

2025年度江门市名城保护和城建档案管理中心部门决算

目 录

第一部分：江门市名城保护和城建档案管理中心概况

一、单位主要职责

二、单位机构设置

三、部门决算单位构成

第二部分：江门市名城保护和城建档案管理中心2025年度部门决算表

一、收入支出决算总表

二、收入决算表

三、支出决算表

四、财政拨款收入支出决算总表

五、一般公共预算财政拨款支出决算表

六、一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

七、政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

八、国有资本经营预算财政拨款支出决算表

九、财政拨款“三公”经费支出决算表

第三部分：江门市名城保护和城建档案管理中心2025年度部门决算情况说明

第四部分：名词解释

第一部分：江门市名城保护和城建档案管理中心概况

一、单位主要职责

江门市名城保护和城建档案管理中心的主要职责是：贯彻执行国家历史文化名城、名镇、名村（传统村落）、历史文化街区、历史建筑档案工作和城乡建设档案工作方针、政策和法规。协助开展历史文化名城、名镇、名村（传统村落）、历史文化街区、历史建筑的普查、认定及相关保护技术指引文件、保护规划的编制工作。协助推进城乡建设相关的历史文化资源的挖掘利用、保护修缮等工作。制定本市城乡建设档案工作的各项规定。按照职责范围做好相关城乡建设档案资料的征集、接收、保管。负责本市城乡建设档案管理工作的指导、协调和业务培训，按规定对接收范围的建设工程档案进行验收，参与重大（重点）建设项目工程档案专项验收。负责城乡建设档案信息化建设。负责做好城乡建设档案的编研、开发利用和咨询服务。承办上级交办的其它工作任务。

二、单位机构设置

本单位根据三定方案，无内设机构。

三、部门决算单位构成

我单位没有下属单位，按照部门决算编报要求，单独编制本部门决算。

第二部分：江门市名城保护和城建档案管理中心2025年度部门决算表

表1

收入支出决算总表

单位：江门市名城保护和城建档案管理中心 单位：万元

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
一、一般公共预算财政拨款收入	1	347.41	一、一般公共服务支出	31	0.00
二、政府性基金预算财政拨款收入	2	0.00	二、外交支出	32	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款收入	3	0.00	三、国防支出	33	0.00
四、上级补助收入	4	0.00	四、公共安全支出	34	0.00
五、事业收入	5	0.00	五、教育支出	35	0.00
六、经营收入	6	0.00	六、科学技术支出	36	15.84
七、附属单位上缴收入	7	0.00	七、文化旅游体育与传媒支出	37	0.00
八、其他收入	8	5.06	八、社会保障和就业支出	38	64.21
	9		九、卫生健康支出	39	13.51
	10		十、节能环保支出	40	0.00
	11		十一、城乡社区支出	41	222.32
	12		十二、农林水支出	42	0.00
	13		十三、交通运输支出	43	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	44	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	45	0.00
	16		十六、金融支出	46	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	47	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	48	0.00
	19		十九、住房保障支出	49	31.61
	20		二十、粮油物资储备支出	50	0.00

收入			支出		
项目	行次	决算数	项目	行次	决算数
栏次		1	栏次		2
	21		二十一、国有资本经营预算支出	51	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	52	0.00
	23		二十三、其他支出	53	0.00
	24		二十四、债务还本支出	54	0.00
	25		二十五、债务付息支出	55	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	56	0.00
本年收入合计	27	352.46	本年支出合计	57	347.50
使用非财政拨款结余（含专用结余）	28	0.00	结余分配	58	4.97
年初结转和结余	29	0.00	年末结转和结余	59	0.00
总计	30	352.46	总计	60	352.46

注：1. 本表反映单位本年度的总收支和年末结转结余情况。

2. 本套报表金额单位转换时可能存在尾数误差。

收入决算表

单位：江门市名城保护和城建档案管理中心

单位：万元

项目		本年收入合计	财政拨款收入	上级补助收入	事业收入	经营收入	附属单位上缴收入	其他收入
功能分类科目编码	科目名称							
	栏次	1	2	3	4	5	6	7
	合计	352.46	347.41	0.00	0.00	0.00	0.00	5.06
206	科学技术支出	15.84	15.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	15.84	15.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	15.84	15.84	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	64.21	64.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	64.21	64.21	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	37.36	37.36	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.90	17.90	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.95	8.95	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	13.51	13.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	13.51	13.51	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	5.26	5.26	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	8.25	8.25	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	227.29	222.23	0.00	0.00	0.00	0.00	5.06
21201	城乡社区管理事务	227.29	222.23	0.00	0.00	0.00	0.00	5.06
2120199	其他城乡社区管理事务支出	227.29	222.23	0.00	0.00	0.00	0.00	5.06
221	住房保障支出	31.61	31.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	31.61	31.61	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	15.24	15.24	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	16.37	16.37	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度取得的各项收入情况。

支出决算表

单位：江门市名城保护和城建档案管理中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出	上缴上级支出	经营支出	对附属单位补助支出
功能分类科目编码	科目名称						
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	347.50	257.69	89.81	0.00	0.00	0.00
206	科学技术支出	15.84	0.00	15.84	0.00	0.00	0.00
20699	其他科学技术支出	15.84	0.00	15.84	0.00	0.00	0.00
2069999	其他科学技术支出	15.84	0.00	15.84	0.00	0.00	0.00
208	社会保障和就业支出	64.21	64.21	0.00	0.00	0.00	0.00
20805	行政事业单位养老支出	64.21	64.21	0.00	0.00	0.00	0.00
2080502	事业单位离退休	37.36	37.36	0.00	0.00	0.00	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.90	17.90	0.00	0.00	0.00	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.95	8.95	0.00	0.00	0.00	0.00
210	卫生健康支出	13.51	13.51	0.00	0.00	0.00	0.00
21011	行政事业单位医疗	13.51	13.51	0.00	0.00	0.00	0.00
2101102	事业单位医疗	5.26	5.26	0.00	0.00	0.00	0.00
2101103	公务员医疗补助	8.25	8.25	0.00	0.00	0.00	0.00
212	城乡社区支出	222.32	148.35	73.97	0.00	0.00	0.00
21201	城乡社区管理事务	222.32	148.35	73.97	0.00	0.00	0.00
2120199	其他城乡社区管理事务支出	222.32	148.35	73.97	0.00	0.00	0.00
221	住房保障支出	31.61	31.61	0.00	0.00	0.00	0.00
22102	住房改革支出	31.61	31.61	0.00	0.00	0.00	0.00
2210201	住房公积金	15.24	15.24	0.00	0.00	0.00	0.00
2210203	购房补贴	16.37	16.37	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度各项支出情况。

财政拨款收入支出决算总表

单位：江门市名城保护和城建档案管理中心

单位：万元

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
一、一般公共预算财政拨款	1	347.41	一、一般公共服务支出	33	0.00	0.00	0.00	0.00
二、政府性基金预算财政拨款	2	0.00	二、外交支出	34	0.00	0.00	0.00	0.00
三、国有资本经营预算财政拨款	3	0.00	三、国防支出	35	0.00	0.00	0.00	0.00
	4		四、公共安全支出	36	0.00	0.00	0.00	0.00
	5		五、教育支出	37	0.00	0.00	0.00	0.00
	6		六、科学技术支出	38	15.84	15.84	0.00	0.00
	7		七、文化旅游体育与传媒支出	39	0.00	0.00	0.00	0.00
	8		八、社会保障和就业支出	40	64.21	64.21	0.00	0.00
	9		九、卫生健康支出	41	13.51	13.51	0.00	0.00
	10		十、节能环保支出	42	0.00	0.00	0.00	0.00
	11		十一、城乡社区支出	43	222.23	222.23	0.00	0.00
	12		十二、农林水支出	44	0.00	0.00	0.00	0.00
	13		十三、交通运输支出	45	0.00	0.00	0.00	0.00
	14		十四、资源勘探工业信息等支出	46	0.00	0.00	0.00	0.00
	15		十五、商业服务业等支出	47	0.00	0.00	0.00	0.00
	16		十六、金融支出	48	0.00	0.00	0.00	0.00
	17		十七、援助其他地区支出	49	0.00	0.00	0.00	0.00
	18		十八、自然资源海洋气象等支出	50	0.00	0.00	0.00	0.00
	19		十九、住房保障支出	51	31.61	31.61	0.00	0.00
	20		二十、粮油物资储备支出	52	0.00	0.00	0.00	0.00
	21		二十一、国有资本经营预算支出	53	0.00	0.00	0.00	0.00
	22		二十二、灾害防治及应急管理支出	54	0.00	0.00	0.00	0.00

收入			支出					
项目	行次	金额	项目	行次	合计	一般公共预算财政拨款	政府性基金预算财政拨款	国有资本经营预算财政拨款
栏次		1	栏次		2	3	4	5
	23		二十三、其他支出	55	0.00	0.00	0.00	0.00
	24		二十四、债务还本支出	56	0.00	0.00	0.00	0.00
	25		二十五、债务付息支出	57	0.00	0.00	0.00	0.00
	26		二十六、抗疫特别国债安排的支出	58	0.00	0.00	0.00	0.00
本年收入合计	27	347.41	本年支出合计	59	347.41	347.41	0.00	0.00
年初财政拨款结转和结余	28	0.00	年末财政拨款结转和结余	60	0.00	0.00	0.00	0.00
一般公共预算财政拨款	29	0.00		61				
政府性基金预算财政拨款	30	0.00		62				
国有资本经营预算财政拨款	31	0.00		63				
总计	32	347.41	总计	64	347.41	347.41	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款的总收支和年末结转结余情况。

一般公共预算财政拨款支出决算表

单位：江门市名城保护和城建档案管理中心

单位：万元

项目		本年支出合计	基本支出	项目支出
功能分类科目编码	科目名称			
	栏次	1	2	3
	合计	347.41	257.60	89.81
206	科学技术支出	15.84	0.00	15.84
20699	其他科学技术支出	15.84	0.00	15.84
2069999	其他科学技术支出	15.84	0.00	15.84
208	社会保障和就业支出	64.21	64.21	0.00
20805	行政事业单位养老支出	64.21	64.21	0.00
2080502	事业单位离退休	37.36	37.36	0.00
2080505	机关事业单位基本养老保险缴费支出	17.90	17.90	0.00
2080506	机关事业单位职业年金缴费支出	8.95	8.95	0.00
210	卫生健康支出	13.51	13.51	0.00
21011	行政事业单位医疗	13.51	13.51	0.00
2101102	事业单位医疗	5.26	5.26	0.00
2101103	公务员医疗补助	8.25	8.25	0.00
212	城乡社区支出	222.23	148.26	73.97
21201	城乡社区管理事务	222.23	148.26	73.97
2120199	其他城乡社区管理事务支出	222.23	148.26	73.97
221	住房保障支出	31.61	31.61	0.00
22102	住房改革支出	31.61	31.61	0.00
2210201	住房公积金	15.24	15.24	0.00
2210203	购房补贴	16.37	16.37	0.00

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款实际支出情况。

一般公共预算财政拨款基本支出决算明细表

单位：江门市名城保护和城建档案管理中心

单位：万元

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
301	工资福利支出	203.65	302	商品和服务支出	13.76
30101	基本工资	43.48	30201	办公费	0.61
30102	津贴补贴	16.37	30202	印刷费	0.00
30103	奖金	42.05	30204	手续费	0.00
30106	伙食补助费	0.00	30205	水费	0.00
30107	绩效工资	44.33	30206	电费	0.00
30108	机关事业单位基本养老保险缴费	17.90	30207	邮电费	0.67
30109	职业年金缴费	8.95	30208	取暖费	0.00
30110	职工基本医疗保险缴费	5.26	30209	物业管理费	5.31
30111	公务员医疗补助缴费	4.82	30211	差旅费	0.30
30112	其他社会保障缴费	0.18	30212	因公出国（境）费用	0.00
30113	住房公积金	15.24	30213	维修（护）费	0.09
30114	医疗费	0.00	30214	租赁费	0.00
30199	其他工资福利支出	5.06	30215	会议费	0.00
303	对个人和家庭的补助	40.18	30216	培训费	0.00
30301	离休费	0.00	30217	公务接待费	0.00
30302	退休费	36.76	30218	专用材料费	0.00
30303	退职（役）费	0.00	30224	被装购置费	0.00
30304	抚恤金	0.00	30225	专用燃料费	0.00
30305	生活补助	0.00	30226	劳务费	0.00
30306	救济费	0.00	30227	委托业务费	0.60
30307	医疗费补助	3.42	30228	工会经费	1.56
30308	助学金	0.00	30229	福利费	1.73
30309	奖励金	0.00	30231	公务用车运行维护费	0.61

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
30310	个人农业生产补贴	0.00	30239	其他交通费用	0.00
30311	代缴社会保险费	0.00	30240	税金及附加费用	0.00
30399	其他对个人和家庭的补助	0.00	30299	其他商品和服务支出	2.28
			307	债务利息及费用支出	0.00
			30701	国内债务付息	0.00
			30702	国外债务付息	0.00
			310	资本性支出	0.00
			31001	房屋建筑物购建	0.00
			31002	办公设备购置	0.00
			31003	专用设备购置	0.00
			31005	基础设施建设	0.00
			31006	大型修缮	0.00
			31007	信息网络及软件购置更新	0.00
			31008	物资储备	0.00
			31009	土地补偿	0.00
			31010	安置补助	0.00
			31011	地上附着物和青苗补偿	0.00
			31012	拆迁补偿	0.00
			31013	公务用车购置	0.00
			31019	其他交通工具购置	0.00
			31021	文物和陈列品购置	0.00
			31022	无形资产购置	0.00
			31099	其他资本性支出	0.00
			399	其他支出	0.00
			39907	国家赔偿费用支出	0.00
			39908	对民间非营利组织和群众性自治组织补贴	0.00
			39909	经常性赠与	0.00
			39910	资本性赠与	0.00
			39999	其他支出	0.00

人员经费			公用经费		
经济分类科目编码	科目名称	金额	经济分类科目编码	科目名称	金额
	人员经费合计	243.83		公用经费合计	13.76

注：本表反映单位本年度一般公共预算财政拨款基本支出明细情况。

政府性基金预算财政拨款收入支出决算表

单位：江门市名城保护和城建档案管理中心

单位：万元

项目		年初结转和结余	本年收入	本年支出			年末结转和结余
功能分类科目编码	科目名称			小计	基本支出	项目支出	
	栏次	1	2	3	4	5	6
	合计	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度政府性基金预算财政拨款收入、支出及结转结余情况。
本表本年度无发生额。

国有资本经营预算财政拨款支出决算表

单位：江门市名城保护和城建档案管理中心

单位：万元

项目		本年支出		
功能分类科目编码	科目名称	小计	基本支出	项目支出
	栏次	1	2	3
	合计	0.00	0.00	0.00

注：本表反映单位本年度国有资本经营预算财政拨款支出情况。
本表本年度无发生额。

财政拨款“三公”经费支出决算表

单位：江门市名城保护和城建档案管理中心

单位：万元

预算数						决算数					
合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费	合计	因公出国 (境) 费	公务用车购置及运行维护费			公务接待费
		小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费				小计	公务用车购 置费	公务用车运 行维护费	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
0.84	0.00	0.84	0.00	0.84	0.00	0.61	0.00	0.61	0.00	0.61	0.00

注：本表反映单位本年度财政拨款“三公”经费支出预决算情况。其中，预算数为“三公”经费全年预算数，反映按规定程序调整后的预算数；决算数是包括当年财政拨款和以前年度结转资金安排的实际支出。

第三部分：江门市名城保护和城建档案管理中心2025年度部门决算情况说明

一、2025年度收入支出决算总体情况说明

（一）年度收入总体情况

江门市名城保护和城建档案管理中心2025年度总收入352.46万元，其中本年收入352.46万元。具体情况如下：

1. 一般公共预算财政拨款收入347.41万元，比上年决算数增加42.2万元，增长13.8%。主要变动情况：一是城建档案维护管理经费、城建档案电子化加工等项目支出增加，二是人员编制增加，人员支出增加。

2. 政府性基金预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

3. 国有资本经营预算财政拨款收入0万元，与上年决算数持平。

4. 上级补助收入0万元，与上年决算数持平。

5. 事业收入0万元，与上年决算数持平。

6. 经营收入0万元，与上年决算数持平。

7. 附属单位上缴收入0万元，与上年决算数持平。

8. 其他收入5.06万元，比上年决算数减少8.95万元，下降63.9%。主要变动情况：银行利率下降，利息收入减少。

（二）年度支出总体情况

江门市名城保护和城建档案管理中心2025年度总支出352.46万元，其中本年支出347.5万元。具体情况如下：

1. 基本支出257.69万元，比上年决算数增加10.78万元，增长4.4%。主要变动情况：人员编制增加，人员支出增加。

2. 项目支出89.81万元，比上年决算数增加31.52万元，增长54.1%。主要变动情况：城建档案维护管理费、城建档案电子化加工等项目支出增加。

3. 上缴上级支出0万元，与上年决算数持平。

4. 经营支出0万元，与上年决算数持平。

5. 对附属单位补助支出0万元，与上年决算数持平。

二、2025年度财政拨款收入支出总表说明

（一）2025年度财政拨款收入说明

江门市名城保护和城建档案管理中心2025年度财政拨款收入合计347.41万元。其中：一般公共预算财政拨款收入347.41万元，比上年决算数增加42.2万元，增长13.8%；主要变动情况：一是城建档案维护管理费、城建档案电子化加工等项目支出增加，二是人员编制增加，人员支出增加。；政府性基金预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款收入0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平。

（二）2025年度财政拨款支出说明

按照党政机关习惯过紧日子有关要求，江门市名城保护和城建档案管理中心坚持厉行节约办一切事业，严控一般性支出。同时坚持有保有压，优化支出结构，提高资金使用效率，合理保障人员、日常公用和城建档案维护管理费项目、城建档案电子化加工项目等重点支出。按照支出功能分类，城乡社区支出方面的

支出规模较大，2025年度决算数为222.23万元，占财政拨款支出的64%，主要用于保障人员、日常公用和城建档案维护管理经费项目、城建档案电子化加工项目等支出。

江门市名城保护和城建档案管理中心2025年度财政拨款支出合计347.41万元。其中：一般公共预算财政拨款支出347.41万元，比年初预算数增加13.63万元，增长4.1%；主要变动情况：一是人员编制增加，人员支出增加，二是存在一般预算调入资金；政府性基金预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平；国有资本经营预算财政拨款支出0万元，比年初预算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；主要变动情况：与上年决算数持平。

三、2025年度财政拨款“三公”经费支出决算情况说明

（一）“三公”经费财政拨款支出决算总体情况说明

江门市名城保护和城建档案管理中心2025年度“三公”经费财政拨款支出决算为0.61万元，完成全年预算0.84万元的72.8%，比上年决算数减少0.11万元，下降15.4%。其中：因公出国（境）费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车购置及运行维护费支出决算为0.61万元，完成预算0.84万元的72.8%，比上年决算数减少0.11万元，下降15.4%；其中：公务用车购置支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）；公务用车运行维护费支出决算为0.61万元，完成预算0.84万元的72.8%，比上年决算数减少0.11万元，下降15.4%；公务接

待费支出决算为0万元，完成预算0万元的--%（基数为0，不可比），比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。

2025年度“三公”经费支出决算小于预算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

2025年度“三公”经费支出决算小于上年决算数的主要情况：认真贯彻落实中央八项规定精神和厉行节约的要求，从严控制“三公”经费开支，全年实际支出比预算有所节约。

（二）“三公”经费财政拨款支出决算具体情况说明

2025年度“三公”经费财政拨款支出决算中，因公出国（境）费0万元，占0%；公务用车购置及运行维护费支出0.61万元，占100%；公务接待费支出0万元，占0%。具体情况如下：

1. 因公出国（境）费支出0万元。全年使用财政拨款安排出国（境）团组0个、累计0人次。

2. 公务用车购置及运行维护费支出0.61万元，其中：公务用车购置支出为0万元，公务用车购置数0辆。公务用车运行维护费支出0.61万元，公务用车保有量为1辆，主要用于主要用于外出开展城建档案业务指导、档案核验等工作。

3. 公务接待费支出0万元，主要用于公务接待，共接待国外、境外来访团组0个，来访外宾0人次；发生国内接待0次，接待人数共0人。无公务接待支出。

四、其他重要事项的情况说明

（一）机关运行经费支出情况

2025年度本单位机关运行经费支出0万元，比上年决算数增加0万元，增长--（基数为0，不可比）。主要增减变动情况是：我单位是非参公事业单位，不在机关运行经费统计范围内。

（二）政府采购支出情况说明

2025年度本单位政府采购支出总额6.7万元，其中：政府采购货物支出0万元、政府采购工程支出0万元、政府采购服务支出6.7万元。授予中小企业合同金额6.7万元，占政府采购支出总额的100%，其中：授予小微企业合同金额6.7万元，占授予中小企业合同金额的100%；货物采购授予中小企业合同金额占货物支出金额的0%，工程采购授予中小企业合同金额占工程支出金额的0%，服务采购授予中小企业合同金额占服务支出金额的100%。

（三）国有资产占用情况说明

截至2025年12月31日，本单位共有车辆1辆，其中，其他用车1辆，其他用车主要是外出开展城建档案业务指导、档案核验等工作；单位价值100万元以上设备（不含车辆）0台（套）。

（四）2025年度绩效评价情况的说明

绩效评价工作开展情况。 根据预算绩效管理要求，我单位组织对2025年度一般公共预算项目支出开展绩效自评，其中一级项目2个，二级项目5个，共涉及资金89.81万元，占一般公共预算项目支出总额的100%。

2025年我单位无重点项目，未开展重点绩效评价。

我单位整体支出绩效自评，涉及一般公共预算财政拨款支出347.41万元。从评价情况来看，2025年度我单位积极履职，强化

管理，严格按照年初预算进行部门整体支出，较好地完成了年度工作目标。通过加强预算收支管理，健全内部管理制度，部门整体支出管理水平得到提升。

绩效自评结果。 我单位今年开展了部门整体支出绩效自评。

全年一般公共预算财政拨款预算数350.26万元，执行数347.41万元，完成预算的99.2%；部门整体支出绩效目标完成情况主要是：

1. 立一部良法，多措并举普法。持续推进《江门市城乡建设档案管理办法》（以下简称《办法》，2023年8月1日起施行）贯彻落实，做好《住房和城乡建设部关于新形势下进一步加强城市建设档案管理工作通知》《广东省城市建设档案管理质量提升年活动方案》的宣贯工作，积极通过媒体解读、学习宣贯、专题培训、业务指导等方式，开展城建档案进社区、进园区系列普法宣传，扩大《办法》社会影响力，不断提升城市管理者、建设者做好城建档案工作的法治意识。

2. 创一个标准，精简流程再造。推动全市建设工程档案规范归集，印发《江门市建设工程竣工验收技术资料 and 工程档案验收归档统一目录》，在全省率先创新性地将建设工程竣工验收技术资料目录和工程档案归档目录合二为一，实现了“一套标准、一次整理、多场景应用”的工作目标，有效解决了我市建设工程领域竣工验收技术资料抽查、档案专项验收、建设单位资料存档等环节标准不统一、重复整理等问题，节约了企业经营成本，大大缩短工程竣工验收时间，为工程项目早日落地投产加速赋能。

《中国建设报》《中国档案报》、南方+、《江门日报》、“江门发布”微信公众号等国家、省市级媒体分别对建设工档案“两目

录合一”项目创新成效进行了不同角度的宣传报道。该项目案例列入了2025年江门市工程建设项目审批制度改革的亮点案例，且是全省首创。

3. 抓一次转型，撬动数字赋能。推动全市城建档案管理数字化转型升级，建立全市统一的城建档案综合信息管理系统，实现工程档案归档线上线下同步办理以及档案的存储、检索、借阅信息化，形成从立项到档案验收归档的全生命周期管理。支持档案归档随工程进度分阶段收集与移交，确保档案的连续性、完整性和真实性，逐步实现市县两级城建档案资源的整合、互联共享。积极推动城建档案工作与数字住建发展战略深度融合，制定老旧城建历史档案数字化工作计划，馆藏档案数字化率突破90%，切实提升档案信息化管理水平。

4. 优一项服务，打造“档案暖企”品牌。“档案暖企”品牌以党建引领“档”建，形成“需求发现—精准服务—机制固化—口碑反哺”的闭环：1. 需求端：把“企业找档案”变为“档案找企业”。聚焦企业需求，组织到蓬江区、江海区和新会区开展“档”建服务下基层系列活动，推动“我为群众办实事”实践活动走深走实。再对建设工程档案验收开展“暖企”回访，建立动态需求清单，用心用情为企业办实事、解难题。2. 服务端：把“单次指导”变为“全周期陪伴”。常态化开展线上线下同步指导、小班化专题培训，重点锁定“百千万工程”、民生项目和“保交房”项目，以“档”建小课堂，推进“档”建服务工作理念的大转变，通过集中“赋能”充电，切实为建设工程档案验收及归集管理工作提档加速。3. 机制端：把“串联审批”变为“验收+承诺”并联模式。业务骨干提前介入、全程跟踪，企业承诺补齐即

可先行验收，既守住档案安全底线，又压缩审批时长，营商环境再优化。4. 成效端：企业法治意识、满意度同步提升。项目建设单位对城建档案工作的认可度实现从“被动配合”到“主动共建”的转变。

5. 制一份清单，狠抓质量提升。对照《广东省城市建设档案管理质量提升年活动方案》要求，召开全市城建档案管理质量提升年工作推进会。结合本地实际，聚焦城建档案制度建设、资源建设、数字化建设、基础建设、队伍建设等关键环节，印发《2025年江门市城建档案管理质量提升年工作清单》，明确责任分工及时限，全力推进具体工作落实。

6. 强一支队伍，夯实发展根基。落实市编办关于历史文化名城保护管理机构编制调整的要求，将江门市住房和城乡建设档案馆更名为江门市名城保护和城建档案管理中心，并以机构职能调整为契机，以“人才强档”为抓手，通过“选、育、用”全链条机制，把专业技术人员占比从55.56%提高到77.78%，其中副高级专业技术人员1名，初步建成一支结构合理、业务精湛、数字化能力突出的高素质队伍，为城建档案事业高质量发展夯实根基。

发现的问题及原因主要是部分支出无法预计纳入年初预算支出。下一步改进措施主要是加强预算编制工作的准确性。加强单位的支出责任，提高财政资金的使用效益。在编制年初预算时，综合考虑各方面的因素，尽可能准确地确定相关支出的预算金额。

第四部分：名词解释

财政拨款收入：指财政当年拨付的资金。包括一般公共预算财政拨款、政府性基金预算财政拨款和国有资本经营预算财政拨款。

上级补助收入：指事业单位从主管部门和上级单位取得的非财政补助收入。

事业收入：指事业单位开展专业业务活动及辅助活动所取得的收入。

经营收入：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动取得的收入。

附属单位上缴收入：指事业单位附属独立核算单位按照有关规定上缴的收入。

其他收入：指除上述“财政拨款收入”、“事业收入”、“经营收入”等以外的收入。

使用非财政拨款结余（含专用结余）：指事业单位按照预算管理要求使用非财政拨款结余弥补收支差额的金额，以及使用专用结余安排支出的金额。

年初结转和结余：指单位以前年度尚未完成、结转到本年仍按原规定用途继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

结余分配：指事业单位按照会计制度规定缴纳的所得税、提取的专用结余以及转入非财政拨款结余的金额等。

年末结转和结余：指单位按有关规定结转到下年或以后年度继续使用的资金，或项目已完成等产生的结余资金。

基本支出：指为保障机构正常运转、完成日常工作任务而发生的人员支出和公用支出。

项目支出：指在基本支出之外为完成特定行政任务和事业发展目标所发生的支出。

经营支出：指事业单位在专业业务活动及其辅助活动之外开展非独立核算经营活动所发生的支出。

“三公”经费：指部门（单位）使用财政拨款安排的因公出国（境）费用、公务用车购置及运行维护费和公务接待费。其中：因公出国（境）费用具体包括国际旅费、国外城市间交通费、住宿费、伙食费、培训费、公杂费等支出；公务用车购置费具体包括公务用车购置支出（含车辆购置税、牌照费），公务用车运行维护费具体包括按规定保留的公务用车燃料费、维修费、过路过桥费、保险费、安全奖励费用等支出；公务接待费具体包括按规定开支的各类公务接待（含外宾接待）支出。

机关运行经费：指为保障行政单位（含参照公务员法管理的事业单位）运行用于购买货物和服务的各项资金，包括办公及印刷费、邮电费、差旅费、会议费、福利费、日常维修费、专项材料及一般设备购置费、办公用房水电费、取暖费、物业管理费、公务用车运行维护费以及其他费用。