参展企业需同意就因本条款而产生的与广交会相关机构（包括但不限于组展单位）之间的任何争议、权利主张，均应由双方协商解决。协商不成的，任何一方可向广交会承办单位所在地有管辖权的人民法院提起诉讼。（以下无正文）

返回

打印

四、申请品牌展位

点击“上传盖章件”选项，将已盖企业公章的品牌展位企业申请表扫描并上传。

打印申请表、加盖公章后寄送交易团

填报/确认公司资料 

填报/确认展品资料 

申请品牌展位 

4 打印申请表、加盖公章后上传并寄送交易团

品牌展位申请

申请展区	期数	申请数量	盖章件	操作	
家用电器	1	4	下载	查看 编辑 删除 打印	上传盖章件
男女装	3	4		查看 编辑 删除 打印	上传盖章件
电子消费品及信息产品	1	4		查看 编辑 删除 打印	上传盖章件

添加展位申请

请完成以下企业资质维护后，再添加展位申请

四、申请品牌展位

已上传盖章件的对应申请展区，将出现“下载”选项。当所有申请展区均出现“下载”选项，申请系统操作完成。

[打印申请表、加盖公章后寄送交易团](#)



填报/确认公司资料



填报/确认展品资料



申请品牌展位



打印申请表、加盖公章后上传并寄送交易团

品牌展位申请

申请展区	期数	申请数量	盖章件	操作				
家用电器	1	4	下载	查看	编辑	删除	打印	上传盖章件
电子消费品及信息产品	1	4	下载	查看	编辑	删除	打印	上传盖章件
男女装	3	8	下载	查看	编辑	删除	打印	上传盖章件

[添加展位申请](#)

请完成以下企业资质维护后，再添加展位申请