

2025年度江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）部门决算

目 录

第一部分：江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）概况

一、部门主要职责

二、部门机构设置

三、部门决算单位构成

第二部分：江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）2025年度部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）概况

一、部门主要职责

江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）的主要职责是：（一）贯彻执行党和国家档案、地方志事业的方针政策以及法律法规，落实本省、本市档案、地方志事业的发展规划、计划和相关政策法规。（二）负责接收和保管市级党政机关、人民团体、国有企业事业单位和其他组织等本馆保管范围内对党、国家和社会有保存价值的各类档案（包括电子档案等），以及政府公开信息。（三）研究制定本馆进馆档案的接收标准和规范，负责市直单位进馆档案整理质量检查和移交工作。（四）按照档案、地方志事业发展需要，负责特色馆库资源的收集、征集、管理工作。（五）负责市委和市政府交办的中央、省领导同志在江门活动以及市委、市人大、市政府、市政协重要活动、外事活动和重大事件的拍摄工作，负责整理、保管上述活动形成的照片、录音、录像等档案并提供利用。（六）利用档案和地情资料为市委和市政府决策服务。配合市委和市政府重大活动，开展展览、陈列、编纂出版工作。组织市直单位依法依规开展馆藏档案解密和开放鉴定工作。依法依规开放档案信息资源。（七）维护档案安全，负责档案、地情数据库的建设管理、安全保管和开发利用工作。承担重要档案、档案数据异地异质备份工作。承担馆藏档案资料的修复、缩微等抢救保护工作。开展档案保护技术研究和应用等科研工作。（八）开展数字档案馆建设，组织实施市直单位

电子档案移交系统或数据接口部署，承担本馆档案、地方志信息化建设、馆藏电子档案的管理和备份、馆藏档案和资料数字化等工作。承担本馆数字档案馆、网络安全系统、计算机系统、办公自动化系统的建设、运行、管理和维护等工作。（九）依法组织、指导、检查和督促地方志工作；征集、整理、保存五邑旧志、现行志书、综合年鉴、地方文献、地情资料等；组织编纂出版志书、年鉴、地方史和其他相关地方志文献；组织开展地情调查研究和资源开发利用、市级地方志资料年报、综合年鉴资料报送。（十）负责实体方志馆和数字方志馆的建设管理工作。（十一）完成市委、市政府和上级部门交办的其他任务。

二、部门机构设置

本部门实有内设机构共5个，分别是：办公室、档案管理部、信息技术部、征集编研部、方志年鉴部（市方志馆）。

三、部门决算单位构成

我部门没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分：江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）2025年度
部门决算表

表1

收入支出决算总表

部门：江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	1,301.79	一、一般公共服务支出	31	866.80
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	4.95
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	0.28	八、社会保障和就业支出	38	244.44
	9		九、卫生健康支出	39	68.48
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	0.00
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	19		十九、住房保障支出	49	117.35
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	1,302.07	本年支出合计	57	1,302.03
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	0.00
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.05
总计	30	1,302.08	总计	60	1,302.08

注：1. 本表反映部门本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

部门：江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	1,302.07	1,301.79	0.00	0.00	0.00	0.00	0.28
201	一般公共服务支出	866.85	866.57	0.00	0.00	0.00	0.00	0.28
20126	档案事务	864.13	863.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.28
2012602	一般行政管理事务	0.23	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.23
2012604	档案馆	863.89	863.85	0.00	0.00	0.00	0.00	0.05
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	2.72	2.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013101	行政运行	2.00	2.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2013105	专项业务	0.72	0.72	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	4.95	4.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	4.95	4.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	4.95	4.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	244.44	244.44	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	223.40	223.40	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	132.60	132.60	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.98	58.98	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	29.49	29.49	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	2.33	2.33	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	21.04	21.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	21.04	21.04	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	68.48	68.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	68.48	68.48	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	18.22	18.22	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	50.25	50.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
221	住房保障支出	117.35	117.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	117.35	117.35	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	51.76	51.76	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	65.59	65.59	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

部门：江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	1,302.03	949.72	352.31	0.00	0.00	0.00
201	一般公共服务支出	866.80	519.45	347.36	0.00	0.00	0.00
20126	档案事务	864.08	519.45	344.63	0.00	0.00	0.00
2012602	一般行政管理事务	0.23	0.00	0.23	0.00	0.00	0.00
2012604	档案馆	863.85	519.45	344.40	0.00	0.00	0.00
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	2.72	0.00	2.72	0.00	0.00	0.00
2013101	行政运行	2.00	0.00	2.00	0.00	0.00	0.00
2013105	专项业务	0.72	0.00	0.72	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	4.95	0.00	4.95	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	4.95	0.00	4.95	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	4.95	0.00	4.95	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	244.44	244.44	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	223.40	223.40	0.00	0.00	0.00	0.00
2080501	行政单位离退休	132.60	132.60	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.98	58.98	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	29.49	29.49	0.00	0.00	0.00	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	2.33	2.33	0.00	0.00	0.00	0.00
20808	抚恤	21.04	21.04	0.00	0.00	0.00	0.00
2080801	死亡抚恤	21.04	21.04	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	68.48	68.48	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	68.48	68.48	0.00	0.00	0.00	0.00
2101101	行政单位医疗	18.22	18.22	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	50.25	50.25	0.00	0.00	0.00	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
221	住房保障支出	117.35	117.35	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	117.35	117.35	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	51.76	51.76	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	65.59	65.59	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

部门：江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	1,301.79	一、一般公共服务支出	33	866.57	866.57	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	4.95	4.95	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	244.44	244.44	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	68.48	68.48	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	0.00	0.00	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	117.35	117.35	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	1,301.79	本年支出合计	59	1,301.79	1,301.79	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	1,301.79	总计	64	1,301.79	1,301.79	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

部门：江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	1,301.79	949.72	352.07
201	一般公共服务支出	866.57	519.45	347.12
20126	档案事务	863.85	519.45	344.40
2012604	档案馆	863.85	519.45	344.40
20131	党委办公厅（室）及相关机构事务	2.72	0.00	2.72
2013101	行政运行	2.00	0.00	2.00
2013105	专项业务	0.72	0.00	0.72
206	科学技术支出	4.95	0.00	4.95
20699	其他科学技术支出	4.95	0.00	4.95
2069999	其他科学技术支出	4.95	0.00	4.95
208	社会保障和就业支出	244.44	244.44	0.00
20805	行政事业单位养老支出	223.40	223.40	0.00
2080501	行政单位离退休	132.60	132.60	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	58.98	58.98	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	29.49	29.49	0.00
2080599	其他行政事业单位养老支出	2.33	2.33	0.00
20808	抚恤	21.04	21.04	0.00
2080801	死亡抚恤	21.04	21.04	0.00
210	卫生健康支出	68.48	68.48	0.00
21011	行政事业单位医疗	68.48	68.48	0.00
2101101	行政单位医疗	18.22	18.22	0.00
2101103	公务员医疗补助	50.25	50.25	0.00
221	住房保障支出	117.35	117.35	0.00
22102	住房改革支出	117.35	117.35	0.00

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
2210201	住房公积金	51.76	51.76	0.00
2210203	购房补贴	65.59	65.59	0.00

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

部门：江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	734.08	302	商品和服务支出	39.50
30101	基本工资	119.86	30201	办公费	1.57
30102	津贴补贴	230.61	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	129.51	30204	手续费	0.03
30106	伙食补助费	10.56	30205	水费	0.00
30107	绩效工资	0.00	30206	电费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	58.98	30207	邮电费	3.73
30109	职业年金缴费	29.49	30208	取暖费	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	18.22	30209	物业管理费	0.00
30111	公务员医疗补助缴费	27.47	30211	差旅费	0.20
30112	其他社会保障缴费	1.16	30212	因公出国（境）费用	0.00
30113	住房公积金	51.76	30213	维修(护)费	0.00
30114	医疗费	1.42	30214	租赁费	0.00
30199	其他工资福利支出	55.03	30215	会议费	0.12
303	对个人和家庭的补助	176.15	30216	培训费	0.10
30301	离休费	0.00	30217	公务接待费	0.00
30302	退休费	130.54	30218	专用材料费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30224	被装购置费	0.00
30304	抚恤金	21.04	30225	专用燃料费	0.00
30305	生活补助	0.00	30226	劳务费	0.00
30306	救济费	0.00	30227	委托业务费	0.00
30307	医疗费补助	24.57	30228	工会经费	5.00
30308	助学金	0.00	30229	福利费	5.66
30309	奖励金	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.63

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30239	其他交通费用	18.57
30311	代缴社会保险费	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30299	其他商品和服务支出	3.89
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00
			39999	其他支出	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
	人员经费合计	910.22		公用经费合计	39.50

注：本表反映部门本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

部门：江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
本表本年度无发生额。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

部门：江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映部门本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

财政拨款“三公”经费支出决算表

部门：江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 （境）费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.77	0.00	0.63	0.00	0.63	0.14	0.77	0.00	0.63	0.00	0.63	0.14

注：本表反映部门本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）2025年度部门决算情况说明

一、2025年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）2025年度总收入1,302.08万元，其中本年收入1,302.07万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入1,301.79万元，比上年决算数增加18.67万元，增长1.5%。主要变动情况：一是2025年1月新调入1名在职干部，人员经费支出较上年增加。二是在职干部2025年初正常工资晋升调标补发，人员经费支出较上年增加。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入0.28万元，比上年决算数减少0.59万元，下降67.8%。主要变动情况：基本户收市直机关工委、市委组织部等部门下拨春节、七一、重阳等节日慰问金较上年减少。

（二）年度支出总体情况

江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）2025年度总支出1,302.08万元，其中本年支出1,302.03万元。具体情况如下：

1. 基本支出949.72万元，比上年决算数增加27.07万元，增长2.9%。主要变动情况：一是2025年1月新调入1名在职干部，人员经费支出较上年增加。二是在职干部2025年初正常工资晋升调标补发，人员经费支出较上年增加。

2. 项目支出352.31万元，比上年决算数减少9.09万元，下降2.5%。主要变动情况：按照党政机关习惯过紧日子的有关要求，厉行节约办一切事业，严控一般性支出。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2025年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2025年度财政拨款收入说明

江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）2025年度财政拨款收入合计1,301.79万元。其中：一般公共预算财政拨款收入1,301.79万元，比上年决算数增加18.67万元，增长1.5%；主要变动情况：一是2025年1月新调入1名在职干部，人员经费支出较上年增加。二是在职干部2025年初正常工资晋升调标补发，人员经费支出较上年增加；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长0%；主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长0%；主要变动情况：与上年决算数持平。

（二）2025年度财政拨款支出说明

按照党政机关习惯过紧日子有关要求，江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）坚持厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障一般公共服务支出、社会保障和就业支出、住房保障支出等重点支出，体现在有关支出科目中。按照支出功能分类，一般公共服务支出方面的支出规模较大（或占财政拨款支出总额的比重较高），主要是档案馆支出，2025年度决算数为863.85万元，占财政拨款支出的66.4%，主要用于新馆物业管理费、水电费、设备设施维修维护费、数字档案馆系统和网站运维等维保支出，《江门市扶贫志》《江门市全面小康志》《江门年鉴》编纂项目支出，在职干部和机关雇员工资福利支出等方面。

江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）2025年度财政拨款支出合计1,301.79万元。其中：一般公共预算财政拨款支出1,301.79万元，比年初预算数减少3.22万元，下降0.2%；主要变动情况：按照党政机关习惯过紧日子有关要求，坚持厉行节约办一切事业，严控一般性支出；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长0%；主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长0%；主要变动情况：与上年决算数持平。

三、2025年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

江门市档案馆（江门市人民政府地方志办公室）2025年度“三公”经费财政拨款支出决算为0.77万元，完成全年预算0.77万元的100%，比上年决算数减少0.5万元，下降39.2%。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的0%，比上年

决算数增加0万元，增长0%；公务用车购置及运行维护费支出决算为0.63万元，完成预算0.63万元的100%，比上年决算数减少0.14万元，下降18.2%；其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的0%，比上年决算数增加0万元，增长0%；公务用车运行维护费支出决算为0.63万元，完成预算0.63万元的100%，比上年决算数减少0.14万元，下降18.2%；公务接待费支出决算为0.14万元，完成预算0.14万元的100%，比上年决算数减少0.35万元，下降71.4%。

2025年度“三公”经费支出决算等于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出等于预算数。

2025年度“三公”经费支出决算小于上年决算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比上年决算数有所节约。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2025年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出0.63万元，占81.6%；公务接待费支出0.14万元，占18.4%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出0.63万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出0.63万元，公务用车保有量为1辆，主要用于公务车保险费、维修维护费、加油费、高速路通行费用等。

3. 公务接待费支出0.14万元，主要用于接待省级领导检查调研、地级市系统单位来访调研交流学习等工作餐费支出，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待4次，接待人数共16人。主要包括省级领导、地级市系统单位人员和工作往来单位人员等。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2025年度本部门机关运行经费支出39.5万元，比上年决算数增加2.76万元，增长7.5%。主要增减变动情况是：一是2025年日常公用经费增加无线网络租赁费用支出；二是2025年下半年做好防蚊媒疫情防控工作，增加购买疫情防护用品用具支出。

（二）政府采购支出情况说明

2025年度本部门政府采购支出总额111.48万元，其中：政府采购货物支出0.98万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出110.5万元。授予中小企业合同金额111.48万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额111.48万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的100%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本部门共有车辆1辆，其中，机要通信用车1辆；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）2025年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据预算绩效管理要求，我部门组织对2025年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目1个，二级项目6个，共涉及资金332.54万元，占一般公共预算项目支出总额的94.5%；未开展2025年度政府性基金预算项目绩效自评，共涉及资金0万元，占政府性基金预算项目支出总额的0%；未开展2025年度国有资本经营预算项目绩效自评，共涉及资金0万元，占国有资本经营预算项目支出总额的0%。

未开展项目部门评价，涉及一般公共预算财政拨款支出0万元，政府性基金预算财政拨款支出0万元，国有资本经营预算财政拨款支出0万元。我部门没有委托第三方机构开展绩效评价。

组织部门整体支出绩效自评（含下属单位0个），涉及一般公共预算财政拨款支出1301.79万元，政府性基金预算财政拨款支出0万元，国有资本经营预算财政拨款支出0万元。从评价情况来看，根据部门整体支出情况、项目实施情况、项目采购过程、监督管理情况、资金支付情况、履约验收等，绩效目标完成情况是优秀的，项目均能保质保量完成，能达到设定的年度绩效目标。

绩效自评结果。 我部门今年开展了部门整体支出及一级项目“档案馆经费”项目绩效自评。

部门整体支出绩效自评情况：自评结论是2025年我部门整体支出能如期完成预算设置的绩效目标，专项资金能按项目计划来执行，做到了专款专用，用前有计划，用后有监察，无截留、挤占、挪用财政资金等情况，但也存在一些不容忽视的问题，如部分绩效指标虽然完成目标值，但存在实现值超出目标值较多的情况，指标设置仍欠缺前瞻性，考虑不充分等，导致存在一定程度上的扣分，需要我们进一步剖析原因，加强改进，总体自评得分

为92.29分。全年一般公共预算财政拨款预算数1301.79万元，执行数1301.79万元，完成预算的100%；政府性基金预算数0万元，执行数0万元，完成预算的0%；国有资本经营预算数0万元，执行数0万元，完成预算的0%；部门整体支出绩效目标完成情况主要是：1. 2025年我馆所有展厅、库房、办公区域、功能用房等设备设施得到有效维护保养，水电正常供应、物业管理服务到位，保证馆藏档案保管安全及达到档案保管规定。2025年共征集政务活动图片200张，征集族谱家谱、侨刊乡讯、纪念册以及首次在中国举办第十一届亚洲运动会旗帜实物、资料等440件；接收文书、专业、荣誉实物档案合共38630卷，64506件，专业档案接收数量创近年新高；首次运用智能化档案开放审核辅助技术，完成121167件馆藏文书档案初审，提升审核效率。截至目前，经初审、复审、征求档案形成（保管）单位意见、终审等程序，完成审核原市农业局等9个全宗文书档案共41429件，其中同意开放7482件，延期开放33947件；完成修裱民国档案共150卷（版）、170页，档案仿真件60件，充实馆藏资源，服务中心工作，有效保护档案，延长档案寿命。2. 开展数字档案馆系统、馆室一体化平台系统、馆网站系统巡检和二级等保测评工作，及时修补系统存在漏洞；另外做好馆网站升级维护工作，有效地保证了档案实体及电子数据的保管安全和档案提供利用服务工作正常开展；全年共接待机关事业单位、市民群众查阅利用档案和政府公开信息785人次。共查阅档案686卷、3852件、资料727册；查阅电子目录15947条、档案数字化复制件47828页；复印档案12074页。3. 扎实推进《江门市全面小康志》《江门市扶贫志》编修工作，“两志”初稿已向有关单位完成征集意见2次，并于12月18日通过专家审查验收；

《江门年鉴2025》已完成组稿、排版、设计以及样书制作，目前已送出版社出版。保质保量完成《中国地方志年鉴（2025）》《广东年鉴（2025）》《粤港澳大湾区城市群年鉴（2025）》江门部分供稿工作；深化编研开发，先后举办“侨乡印记——档案中的岁月回响”实物档案陈列展和“侨乡烽火血色记忆——江门五邑抗战档案文献陈列展”。联合市博物馆共同主办“见证·八十年——一个人与家国的记忆长河”展览，通过实物与老照片引发观众情感共鸣。发现的问题及原因主要是1.绩效评价结果应用力度不够；2.部分绩效指标虽然完成目标值，但存在实现值超出目标值较多的情况，指标设置仍欠缺前瞻性，考虑不充分。下一步改进措施主要是1.继续加强绩效评价结果应用，将其与预算安排、政策调整及管理考核刚性挂钩，树立“花钱必问效、无效必问责”的鲜明导向；2.设置绩效指标应充分考虑近2-3年项目开展情况，充分考虑存在的不确定因素，最大限度降低实现值与目标值差异风险。

一级项目“档案馆经费”项目绩效自评情况：自评结论是2025年我部门一级项目档案馆经费能如期完成设置的绩效目标，专项资金能按项目计划来执行，做到了专款专用，用前有计划，用后有监察，无截留、挤占、挪用财政资金的等情况，总体自评得分为100分。项目全年一般公共预算财政拨款预算数为373.35万元，执行数为332.54万元，完成预算的89.1%；政府性基金预算数0万元，执行数0万元，完成预算的0%；国有资本经营预算数0万元，执行数0万元，完成预算的0%；项目绩效目标完成情况主要是：从整体的实施情况来看，设定的产出指标、效益指标能全部如期完成，按时保质完成预期的年度绩效目标。发现的问题及原

因主要是1.绩效评价结果应用力度不够；2.部分绩效指标虽然完成目标值，但存在实现值超出目标值较多的情况，指标设置仍欠缺前瞻性，考虑不充分。下一步改进措施主要是1.继续加强绩效评价结果应用，将其与预算安排、政策调整及管理考核刚性挂钩，树立“花钱必问效、无效必问责”的鲜明导向。2.设置绩效指标应充分考虑近2-3年项目开展情况，充分考虑存在的不确定因素，最大限度降低实现值与目标值差异风险。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。